

JAARVERSLAG 2024

SOCIAAL FONDS VOOR DE MAATSCHAPSVISSERIJ U.A.

Inhoud

VERSLAG RAAD VAN COMMISSARISSEN SFM 2024	4
Algemeen.....	4
Samenstelling	4
Werkzaamheden	4
Beleidsstukken.....	4
Informatiebeveiliging	4
a.s.r.	5
Ledenaantal	5
Beleid en uitvoering	5
Jaarrekening	5
Verslag van de directie van het Sociaal Fonds voor de Maatschapsvisserij over het jaar 2024	6
VOORWOORD.....	6
ALGEMEEN.....	8
ADMINISTRATIES	10
TOEZICHT	11
KWARTAAL- EN JAARRAPPORTAGE DE NEDERLANDSCHE BANK	11
BELONINGSBELEID RAAD VAN COMMISSARISSEN EN MEDEWERKERS SFM	11
Raad van Commissarissen	11
KAPITAALBELEID	11
VERGOEDING LEDEN EN PLAATSVERVANGENDE LEDEN RAAD VAN ADVIES.....	12
COMPLIANCE VERSLAG	12
Uitbesteding	12
Informatiebeveiliging	12
Sanctiewet en -regelgeving	13
FINANCIËN	13
PREMIES EN VERZEKERDE BEDRAGEN	14
VRIJWILLIGE AANVULLENDE ARBEIDSONGESCHIKTHEIDSVERZEKERING.....	15
STAGIAIRS	16
BELEID EN UITVOERING.....	16
SAMENWERKING SFM met a.s.r.	17
RE-INTEGRATIEBELEID	17
ORGANISATIE.....	18
VOORUITBLIK 2025.....	20

TOT SLOT	20
VERSLAG RISICOBEBEERSING	21
VERZEKERINGSTECHNISCH RISICO	21
Acceptatiebeleid.....	21
Schaderegeling beleid	22
Meerjarig risico.....	22
BELEGGINGSRISICO	22
Valuta- en renterisico	22
Prijsrisico	22
Kredietrisico.....	22
Liquiditeitsrisico	23
Kasstroomrisico	23
OPERATIONEEL RISICO	23
ICT	23
Administratie	23
DUURZAAMHEIDSRISICO'S	23

VERSLAG RAAD VAN COMMISSARISSEN SFM 2024

Algemeen

Met genoegen brengen wij hierbij verslag uit over onze werkzaamheden met betrekking tot het boekjaar 2024.

Samenstelling

De samenstelling van de Raad is in 2024 gewijzigd. Per 1 juli is de heer Bremer teruggetreden. Het was zijn tweede en dus laatste termijn. Gedurende ongeveer 40 jaar is de heer Bremer betrokken geweest bij het SFM. Zijn laatste rol was voorzitter van de Raad van Commissarissen. Het SFM is de heer Bremer veel dank verschuldigd. Per 1 juli is de heer Juch toegetreden tot de Raad. Met het vertrek van de heer Bremer moest er een nieuwe voorzitter gekozen worden. De heer Ten Napel werd door de Raad aangewezen als voorzitter.

Eind december 2024 was de samenstelling als volgt:

- C.A. ten Napel - lid/voorzitter
- A. Siereveld – lid
- J.J. Juch – lid

Werkzaamheden

In 2024 vergaderde de Raad van Commissarissen in totaal vijf keer. Daarnaast was er overleg met de accountant, De Nederlandsche Bank (DNB) en a.s.r. Tweemaal is er vergaderd samen met de Raad van Advies.

Enkele specifieke onderwerpen waarover de Raad vergaderde verdienen nadere aandacht, namelijk de impuls die gegeven is aan het vastleggen van divers beleid, de staat van de informatiebeveiliging van het SFM en wat DNB daar van vindt, de overeenkomst met a.s.r. en het dalende ledenaantal van het SFM.

Beleidsstukken

Het toezicht door DNB wordt uitgebreider en specifiekier. Op initiatief van de directeur is daarom aansluiting gezocht bij het Onderling Diensten Centrum (ODC). Deze service organisatie voor kleine onderlingen zoals het SFM faciliteert het maken en actueel houden van beleidsstukken. In de vergadering van 15 november heeft de Raad kennis genomen van een aantal van deze stukken waaronder het risicomanagementbeleid en het informatiebeveiligingsbeleid. De Raad keurde de stukken goed.

Informatiebeveiliging

Het beveiligen van het opslaan en het uitwisselen van gegevens wordt steeds belangrijker. Ook hierop houdt DNB toezicht. Naar aanleiding van het antwoord op vragenlijsten hierover had DNB nadere

vragen gesteld. Begin december liet DNB weten geen nadere vragen meer te hebben. Informatiebeveiliging is een zaak die constant aandacht behoeft.

a.s.r.

In 2023 werd Aegon overgenomen door a.s.r. In 2024 hebben we afscheid genomen van de vertegenwoordigers van Aegon en kwamen er nieuwe mensen van a.s.r. Aangegeven is dat er een overeenkomst moest komen over het verzekeren van het B-risico naar model van a.s.r. In het najaar van 2024 is daar aan gewerkt. Per 1 januari 2025 is de nieuwe overeenkomst ingegaan. De Raad is nauw betrokken geweest bij de totstandkoming daarvan en bij het overleg met a.s.r.

Ledenaantal

Het SFM had eind 2023 785 leden. Een jaar later waren dat er 729. Zolang het ziekteverzuim niet te hoog wordt en de kosten laag blijven kan het SFM voortbestaan. Maar bijvoorbeeld zaken als een niet al te hoge premie, de verzekering van het B-risico, toezichteisen en de schaalbaarheid van de kosten spelen ook een rol.

Steeds vaker zijn er signalen dat kottervissers zich niet (meer) verzekeren bij het SFM. Er bestaat een wettelijke verplichting om als opvarende die deelt in de besomming van een visserschip lid te zijn van het SFM. Tenminste als je geen werknemer wilt zijn. Als maatschapvissers niet langer zelfstandig ondernemer zijn, maar werknemer, heeft dit allerlei negatieve consequenties. Niet in de laatste plaats, omdat arbeid dan veel duurder wordt. Het SFM is het fundament onder de maatschapvisserij. Dat besef moet duidelijk blijven doordringen in de sector.

Beleid en uitvoering

Door de directie is ook in 2024 het voorzichtige en bij de organisatie passende beleid voortgezet. De Raad constateert dat de directie op integere en verantwoorde wijze het beleid van het SFM gedurende 2024 vorm en inhoud heeft gegeven.

Jaarrekening

Het doet ons genoegen om hierbij aan de Raad van Advies de door de directie opgestelde jaarrekening en het directieverslag over het jaar 2024 te presenteren. Wij stellen u voor de jaarrekening 2024 ongewijzigd vast te stellen in de op 30 mei 2025 te houden Algemene Leden Vergadering. De Raad van Commissarissen vraagt zoals gebruikelijk de Algemene Vergadering aan de directie SFM decharge te verlenen voor het gevoerde beleid in 2024 en aan de Raad van Commissarissen voor het uitgevoerde toezicht op genoemd beleid in 2024.

Uiteraard willen wij de medewerkers en de directie SFM bedanken voor het werk dat zij hebben verzet voor het SFM.

Zoetermeer, voorjaar 2025,

C.A. ten Napel, voorzitter

A. Siereveld, commissaris

J.J. Juch, commissaris

Verslag van de directie van het Sociaal Fonds voor de Maatschapsvisserij over het jaar 2024

VOORWOORD

Het jaar 2024 was mijn vijfde jaar als directeur van het SFM. In die vijf jaar is er heel wat veranderd. Het voortbestaan van het SFM hangt samen met het voortbestaan van de maatschapsvisserij. In vijf jaar is het aantal maatschapsvissers gedaald van ongeveer 1.200 naar ongeveer 700. Een daling van ruim 40%. Toen ik begon bij het SFM was duidelijk dat het toekomstbestendig maken van het SFM mijn missie zou zijn. Zonder het SFM is er namelijk geen maatschapsvisserij. Dat werd nogmaals benadrukt door de Wet DBA die in 2024 weer actueel werd. Een opvarende van een vissersvaartuig is een werknemer als hij niet verzekerd is bij het SFM. Het SFM is wettelijk verankerd. Een uitzonderingspositie om te koesteren en te handhaven.

Toen ik aantrad was het duidelijk dat zaken moesten veranderen. Om de premie betaalbaar te houden moest er bezuinigd worden. Het ziekteverzuim en de kosten die het SFM maakt zijn de belangrijkste factoren die de premie bepalen. Het ziekteverzuim laat zich slecht beïnvloeden. In 2024 was het in vergelijking met de voorafgaande jaren behoorlijk laag. De kosten zijn in de loop der jaren met ongeveer de helft afgenomen. Belangrijkste reden daarvoor was dat het SFM terugging van ongeveer 6,0 naar ongeveer 2,5 fte. Een pijnlijk proces voor de betrokkenen, maar noodzakelijk. Tevens is er bezuinigd op ongeveer alle andere uitgaven die het SFM doet. Voorbeelden daarvan zijn: ICT, huur en het kopieerapparaat. Tevens besloten jaren geleden al de leden van de Raad van Commissarissen (RvC) en die van de Raad van Advies (RvA) om hun vergoeding te matigen.

Resultaat is dat de toekomstbestendigheid van het SFM in 2024 recht overeind stond. Het dalende ledenaantal heeft zijn gevolgen. Minder premie inkomsten is de belangrijkste. Maar, het SFM houdt stand. Dat kan nog een hele tijd doorgaan. Alles heeft een grens, maar die is nog niet bereikt. Ook in 2024 heeft het SFM als geheel een positief resultaat. Het verschil in ziekteverzuim tussen de afdelingen blijft een aandachtspunt. Ik blijf onverminderd positief over de toekomst. Ook al is in 2025 de sanering in de garnalen begonnen. Waarschijnlijk resultaat is dat het ledenaantal van het SFM verder zal dalen.

In het vervolg van dit verslag leest u wat in 2024 de belangrijke thema's geweest zijn.

Informatiebeveiliging, risicomanagement- en ander beleid, de overeenkomst met a.s.r., de zoektocht naar een nieuw administratiesysteem en zorgen over het ledenaantal waren de belangrijkste. En natuurlijk de verandering in samenstelling van de RvC. Een directeur werkt nauw samen met de voorzitter van de RvC. Er kwam een nieuwe voorzitter met wie de samenwerking ook uitstekend is.

Half juli was het eerste personeelsuitje van het SFM dat ik meemaakte. Waardevol, omdat het meeste werk tegenwoordig 'remote' gebeurt. Ondanks de regen was het een geslaagde dag.

Ik ben de medewerkers heel dankbaar voor hun inspanningen.

De tijden zijn niet gemakkelijk, maar het SFM houdt stand.

Zoetermeer, voorjaar 2025

Mede namens Alexander de Groote, plaatsvervangend directeur,

Bernard Drabbe

directeur SFM

ALGEMEEN

Gedurende het jaar 2024 zijn in de vergaderingen met de Raad van Commissarissen, de Raad van Advies, de Algemene Vergadering, a.s.r., Profinis Accountants en De Nederlandsche Bank (DNB) weer veel onderwerpen besproken. In dit verslag worden sommige toegelicht. Aan de orde zijn geweest (in willekeurige volgorde):

- De premies 1^e-jaarsrisico en verzekerde bedragen 2025;
- De premie en verzekerde bedragen meerjarig risico;
- Het Kapitaalbeleid;
- Het Risicomanagementbeleid;
- Het evaluatieverslag Raad van Advies over 2023;
- Het verslag van de Raad van Commissarissen over 2023;
- Het 9-maandscijfer 2024 en de verwachting over geheel 2024;
- De begroting 2025;
- De jaarrekening over 2023;
- De liquiditeitspositie SFM;
- Samenwerking SFM en De Nederlandsche Bank;
- Samenwerking SFM en a.s.r.;
- Het re-integratiebeleid;
- De accountantscontrole jaarrekening 2023;
- Het directieverslag 2023;
- De ontwikkeling van de schadelast;
- Het ledenbestand SFM;
- De rapportage compliance officer 2023;
- De instroom langdurig arbeidsongeschikten;
- Het ICT-landschap;
- Een nieuw administratiesysteem;
- De Solvabiliteit Kapitaal Vereiste (SKV);
- De gemiddelde reserve per lid;
- Evaluatie samenwerking tussen de organen van het SFM;
- De resultaatverdeling 2023;
- UBO's in verband met de sanctiewet en -regelgeving.

Het ledenaantal liep in 2024 terug van 785 (ultimo 2023) naar 729 (ultimo 2024).

Voor 2024 was de premie van de Lage dekking nagenoeg gelijk gebleven en die van de Hoge dekking wat verhoogd. Het ziekteverzuim was in 2022 historisch enorm hoog geweest. In 2023 was dat een stuk lager. Vandaar dat de premies niet als voor het jaar 2023 flink hoefden te stijgen. Bij het bepalen van de premies wordt altijd gekeken naar het ziekteverzuim van de afgelopen drie jaar per dekking.

Het ziekteverzuim in 2024 viel net als in 2023 enorm mee ten opzichte van 2022. Ook was in 2024 het ziekteverzuim lager dan in 2023. Natuurlijk kwam dit ook door het lagere ledenaantal, maar ook per lid daalde de schadelast.

Het SFM als geheel kende een positief resultaat. De drie afdelingen van het SFM draaien 'voor eigen rekening en risico'. Alleen de afdeling Hoofdkantoor had een negatief resultaat. Gelukkig kon dat opgevangen worden door de voorziening waarin de positieve resultaten van de afgelopen jaren zijn opgenomen.

De resultaten van een afdeling hebben te maken met het aantal leden - voor alle afdelingen waren er dat in 2024 minder dan in 2023 -, de hoeveelheid betaald ziekengeld en de gemaakte kosten. Aan het kostenniveau is in de afgelopen jaren uitgebreid aandacht besteed. Het kostenniveau is inmiddels gedaald naar een redelijk minimum. Verder bezuinigen zou in deze situatie – het SFM is ook operationeel zelfstandig – niet verantwoord zijn. Een uitzondering daarop zijn bezuinigingen op de computersystemen van het SFM.

Nu de contracten die te maken hebben met het IT-landschap van het SFM zijn uitgediend, was er de mogelijkheid om te kijken naar nieuwe software. Ook in het kader van de eisen die De Nederlandsche Bank in toenemende mate stelt aan informatiebeveiliging is dit interessant. In 2024 is gezocht naar een leverancier voor een nieuw systeem voor het SFM. Ongeveer 10 potentiële leveranciers zijn benaderd. Aan het einde van 2024 waren er nog met enkele gesprekken gaande. Begin 2025 wordt een definitieve keuze gemaakt. Op 1 januari 2026 moet het nieuwe systeem 'live' gaan.

Het SFM kon weer ruimschoots voldoen aan de eisen die De Nederlandsche Bank stelt inzake de Solvabiliteit Kapitaal Vereiste (SKV). Ook de instroom van langdurig arbeidsongeschikte leden van het SFM naar het meerjarig risico bleef op een aanvaardbaar niveau.

In 2023 werd AEGON overgenomen door a.s.r. In 2024 zijn de bestaande overeenkomsten 'in een a.s.r.-jasje gestoken'. De samenwerking met a.s.r. is beslist goed te noemen. Het premiepercentage voor de verzekering van a.s.r. steeg niet.

De verzekering tegen de geldelijke gevolgen van ziekte en/of arbeidsongeschiktheid gedurende de eerste 52 weken wordt, vanaf het ontstaan van het SFM in 1971, uitgevoerd in eigen beheer. De verzekering voor het meerjarig risico na het 1^e jaar van ziekte en/of arbeidsongeschiktheid is bij a.s.r. ondergebracht.

Op 29 november 2023 werden, na consultatie van de Raad van Advies en de Raad van Commissarissen, door de directie de premies en verzekerde bedragen voor het jaar 2024 vastgesteld. De jaarrekening over 2023, inclusief het directieverslag over 2023, werd op 31 mei door de Algemene Vergadering vastgesteld. De jaarrekening 2023 werd ondertekend door de voorzitter en de leden van de Raad van Commissarissen en door de directeur en de plaatsvervangend directeur.

ADMINISTRATIES

Het SFM omvat naast de afdelingen op Urk en Wieringen ook het Hoofdkantoor te Zoetermeer. De afdelingen voeren, binnen de kaders van het Reglement voor een afdeling van het SFM, zelfstandig de administratie voor het 1^e-jaarsrisico voor alle leden die vallen onder de afdelingen. De afdelingen hebben geen rechtspersoonlijkheid.

Naast de administratie voor het 1^e-jaarsrisico voor de leden die onder het Hoofdkantoor vallen, werden in 2024 voor het gehele SFM vanuit Zoetermeer verder de administraties gevoerd voor wat betreft:

- Het meerjarig risico;
- Re-integratie;
- De verzekering van stagiaires aan boord van vissersschepen;
- De vrijwillige aanvullende arbeidsongeschiktheidsverzekering;
- De jaarlijkse opgave aan de Belastingdienst van de betaalde premies 1^e-jaars en meerjarig risico;
- Alle medische zaken.

Het secretariaat ten behoeve van de Raad van Advies, de Algemene Vergadering en de Raad van Commissarissen wordt gevoerd vanuit het Hoofdkantoor.

Conform de geldende bepalingen wordt vermeld:

Statutaire vestigingsplaats: Zoetermeer

Vestigingsadres: Bredewater 26, 2715 CA Zoetermeer

Doelstelling: Het SFM stelt zich ten doel met zijn leden op nader bij statuten en/of reglementen vastgestelde en/of vast te stellen voorwaarden, op onderlinge grondslag verzekeringsovereenkomsten te sluiten in het verzekeringsbedrijf, dat het met dat doel uitoefent tegen de geldelijke gevolgen van arbeidsongeschiktheid van die leden.

De jaarrekening is opgesteld conform het bepaalde in Titel 9 Boek 2 BW Richtlijn 605 en de Wet Financieel toezicht en omvat de financiële informatie van het Sociaal Fonds voor de Maatschapsvisserij.

TOEZICHT

Op het SFM is sinds 1 januari 2016 het zogeheten Solvency II Basic Regime van toepassing. Dit houdt in dat er sprake is van een 'lichtere vorm van toezicht' dat door DNB plaatsvindt. Lichter dan bij grote verzekeringsmaatschappijen. Er wordt gekeken naar proportionaliteit bij het toezicht. Het SFM heeft een vergunning tot uitoefening van het verzekeringsbedrijf in de branches Ziekte en Ongeval. De aandacht van DNB gaat onder andere uit naar de financiële stabiliteit van het SFM, de rapportages en de verwachtingen voor de toekomst. De directeur bezocht de jaarlijkse Verzekeringsmiddag van DNB. Contact vindt altijd plaats in een open en prettige sfeer. In de uitvoering van het toezicht heeft zich een belangrijke verandering voorgedaan. DNB is overgeschakeld naar zogenaamd datagedreven toezicht. Met behulp van vragenlijsten, self-assessments, etc. doet DNB onderzoek naar een bepaald onderwerp. In 2024 was dat onder andere informatie beveiliging en integriteit. Op basis van de bevindingen stelt DNB eventueel nadere vragen.

KWARTAAL- EN JAARRAPPORTAGE DE NEDERLANDSCHE BANK

De jaarrapportage 2023 werd in mei 2024 aan DNB verzonden. Na afloop van elk kwartaal maakt de plaatsvervangend directeur een kwartaalrapportage voor DNB. Deze rapportages geven een beeld van de ontwikkeling van de zogenaamde Solvabiliteitskapitaalvereiste (SKV). De SKV is de hoeveelheid kapitaal die het SFM op de bank moet hebben staan om te kunnen voldoen aan de financiële verplichtingen in tijden van heftige tegenspoed. Het SFM voldoet altijd zeer ruimschoots aan de verplichting.

BELONINGSBELEID RAAD VAN COMMISSARISSEN EN MEDEWERKERS SFM

Raad van Commissarissen

De leden van de Raad ontvangen een vaste vergoeding die niet afhankelijk is van het resultaat van het SFM. De vergoeding aan de leden van de Raad van Commissarissen wordt openbaar gemaakt in de jaarrekening.

Medewerkers SFM

Bij de medewerkers van het SFM zijn er geen variabele beloningselementen aan de orde, maar uitsluitend vaste componenten. Medewerkers ontvangen een op hun functie afgestemd salaris. In de individuele arbeidsovereenkomst zijn de gemaakte afspraken met medewerkers vastgelegd.

KAPITAALBELEID

Het kapitaalbeleid is een jaarlijks terugkerend onderwerp in de vergaderingen met de Raad van Commissarissen (RvC), de Raad van Advies (RvA) en de Algemene Vergadering (AV). Het beleid is er op gericht om:

- Er in te voorzien dat het eigen vermogen op peil blijft en waar nodig een plan op te zetten ten behoeve van het aantrekken van eventueel vreemd vermogen;
- Er in te voorzien dat er snel en adequaat maatregelen genomen kunnen worden indien de solvabiliteitsratio plotseling snel daalt of onder een kritische grens komt;
- Er in te voorzien dat er een continue monitoring plaatsvindt en waar nodig aanpassingen worden doorgevoerd.

Op de Algemene Vergadering is het kapitaalbeleid bekrachtigd.

VERGOEDING LEDEN EN PLAATSVERVANGENDE LEDEN RAAD VAN ADVIES

Aan de leden en plaatsvervangende leden van de Raad van Advies wordt voor elke door hen bijgewoonde vergadering een vaste vergoeding betaald. Voor 2024 bedroeg de vergoeding € 315 per vergadering.

COMPLIANCE VERSLAG

De plaatsvervangend directeur SFM treedt, met toestemming van De Nederlandsche Bank (DNB), sinds 2014 op als compliance officer. Gedurende het jaar 2024 zijn de navolgende onderwerpen beoordeeld:

Uitbesteding

De Nederlandsche Bank (DNB) stelt eisen aan de overeenkomsten die gesloten worden met belangrijke leveranciers. Leveranciers zijn in deze partijen aan welke een gedeelte van het werk wordt uitbesteed. Bijvoorbeeld het beheer van het ICT-netwerk. De bestaande contracten zijn doorgenomen. Vaak dateren deze al van voor het uitbestedingsbeleid van DNB. Het bleek dat het op sommige punten wenselijk is om bij te sturen. De directie gaat hiermee aan de slag. In 2024 is een traject gestart om te komen tot de aanschaf van een nieuw administratiesysteem. Bij verschillende partijen die verder in het traject kwamen is aandacht besteed aan de uitbestedingseisen. Met name gaat het dan om het auditrecht. Bij de definitieve keuze voor een leverancier speelt dit een grote rol.

Informatiebeveiliging

Cybersecurity wordt in de steeds meer gedigitaliseerde wereld alsmaar belangrijker. Natuurlijk moet informatie van de leden van het SFM goed beveiligd zijn. Dat is zeker het geval. DNB besteedt veel aandacht aan informatiebeveiliging. Doorlopend wordt het SFM op vierenvijftig punten getoetst. Al in 2023 werd duidelijk dat puntjes op de i gezet moesten worden. In 2024 is daar wederom aan gewerkt. Inmiddels heeft DNB laten weten geen verdere vragen meer te hebben over dit onderwerp. In het voorjaar van 2025 zal weer een toetsing plaatsvinden. Uiteraard speelt informatiebeveiliging ook een grote rol bij de keuze voor een nieuw administratiesysteem.

Sanctiewet en -regelgeving

Het SFM is verplicht om te beoordelen of relaties op de nationale en/of Europese lijsten met terroristen staan tegen wie sancties gelden. Daarom moet het SFM van de schepen ook weten wie de zogenaamde UBO's (Ultimate Beneficial Owner) zijn. Elk kwartaal worden de namen van alle leden en UBO's vergeleken met de Nederlandse en Europese lijsten. Het zal u niet verbazen dat er nooit overeenkomsten worden gevonden. De compliance officer heeft de procedure onder de loep genomen. Geconstateerd werd dat de uitvraag van de UBO's beter kan. De directie werkt hieraan.

FINANCIËN

Het SFM sluit 2024 af met een voordelig saldo van € 197.595 (voor resultaatverdeling).

Onderstaand de ontwikkeling van het resultaat in euro's per afdeling voor verdeling en het totaal van het SFM vergeleken met vorig jaar.

Afdeling	Resultaat 2024 (voor verdeling)	Resultaat 2023 (voor verdeling)	Verschil t.o.v. 2023
Hoofdkantoor	-11.100	133.029	-144.129
Urk	172.011	168.089	3.922
Wieringen	68.362	107.548	-39.185
Totaal	229.273	408.666	-179.392

Vanaf 2015 is er sprake geweest van een licht groeiend ledenaantal. In 2021 begon de daling. Eind 2021 was het ledenaantal 1.046. Eind 2024 was dat 729. Deze daling lag in de lijn der verwachting. Het aantal bij het SFM aangesloten schepen was 248. Het is moeilijk te voorspellen hoe het ledenaantal zich verder gaat ontwikkelen. Stijgen zal het zeer hoogstwaarschijnlijk niet. Alleen bij de afdeling Urk lijkt sprake van een stabilisering. Vraag is ook wat de toekomst de garnalenvissers zal brengen.

Onderstaand het overzicht van het aantal schepen en het aantal verzekerden per afdeling en het totaal van het SFM. Het aantal schepen betreft hier het aantal schepen dat waarborgkapitaal betaald heeft. Het daadwerkelijk aantal schepen in de vaart kan kleiner zijn, omdat het waarborgkapitaal pas na goedkeuring van de jaarcijfers mag worden terugbetaald.

Afdeling	Verzekerden 2024	Verzekerden 2023	Schepen 2024 (waarborg)	Schepen 2023 (waarborg)
Hoofdkantoor	358	394	138	149
Urk	289	295	70	82
Wieringen	82	96	39	42
Totaal	729	785	247	273

De totale premieopbrengsten daalden ten opzichte van 2023 tot ongeveer € 1,3 miljoen. Dat kwam door het lagere ledenaantal, maar ook omdat de premies ten opzichte van 2023 gedaald waren in verband met betere schaderesultaten.

De totale schadelast van het SFM daalde in 2024 met ongeveer € 260.000 naar ongeveer € 700.000. Dat is een enorme daling. Vooral als je door de jaren heen kijkt naar de schadelasten per lid. Die zijn in zeven jaar niet zo laag geweest. Dus, inderdaad, het ledenaantal daalde, maar ook het aantal ziektegevallen en het aantal ziektedagen. Het schadepercentage bij het SFM vertoont een grillig verloop. Beheersing van de schadelast blijft een uitdaging vormen. Al in 2021 is gestart met zogenaamd casemanagement. Door het volgen van een zieke visser wordt geprobeerd de zieke zo snel mogelijk - maar wel duurzaam - weer aan het werk te helpen. Het effect van casemanagement blijft zeer lastig meetbaar. Nu a.s.r. de verzekering voor het B-risico heeft overgenomen is de verwachting dat eind 2025 gesproken zal worden over een aangepaste invulling van het re-integratiebeleid.

De totale bedrijfskosten daalden in 2024 ten opzichte van 2023 met ongeveer 5%. De kosten per lid stegen. Het absolute kostenniveau is nu op een minimum aangekomen. Verdere bezuinigingen zijn alleen nog te realiseren door andere keuzes te maken met betrekking tot ICT, de organisatiestructuur en uitbesteding. Het dalend ledenaantal in combinatie met het nu minimale kostenniveau vormt een punt van aandacht.

PREMIES EN VERZEKERDE BEDRAGEN

De premies en verzekerde bedragen voor het jaar 2024 zijn, na consultatie van de Raad van Commissarissen en de Raad van Advies, op 28 november 2023 te Zoetermeer formeel door de directie SFM vastgesteld. Basis voor de berekeningen vormde het 9-maandscijfer over 2023, de schadelast van de afgelopen drie jaren en de verwachte uitkomst over geheel 2023. De premies konden fors dalen ten opzichte van 2023. Dit dankzij de lagere schadelasten en de lagere kosten. De uitkeringen voor het 1^e-jaarsrisico stegen met ongeveer 5% . Het toepassen van één wachtweek bij

het 1e-jaarsrisico bleef ook in 2024 gehandhaafd. De premie voor het meerjarig risico was in 2024 ten opzichte van 2023 onveranderd en bedroeg 17,36% van het verzekerd bedrag van € 16.000.

Onderstaand het overzicht met premies, uitkeringen en verzekerde bedragen zoals van toepassing voor het jaar 2024:

Uitkeringen 1^e jaar van arbeidsongeschiktheid met één wachtweek

De dekking in 2024:

	Uitkering per week	Totale uitkering 1 ^e jaar
Lage dekking	€ 574	€ 29.274
Hoge dekking	€ 641	€ 32.691

In 2024 bestond er geen Extra Hoge dekking meer.

Uitkering meerjarig risico

Na afloop van het 1^e jaar van arbeidsongeschiktheid, bedraagt de uitkering voor het meerjarig risico maximaal € 16.000 per jaar bij volledige arbeidsongeschiktheid.

Eindleeftijd 1^e-jaarsrisico

68 jaar of zoveel eerder als er recht op een AOW-uitkering ontstaat.

Eindleeftijd meerjarig risico

Arbidsongeschikt voor 1-1-2013 = 65 jaar.

Arbidsongeschikt tussen 1-1-2013 en 1-1-2018 = 67 jaar of zoveel eerder als er recht op een AOW-uitkering ontstaat.

Arbidsongeschikt na 1-1-2018 = 68 jaar of zoveel eerder als er recht op een AOW-uitkering ontstaat.

Premiebedragen 2024

Lage dekking	€ 4.511 (2023 = € 4.730)
Hoge dekking	€ 4.922 (2023 = € 5.680)

In 2024 bestond er geen Extra Hoge dekking meer.

Opstapperspremie 2024

Lage dekking	€ 125 per week
--------------	----------------

(Er bestaat voor opstappers alleen nog de Lage dekking.)

VRIJWILLIGE AANVULLENDE ARBEIDSONGESCHIKTHEIDSVZERKERING

Deze verzekering is ondergebracht bij a.s.r. Voor het jaar 2024 gold een verzekerd bedrag van € 14.000 tegen een premie van € 2.480. Van deze mogelijkheid werd in 2024 door 49 leden gebruik gemaakt.

STAGIAIRS

De extra verzekering die het SFM biedt aan leerlingen van de visserij scholen die stage lopen aan boord van vissersschepen werd ook in 2024 voortgezet. De verzekering omvat:

- Een uitkering bij overlijden van € 4.538;
- Een uitkering tot maximaal € 907 per element indien er sprake is van bijzondere tandheelkundige zorg tijdens de stage;
- Een uitkering bij blijvende invaliditeit tot maximaal € 22.689.

De premie bedroeg in 2024 ongeveer € 45 per persoon en wordt betaald door het SFM. Voor het schooljaar 2024/2025 staan ongeveer 50 scholieren ingeschreven als stagiair visserijonderwijs.

BELEID EN UITVOERING

In de vergaderingen met de Raad van Advies, de Algemene Vergadering en de Raad van Commissarissen vindt overleg plaats over allerlei (beleids-) aangelegenheden. Onder **ALGEMEEN** is al aangegeven welke veelheid aan onderwerpen gedurende 2024 de vergadertafel is gepasseerd. Alle vergaderingen zijn in goede harmonie verlopen.

In 2024 hebben de navolgende vergaderingen plaatsgevonden:

Algemene Vergadering

31 mei 2024	B26, Bredewater 26 in Zoetermeer
-------------	----------------------------------

Raad van Advies/Raad van Commissarissen/directie SFM

15 mei 2024	B26, Bredewater 26 in Zoetermeer
-------------	----------------------------------

29 november 2024	B26, Bredewater 26 in Zoetermeer
------------------	----------------------------------

Raad van Commissarissen/voorzitter Raad van Advies/directie SFM

26 april 2024	Hoofdkantoor SFM Zoetermeer
---------------	-----------------------------

7 mei 2024 (accountantsoverleg)	online
---------------------------------	--------

7 november 2024 (a.s.r.-overleg)	Kantoor a.s.r. Den Haag
----------------------------------	-------------------------

22 september 2023	Hoofdkantoor SFM Zoetermeer
-------------------	-----------------------------

15 november 2024	Hoofdkantoor SFM Zoetermeer
------------------	-----------------------------

13 december 2024	eindejaarsbijeenkomst
------------------	-----------------------

Directie

Iedere 1 ^e dinsdag van de maand	Hoofdkantoor SFM Zoetermeer, online of telefonisch
--	--

Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering beslist over zaken zoals de vaststelling van de jaarrekening, het kapitaalbeleid, de aanpassing van statuten en reglementen en de (her)benoeming van leden van de Raad van Commissarissen en de Raad van Advies.

De Algemene Vergadering wordt gevormd door de afgevaardigden van de afdeling. Vanuit iedere afdeling is er recht op één afgevaardigde per 85 leden of een deel daarvan. In 2024 is er geen wijziging in de positie en de rol van de Algemene Vergadering geweest.

Er werd zoals gebruikelijk éénmaal vergaderd in 2024 en wel op 31 mei. De Algemene Vergadering ging akkoord met het jaarverslag inclusief de jaarrekening 2023. Decharge werd verleend aan de leden van de directie en aan de Raad van Commissarissen. Het kapitaalbeleid werd bekrachtigd.

Raad van Advies

Zoals vermeld bij **ALGEMEEN** zijn in 2024 veel onderwerpen besproken met de Raad van Advies. De wijze waarop de Raad van Advies met zaken omgaat laat duidelijk de betrokkenheid van de Raad bij het SFM zien.

Zaken die behandeld werden, waren de adviezen voor de Algemene Vergadering ten aanzien van de Jaarrekening 2023, het voorstel resultaatsbestemming met aandacht voor de reserves van de verschillende afdelingen en de tekst van het jaarverslag.

Op 29 november kwam de Raad van Advies bijeen voor de najaarsvergadering. In kantoorgebouw B26 in Zoetermeer sprak men onder andere over de toekomst van het SFM, de raming van het financieel resultaat 2024 en adviseerde de Raad over de premies en verzekerde bedragen 2024. Tevens werd er gesproken over de reserves per afdeling in relatie tot het benodigde reservekapitaal.

SAMENWERKING SFM met a.s.r.

De samenwerking tussen het SFM en a.s.r. verloopt prettig, in alle openheid en via korte lijnen. In 2023 werd AEGON overgenomen door a.s.r. Naast de nodige contacten per telefoon en e-mail, is drie keer formeel met a.s.r. overleg gevoerd. Belangrijkste zaak was hierbij - behalve de afwikkeling van 2023 – de nieuwe overeenkomsten in 'a.s.r.-stijl' die gesloten moesten worden. a.s.r. heeft andere werkprocessen dan Aegon.

a.s.r. (Aegon) is sinds 2003 voor het SFM een zeer solide partner. Er is alle vertrouwen in de verdere samenwerking voor de toekomst.

RE-INTEGRATIEBELEID

De goede samenwerking met a.s.r. draagt er aan bij dat het traject van begeleiding bij langdurige arbeidsongeschiktheid ook in 2024 aandacht kreeg. Samen met de arbeidsdeskundigen van Leerwerk

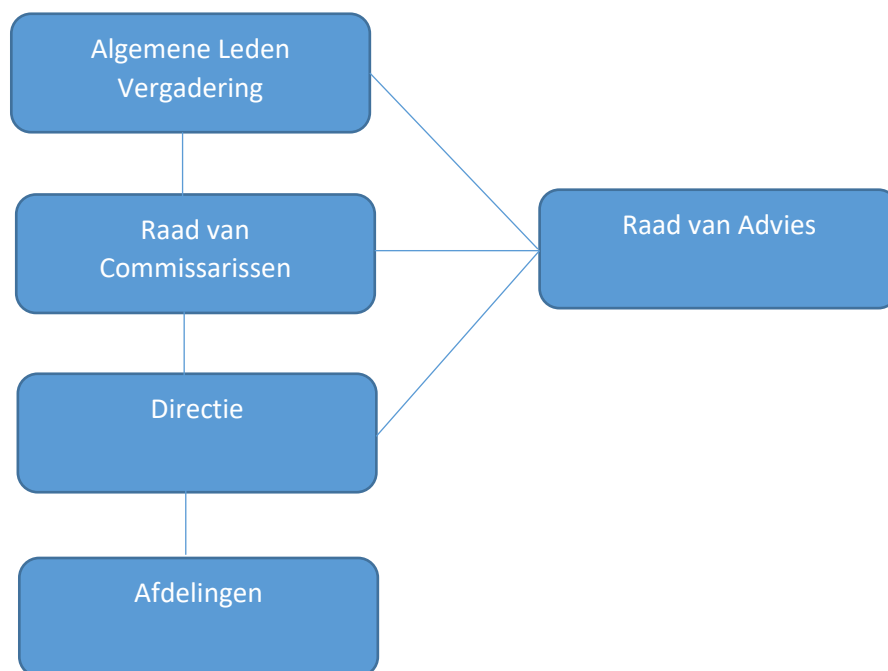
Arbeidsadviezen te Rotterdam werd tijd en energie gestopt in het begeleiden van onze leden bij (dreigende) langdurige arbeidsongeschiktheid. Vanzelfsprekend blijft de doelstelling voor verzekeraars als SFM en a.s.r. om de schadelast te beperken, maar de belangen van de langdurig arbeidsongeschikte oud-vissers bij het begeleiden naar werk, binnen of buiten de visserij, staan op de eerste plaats.

Onze gezamenlijke inspanningen richten zich niet alleen op de begeleiding na de eerste 52 weken van arbeidsongeschiktheid. Zo vroeg mogelijk in het 1^e jaar van arbeidsongeschiktheid wordt de begeleiding in nauwe samenspraak met de betrokken visserman opgestart.

De begeleiding naar mogelijk ander werk kost veel tijd. De resultaten van de inspanningen die worden gedaan zijn vaak pas op de langere termijn zichtbaar.

ORGANISATIE

In 2024 hebben zich geen wijzigingen in de structuur van het SFM voorgedaan. Per eind 2024 was het formele organogram als onderstaand:



De samenstelling van de diverse organen binnen het SFM was per eind 2024 als volgt:

Raad van Commissarissen

C.A. ten Napel	lid/voorzitter	Urk
A. Siereveld	lid	Den Helder
J.J. Juch	lid	Sliedrecht

In 2024 werd afscheid genomen van de heer C. Bremer als lid/voorzitter van de Raad van Commissarissen. Hij is 40 jaar betrokken geweest bij het SFM. Tot nieuwe voorzitter werd de heer Ten Napel benoemd. De heer Juch trad per 1 juli 2024 aan als nieuw lid.

Raad van Advies

De Raad van Advies bestond per eind 2024 uit de navolgende personen:

Leden		Plaatsvervangende leden	
J. Baaij (voorzitter)	Tholen	J. Bais	Den Helder
Mw A. van Seters-Padmos	Ouddorp	J. Tanis	Goedereede
C. Ansink	Voorschoten	B. Scholten	Hippolytushoef
vacature Hoofdkantoor		vacature Hoofdkantoor	
L. Romkes	Urk	C. Pasterkamp	Urk
J. Romkes	Urk	S.I. Schaak	Urk
I.G. Bakker	Urk	B. Romkes	Urk
R. Post	Urk	P. Romkes	Urk
A.P. Hermans	Den Oever	J. Klein	Den Oever

In de vergadering van 15 mei werd een plaatsvervangend lid voorgedragen voor herbenoeming door de Algemene Vergadering.

Volledigheidshalve wordt vermeld dat de zittingstermijn voor de leden en plaatsvervangende leden is bepaald op drie keer vijf jaar.

Directie

Bernard Drabbe	directeur	Leidschendam
----------------	-----------	--------------

Alexander de Groote

plaatsvervangend directeur

Hippolytushoef

Personele bezetting SFM

De medewerkers van het SFM waren in 2024:

Bernard Drabbe	directeur
Alexander de Groote	plaatsvervangend directeur
Roshni Ramdjielal	medewerker administratie schade
Sarah Koedood	medewerker administratie premie
Jacob Nentjes	medewerker afdeling Urk
P.P.M. Wijffels, arts	medisch adviseur

VOORUITBLIK 2025

Het jaar 2025 is begonnen met ongeveer 730 lopende polissen. Zal het ledenaantal van het SFM misschien nog verder dalen? Behalve van dat ledenaantal is de toekomst van het SFM nauw verbonden met de hoogte van de premie, van de schadelast en van de kosten. In 2025 zullen de kosten nog maar beperkt kunnen dalen. (Sinds 2020 zijn die al met ongeveer 45% gedaald.) Het is zaak de schadelast in de hand te houden wil de verhoging van de premie in de toekomst enigszins beperkt gehouden kunnen worden. De financiële positie van het SFM is sterk. Maar op termijn zijn eventuele structurele tekorten natuurlijk onhoudbaar. Op dit moment is die situatie nog niet te voorzien en zeker nog niet aan de orde.

TOT SLOT

Namens de directie van het SFM wil ik graag langs deze weg mijn dank uitspreken aan de afgevaardigden naar de Algemene Vergadering, de Raad van Advies en de Raad van Commissarissen. Veel verschillende onderwerpen zijn er met u besproken. Respect voor elkaar en elkaars meningen en een realistische sfeer kenmerkten de vergaderingen – in welke vorm dan ook. Met vertrouwen kijken wij naar de toekomst. Ook nu. Nadrukkelijk ook nu.

Binnen de mogelijkheden die het SFM heeft, zijn we er in geslaagd om de belangen van onze leden bij ziekte en/of arbeidsongeschiktheid weer te behartigen. Ik wil iedereen die hieraan heeft bijgedragen danken voor hun bijdrage.

Zoetermeer, voorjaar 2025,

Bernard Drabbe, directeur

VERSLAG RISICOBEBEERSING

Het Sociaal Fonds voor de Maatschapsvisserij (SFM) verzekert tegen de geldelijke gevolgen van arbeidsongeschiktheid voor vissers die in maatschapsverband hun onderneming uitoefenen. Het 1^e-jaars risico wordt in eigen beheer uitgevoerd. Het meerjarig risico is volledig bij een andere verzekeraar verzekerd. Het SFM is een onderlinge verzekeringsmaatschappij van beperkte omvang en biedt een relatief eenvoudig verzekeringsproduct aan. Toch is er binnen het SFM uiteraard ruim aandacht voor de beheersing van de risico's. Voor een deel vloeit de risicobebepaling voort uit de organisatiestructuur waarbij de directie het, door de Raad van Commissarissen, Raad van Advies en de ledenvergadering vastgestelde, beleid uitvoert.

Op basis van eisen en programma's van De Nederlandsche Bank (DNB) heeft de directie, in nauwe samenspraak met de Raad van Commissarissen en de Raad van Advies, een analyse van de risico's gemaakt en zijn er vervolgens interne beheersmaatregelen genomen om deze risico's te mitigeren. Het maken van de risicoanalyse en het mitigeren van de risico's is een continu proces. Ieder jaar is er extra aandacht voor een of meerdere specifieke risico's.

VERZEKERINGSTECHNISCH RISICO

Het verzekeringstechnisch risico is het risico dat de schade-uitkeringen aan de verzekerden niet betaald kunnen worden uit de premie- en of beleggingsopbrengsten, als gevolg van onjuiste en/of onvolledige (technische) aannames en grondslagen bij de ontwikkeling en premiestelling van het product. Kenmerk van schadeverzekeringen is de volatiliteit van de schadelast, als gevolg van niet te beïnvloeden factoren. Een betrouwbare indicatie betreffende de winstgevendheid van schadeproducten kan daardoor alleen worden verkregen op basis van een lange(re) termijnwaarneming. Het beeld van de winstgevendheid van het huidige product van het SFM laat over een reeks van jaren een stabiel beeld zien. Ieder jaar wordt op basis van de 9-maandscijfers een (her)beoordeling gedaan van de premiestelling over het lopende jaar en wordt de voorschotpremie voor het komende jaar vastgesteld. Indien nodig wordt de premie tussentijds aangepast.

Het verzekeringstechnisch risico wordt verder beperkt middels:

- Het geldende acceptatiebeleid;
- Het geldende schaderegelingsbeleid;
- Adequaat meerjarig risico volgens traditioneel model.

Acceptatiebeleid

Het SFM voert een prudent acceptatiebeleid. Gezien het specifieke karakter van de verzekeraar worden alleen actieve vissers, die op basis van een maatschapsovereenkomst hun onderneming uitoefenen, geaccepteerd. De actieve vissers dienen de beschikking te hebben over een geldige geneeskundige verklaring van geschiktheid voor de zeevaart en ook een door het SFM bij aanmelding tot de verzekering verplicht gestelde anamneselijst. Het SFM staat op deze wijze heel dicht bij de risico's en de doelgroep.

Schaderegeling beleid

Een belangrijke factor voor het resultaat is een goede beheersing van de schadelast. Er is een actieve vorm van schadebewaking. Gemelde gevallen van arbeidsongeschiktheid worden ter beoordeling direct doorverwezen naar een controlerend arts. De controlerend arts meldt zijn bevindingen aan de schadeafdeling SFM waarna de eigen medisch adviseur/verzekeringsarts ook zijn oordeel velt. De schadegevallen worden individueel beoordeeld en geregistreerd. Het Sociaal Fonds voor de Maatschapsvisserij voert een actief re-integratiebeleid in overleg en samenwerking met de verzekeraar voor het meerjarig risico.

Meerjarig risico

Onderdeel van het verzekeringstechnisch risico is het meerjarig risico. Het meerjarig risico is volledig extern verzekerd. Hierbij is statutair vastgelegd dat, als de betreffende verzekeraar omvalt, het SFM is vrijgesteld van financiële verplichtingen betreffende het meerjarig risico.

BELEGGINGSRISICO

Valuta- en renterisico

Het valutarisico wordt gelopen als beleggingen die gedaan zijn in vreemde valuta, minder waard worden door schommelingen in de wisselkoers ten opzichte van de euro. Het SFM heeft ultimo 2023 geen beleggingsproducten in zijn portefeuille die onderhevig zijn aan valutarisico. Het valutarisico is daarom nihil.

Met renterisico wordt bedoeld dat rentefluctuaties ongewenste effecten teweeg brengen op de balans of in het resultaat. De beschikbare financiële middelen zijn voor kortere of langere termijn (maar voor minder dan 1 jaar) vastgelegd op spaarrekeningen bij gerenommeerde Nederlandse banken. Daarom is er sprake van een zeer laag renterisico.

Prijrisico

Dit is het risico van veranderingen in de waarde van de portefeuille als gevolg van wijzigingen in marktprijzen. Gezien het feit dat de beschikbare financiële middelen zijn vastgelegd op spaarrekeningen bij gerenommeerde Nederlandse banken is het prijrisico zeer gering.

Kredietrisico

Het SFM heeft alleen vorderingen op verzekerden. In die vorderingen is geen significante concentratie van kredietrisico vastgesteld. Er is een actief debiteurenbeleid. Over het algemeen heeft de doelgroep een hoge betalingsmoraliteit en het aantal definitief oninbare vorderingen is zeer laag. De liquide middelen staan bij banken met een hoge rating. Het risico dat een financiële instelling niet aan haar verplichtingen kan voldoen, is hiermee beperkt.

Liquiditeitsrisico

Het SFM maakt gebruik van meerdere financiële instellingen. Het beleid is erop gericht de liquide middelen te spreiden over deze instellingen. De liquide middelen zijn afgescheiden van de te beleggen middelen.

Kasstroomrisico

Het kasstroomrisico is gedefinieerd als het risico dat toekomstige kasstromen, verbonden aan een monetair financieel instrument, zullen fluctueren in omvang. Dit risico heeft voor het SFM betrekking op de inkomsten uit de spaarrekeningen. De rente-inkomsten zijn positief, maar van beperkte omvang. Bij de premiestelling wordt geen rente-opbrengsten toegerekend aan de technische rekeningen.

OPERATIONEEL RISICO

Met operationeel risico wordt het risico bedoeld dat de operationele processen stagneren als gevolg van het uitvallen van de administratieve systemen, het falen van interne controle- en beheersingsmaatregelen en menselijk gedrag. Voor de medewerkers in dienst van of werkend voor het Sociaal Fonds voor de Maatschapsvisserij is een gedragscode van toepassing.

ICT

ICT-risico's hebben te maken met de gevoeligheid van een ontoereikende ICT-infrastructuur waardoor bedrijfsprocessen en informatievoorziening onvoldoende worden ondersteund. De gegevens van de leden/verzekerden van het SFM worden door vaste medewerkers ingevoerd en beheerd. De in gebruik zijnde soft- en hardware betreft vrij in de markt beschikbare standaard kantoorsoft- en hardware.

Administratie

De operationele processen binnen de organisatie SFM zijn eenvoudig. Er is sprake van uniforme risico's; er worden uitsluitend maatschapsvisseren verzekerd. Doordat er uitsluitend maatschapsvisseren worden verzekerd zijn de processen rond acceptatie en schaderegeling eenduidig. De gegevens van de leden/verzekerden worden door eigen medewerkers ingevoerd. Door de omvang van het SFM is er sprake van een eenvoudige organisatiestructuur en een beperkte personele bezetting. Binnen het SFM is er voldoende aandacht voor o.a. functiescheiding en worden de operationele risico's afgedekt door elkaar aanvullende maatregelen, zoals procesbeschrijvingen, risico-inventarisaties en daarop geënte controlemaatregelen. De organisatie kan qua administratieve dienstverlening indien noodzakelijk terugvallen op een externe partij.

DUURZAAMHEIDSRISICO'S

Duurzaamheidsrisico's zijn risico's die samenhangen met onder andere klimaatverandering, strengere milieuwetgeving of arbeidsomstandigheden. Het SFM kan hier niet direct door getroffen worden. Wel bestaat de mogelijkheid dat eventuele impact van deze risico's een negatieve invloed heeft op het ledenaantal.

Jaarrekening 2024

Sociaal Fonds voor de Maatschapsvisserij U.A.



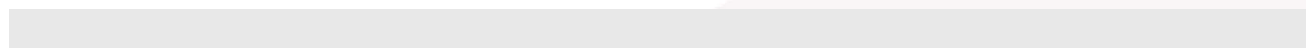
Profinis
ACCOUNTANTS & ADVISEURS



1 BALANS PER 31 DECEMBER 2024

(na resultaatbestemming)

		31 december 2024		31 december 2023	
		€	€	€	€
ACTIVA					
BELEGGINGEN	(1)				
Overige financiële beleggingen			1.937.759		1.973.395
VORDERINGEN	(2)				
Vorderingen op verzekeringsnemers		68.678		153.691	
Vorderingen meerjarig risico		186.245		55.674	
Overige vorderingen		8.749		5.430	
			263.672		214.795
OVERIGE ACTIVA	(3)				
Materiële vaste activa		2.517		2.369	
Liquide middelen		771.281		942.445	
			773.798		944.814
OVERLOPENDE ACTIVA	(4)				
Vooruitbetaalde kosten			458		-
Totaal activa			<u>2.975.687</u>		<u>3.133.004</u>



	31 december 2024		31 december 2023	
	€	€	€	€
PASSIVA				
VERMOGEN (5)				
Gestort waarborgkapitaal	392.236		433.524	
Reserve premierestitutie Hoofdkantoor	149.171		160.271	
Reservefonds	1.987.279		1.916.279	
Aansprakelijk vermogen		2.528.686		2.510.074
TECHNISCHE VOORZIENING (6)				
Technische voorziening voor te betalen schade	193.865		309.062	
Voor premierestitutie	192.687		243.950	
		386.552		553.012
KORTLOPENDE SCHULDEN EN OVERLOPENDE PASSIVA (7)				
Schulden uit directe verzekering	20.388		18.424	
Overige schulden en overlopende passiva	40.061		51.494	
		60.449		69.918
Totaal passiva		<u>2.975.687</u>		<u>3.133.004</u>



2 WINST-EN-VERLIESREKENING OVER 2024

		2024	2023
		€	€
TECHNISCHE REKENING			
Verdiende premies eigen rekening	(8)		
Bruto premies		1.342.524	1.823.358
Overige technische baten eigen rekening	(9)	16.359	18.608
Totaal bedrijfsopbrengsten		1.358.883	1.841.966
Uitkering eigen rekening	(10)		
Bruto schaden		-702.436	-1.097.971
<i>Wijziging voorziening voor te betalen schaden</i>		115.197	250.419
Bruto		-587.239	-847.552
Premierestitutie of navordering	(11)	-169.373	-220.637
		602.271	773.777
Bedrijfskosten	(12)		
Personeelskosten		299.925	236.473
Afschrijvingen		748	848
Geneeskundige controle		7.108	11.025
Lasten re-integratie		27.234	31.831
Overige beheerskosten		250.738	324.885
Totaal van de bedrijfskosten		-585.753	-605.062
Resultaat technische rekening		16.518	168.715



NIET TECHNISCHE REKENING

Resultaat technische rekening

Andere baten

Opbrengst beleggingen

Resultaat voor belastingen

Belastingen

Resultaat na belasting

	16.518	168.715
(13)	10.899	5.257
(14)	32.483	14.057
	59.900	188.029
	-	-
	59.900	188.029



3 KASSTROOMOVERZICHT 2024

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2024		2023	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Bedrijfsresultaat	59.900		188.029	
Aanpassingen voor:				
Afschrijvingen	748		848	
Mutatie technische voorzieningen	-166.460		-69.010	
Veranderingen in het werkkapitaal:				
Mutatie vorderingen	-49.335		346.608	
Mutatie kortlopende schulden	-9.469		-126.064	
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		-164.616		340.411
Kasstroom uit operationele activiteiten		-164.616		340.411
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investerings in materiële vaste activa	-896		-725	
Mutatie in deposito's	35.636		37.635	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		34.740		36.910
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Mutatie waarborgkapitaal		-41.288		-22.231
Mutatie liquide middelen		-171.164		355.090
Samenstelling geldmiddelen				
	2024		2023	
	€	€	€	€
Geldmiddelen per 1 januari		942.445		587.355
Mutatie liquide middelen		-171.164		355.090
Geldmiddelen per 31 december		771.281		942.445



4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Juridische en organisatorische structuur

De vennootschap is ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer: 27080631

Het Sociaal Fonds voor de Maatschapsvisserij UA is organisatorisch opgebouwd uit het Hoofdkantoor te Zoetermeer en afdelingen te Urk en Wieringen. Wat betreft de juridische structuur is er sprake van een onderlinge waarborgmaatschappij met uitgesloten aansprakelijkheid.

Binnen het Fonds fungeren de afdelingen als zelfstandige administratieve eenheden. Op het Hoofdkantoor te Zoetermeer worden de gemeenschappelijke belangen van het Fonds behartigd. Verder wordt op het Hoofdkantoor de administratie gevoerd inzake het langlopend arbeidsongeschiktheidsrisico (ziektegevallen met looptijd langer dan een jaar).

Naast het uitvoeren van gemeenschappelijke taken voert het Hoofdkantoor ook de administratie van het eerstejaarsrisico arbeidsongeschiktheid van de verzekerden die niet behoren tot de afdelingen Urk of Wieringen. Het Hoofdkantoor vangt hiermee de verzekerden op die om geografische redenen niet behoren tot één van de andere afdelingen.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Sociaal Fonds voor de Maatschapsvisserij U.A. zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de stellige uitspraken van en de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving die uitgegeven zijn door de Raad voor de jaarverslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de winst-en-verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.



GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Beleggingen

Overige financiële beleggingen

De onder financiële vaste activa opgenomen overige vorderingen omvatten verstrekte leningen en overige vorderingen, alsmede gekochte leningen die tot het einde van de looptijd zullen worden aangehouden. Deze vorderingen worden initieel gewaardeerd tegen reële waarde. Vervolgens worden deze leningen gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er bij de verstrekking van leningen sprake is van disagio of agio, wordt dit gedurende de looptijd ten gunste respectievelijk ten laste van het resultaat gebracht als onderdeel van de effectieve rente. Ook transactiekosten worden verwerkt in de eerste waardering en als onderdeel van de effectieve rente ten laste van het resultaat gebracht. Bijzondere waardeverminderingen worden in mindering gebracht op de winst-en-verliesrekening.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering. Indien geen sprake is van (dis)agio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominaal waarde van de vordering.

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Afschrijving

	%
Inventaris	20% - 33,3%

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Technische voorziening

Een voorziening wordt gevormd voor verplichtingen waarvan het waarschijnlijk is dat zij zullen moeten worden afgewikkeld en waarvan de omvang redelijkerwijs is te schatten. De omvang van de voorziening wordt bepaald door de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichtingen en verliezen per balansdatum af te wikkelen. Voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Technische voorziening voor te betalen schade

De technische voorziening is gevormd voor de per balansdatum nog niet afgewikkelde schade van het boekjaar. De voorziening wordt op individuele basis voor het maximale schadebedrag gevormd. De voorziening wordt gewaardeerd tegen nominale waarde.



GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Voor zover niet anders is vermeld, wordt het resultaat bepaald op basis van historische kosten. Baten en lasten worden zoveel mogelijk toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben.

Verdiende premies eigen rekening

Verdiende premies eigen rekening, betreft de aan het boekjaar toe te rekenen verzekeringspremie.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Personeelsbeloningen

Periodiek betaalbare beloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN HET KASSTROOMOVERZICHT

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen, de kortlopende schulden aan kredietinstellingen. De aanwezige spaartegoeden worden gezien als financiële beleggingen.

Kasstromen in vreemde valuta zijn omgerekend tegen een geschatte gemiddelde koers.
Koersverschillen inzake geldmiddelen worden afzonderlijk in het kasstroomoverzicht getoond.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Transacties waarbij geen ruil van kasmiddelen plaatsvindt, waaronder financial leasing, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. De betaling van de lease termijnen uit hoofde van het financial lease contract zijn voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als een uitgave uit financieringsactiviteiten aangemerkt en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de interest als een uitgave uit operationele activiteiten.



5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

ACTIVA

1. Beleggingen

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Overige financiële beleggingen		
Deposito's	1.937.759	1.973.395

2. Vorderingen

Vorderingen op verzekeringsnemers

Te vorderen premies - Hoofdkantoor	31.600	50.702
Te vorderen premies - Urk	28.888	41.760
Te vorderen premies - Wieringen	8.190	61.229
Totaal	68.678	153.691

Een voorziening voor vermoedelijke oninbaarheid wordt niet noodzakelijk geacht.

Vorderingen meerjarig risico

VAV	14.582	-3.330
AEGON afrekening B-risico	171.663	59.004
Totaal	186.245	55.674



	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Overige vorderingen		
Waarborgsommen huur	2.050	2.050
Te ontvangen rente	6.699	3.380
Totaal	8.749	5.430

De vorderingen hebben een looptijd van minder dan één jaar.

3. Overige activa

Materiële vaste activa

Inventaris	2.517	2.369
------------	-------	-------

	Inventaris
	€
Boekwaarde per 1 januari 2024	
Aanschaffingswaarde	18.004
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-15.635
	2.369
 Mutaties	
Investerings	896
Afschrijvingen	-748
	148
 Boekwaarde per 31 december 2024	
Aanschaffingswaarde	18.900
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-16.383
Boekwaarde per 31 december 2024	2.517



	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Liquide middelen		
ABN AMRO Bank N.V.	257.266	155.747
Rabobank	293.958	380.458
ING Bank N.V.	219.664	406.240
Gelden onderweg	393	-
Totaal	771.281	942.445

De liquide middelen staan ter vrije beschikking aan het Sociaal Fonds voor de Maatschapsvisserij.

4. Overlopende activa

Vooruitbetaalde kosten	458	-
------------------------	-----	---



PASSIVA

5. VERMOGEN

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
<u>Gestort waarborgkapitaal</u>		
Aantal schepen: 247 (2023: 273)	392.236	433.524

Het waarborgkapitaal bedraagt per schip € 1.588. Het gestorte waarborgkapitaal wordt geadmistreerd bij het hoofdkantoor te Zoetermeer.

	WBK
	€
Stand per 1 januari 2024	433.524
Stortingen waarborgkapitaal (5 schepen)	7.940
Terugbetalingen waarborgkapitaal (31 schepen)	-49.228
Stand per 31 december 2024	392.236

	2024	2023
	€	€
<u>Reserve premierestitutie Hoofdkantoor</u>		
Stand per 1 januari	160.271	27.242
Mutatie	-11.100	133.029
Stand per 31 december	149.171	160.271



	2024	2023
	€	€
<u>Reservefonds</u>		
Stand per 1 januari	1.916.279	1.861.279
Resultaatbestemming boekjaar	71.000	55.000
Stand per 31 december	<u>1.987.279</u>	<u>1.916.279</u>

Voorstel resultaatbestemming:

Het resultaat bestaat uit een negatief verzekeringstechnisch resultaat van de afdeling Hoofdkantoor van € 11.100 en een resultaat van € 59.900 van het Sociaal Fonds voor de Maatschapsvisserij als geheel.

Voorgesteld wordt om het totale resultaat ad € 59.900 als volgt te bestemmen:

1) Het resultaat op de afdeling Hoofdkantoor ten bedrage van € 11.100 wordt toegevoegd aan een reserve bestemd voor verzekeringstechnische verliezen voor de leden van het Hoofdkantoor

2) Het resterende saldo wordt als volgt verdeeld:

- Het resultaat van de afdeling Urk na restitutie ten bedrage van € 71.000 wordt toegevoegd aan het reservefonds. Een bedrag van € 101.011 wordt gerestitueerd aan de leden.

- Het resultaat van de afdeling Wieringen is na restitutie € 0. Een bedrag van € € 68.362 wordt gerestitueerd aan de leden.

Deze resultaatsverdeling is vooruitlopend op het besluit inzake resultaatbestemming al in de jaarrekening verwerkt.

Dit voorstel behoeft nog de goedkeuring van de algemene ledenvergadering.

Het SFM betreft een verzekeraar met een beperkte risico-omvang en valt als zodanig onder het verlichte Solvency II Basic-regime. Dit betekent dat er eisen worden gesteld aan het benodigde solvabiliteitskapitaal (SKV).

Vanuit de jaarrapportage ten behoeve van DNB per 31 december 2024 blijkt dat het SFM een benodigd solvabiliteitskapitaal nodig heeft van € 713.583 (2023: € 883.784). Vanuit het SFM is door de directie en Raad van Commissarissen besloten om boven de vereiste SKV een extra bufffer aan te houden van € 450.000, totaal € 1.163.583.

Daarnaast kent DNB een minimumkapitaalvereiste (MKV). Deze MKV moet onder andere liggen binnen een bandbreedte van 25% en 45% van het SKV, met een minimum van € 200.000 voor schadeverzekeraars. Voor het SFM is de MKV per 31 december 2024 bepaald op het minimum van € 200.00 (2023: € 220.946).

Het Sociaal Fonds voldoet aan beide solvency-criteria. De solvabiliteit berekend als het in aanmerkend komend vermogen gedeeld door het SKV bedraagt 352% (2023: 282%). De solvabiliteit berekend als het in aanmerkend komend vermogen gedeeld door het MKV bedraagt 1258% (1227%).



6. TECHNISCHE VOORZIENING

Betreft een raming van de over 2024 nog te betalen uitkeringen in verband met per balansdatum nog lopende ziektegevallen. De voorziening heeft een kortlopend karakter en wordt individueel bepaald.

	2024	2023
	€	€
Technische voorziening voor te betalen schade		
Stand per 1 januari	309.062	428.654
Dotatie	193.865	309.062
	502.927	737.716
Uitkeringen	-176.877	-428.654
Uitloopresultaat	-132.185	-
Stand per 31 december	193.865	309.062
Voor premierestitutie		
Stand per 1 januari	243.950	127.173
Mutatie	169.373	220.637
Onttrekking	-220.636	-103.860
Stand per 31 december	192.687	243.950



7. KORTLOPENDE SCHULDEN EN OVERLOPENDE PASSIVA

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
<u>Schulden uit directe verzekering</u>		
Te betalen uitkeringen	3.656	2.437
Terug te betalen premie	16.732	15.987
Totaal	<u>20.388</u>	<u>18.424</u>
 <u>Schulden aan groepsmaatschappijen</u>		
 <u>Overige schulden en overlopende passiva</u>		
Overige schulden		
Vakantiegelden	8.890	9.065
Nog te betalen algemene kosten	31.171	42.429
Totaal	<u>40.061</u>	<u>51.494</u>

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN ACTIVA EN VERPLICHTINGEN

Meerjarige financiële verplichtingen

Huurverplichtingen onroerende zaken

De onderlinge verzekeringsmaatschappij huurt kantoorruimten met een jaarlijkse huurverplichting van circa € 20.000.

Voor ICT is het SFM een contract aangegaan met ANVA en FortNova voor de verzekerings- en ziekenadministratie van jaarlijks in totaal € 44.366. Het systeembeheer ligt bij Informatel met een jaarlijkse verplichting van in totaal € 21.000.



6 TOELICHTING OP DE WINST-EN-VERLIESREKENING OVER 2024

	2024	2023
	€	€
OPBRENGSTEN		
Verdiende premies eigen rekening	1.342.524	1.823.358
Overige technische baten eigen rekening	16.359	18.608
Totaal	1.358.883	1.841.966
8. Verdiende premies eigen rekening		
Eigen risico	1.342.524	1.823.358
9. Overige technische baten eigen rekening		
Administratiekosten VAV	2.742	2.692
Baten re-integratie	13.617	15.916
Totaal	16.359	18.608
LASTEN		
Uitkering eigen rekening	587.239	847.552
Premierestitutie of navordering	169.373	220.637
Bedrijfskosten	585.753	605.062
Totaal	1.342.365	1.673.251



	2024	2023
	€	€
10. Uitkering eigen rekening		
Uitkeringen 1e jaarsrisico	702.436	1.097.971
	702.436	1.097.971
<u>Wijziging voorziening voor te betalen schaden</u>		
Dotatie lopend schadejaar	193.865	309.062
Vrijval vorig schadejaar	-176.877	-428.654
Uitloopresultaat	-132.185	-130.827
	-115.197	-250.419
Totaal	587.239	847.552
11. Premierestitutie of navordering		
Premierestitutie of navordering	169.373	220.637
12. Bedrijfskosten		
Personeelskosten	299.925	236.473
Afschrijvingen	748	848
Geneeskundige controle	7.108	11.025
Lasten re-integratie	27.234	31.831
Overige beheerskosten	250.738	324.885
Totaal	585.753	605.062
<u>Personeelskosten</u>		
Lonen en salarissen	223.888	159.515
Sociale lasten	28.382	23.208
Pensioenlasten	13.628	9.319
Overige personeelskosten	34.027	44.431
Totaal	299.925	236.473
<u>Lonen en salarissen</u>		
Bruto lonen	225.747	163.441
Ontvangen ziekengelduitkeringen	-1.859	-3.926
Totaal	223.888	159.515

Bezoldiging van (voormalige) bestuurders en commissarissen

De bezoldiging van de directie bedraagt over het boekjaar 2024 € 129.344 (2023: € 113.625).

Personeelsleden

Gedurende het jaar 2024 waren 3 werknemers in dienst op basis van een volledig dienstverband (2023: 3).



Afschrijvingen

	2024	2023
	€	€
<u>Afschrijvingen materiële vaste activa</u>		
Inventaris	748	848
	<u>748</u>	<u>848</u>
<u>Geneeskundige controle</u>		
Controlekosten	7.108	11.025
	<u>7.108</u>	<u>11.025</u>
<u>Lasten re-integratie</u>		
Lasten re-integratie	27.234	31.831
	<u>27.234</u>	<u>31.831</u>
<u>Overige beheerskosten</u>		
Huur kantoorruimte	18.888	20.160
Automatiseringskosten	69.691	73.611
Administratiekosten	32.978	103.766
Advieskosten	-	6.021
Kantoorbenodigdheden	10.128	6.942
Porti	2.579	4.545
Telefoon	2.995	3.074
Contributies	22.074	16.297
Kosten controle jaarrekening	37.679	37.305
Bestuurs- en vergaderkosten	41.025	39.300
Overige kosten	11.044	12.061
Archiefkosten	1.663	1.527
Overige	-6	276
Totaal	<u>250.738</u>	<u>324.885</u>

Bestuurskosten:

In vervolg op de gemaakte afspraken, goedgekeurd door de Algemene Ledenvergadering d.d. 12 december 2015, ontvangen de voorzitters RvC, RvA alsmede de leden van de RvC een vaste vergoeding. De voorzitter RvC heeft voor het gehele jaar een vergoeding ontvangen van € 13.800, de voorzitter RvA een vergoeding van € 3.780 en ieder lid van de RvC een vergoeding van € 9.360.

De leden van de RvA ontvangen een vaste vergoeding van € 315 per fysieke vergadering en voor een digitale vergadering € 155.

Accountantshonoraria:

De controle van de jaarrekening 2024 en 2023 is uitgevoerd door Profins Accountants B.V.

Het accountantshonorarium kan als volgt worden gespecificeerd. In dit overzicht zijn alle aan het boekjaar toe te rekenen accountantskosten (incl. BTW) opgenomen:



Onderzoek van de jaarrekening en de verslagstaten	33.620	35.787
Onderzoek van de jaarrekening, nagekomen lasten Profinis	-	-
Overige assurance-opdrachten	1.679	-
Adviesdiensten en salarisadministratie	2.380	1.518
Totaal accountants honoraria	<u>37.679</u>	<u>37.305</u>



	2024	2023
	€	€
Andere baten en lasten		
Andere baten	-10.899	-5.257
Opbrengst beleggingen	-32.483	-14.057
Totaal	-43.382	-19.314

De opbrengsten uit beleggingen worden niet toegerekend aan de technische rekening schadeverzekering.

13. Andere baten

Overige baten	10.899	5.257
---------------	--------	-------

14. Opbrengst beleggingen

Bankkosten en ontvangen bankrente	-32.483	-14.057
-----------------------------------	---------	---------

Ondertekening van de jaarrekening

Zoetermeer, 30 mei 2025
Namens het Sociaal Fonds voor de Maatschapsvisserij

B.R.M. Drabbe, directeur

A.A. de Groote, plaatsvervangend directeur

C.A. ten Napel, voorzitter RvC

A. Siereveld, lid RvC

J.J. Juch, lid RvC



OVERIGE GEGEVENS



OVERIGE GEGEVENS

1 CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: de leden en het bestuur van Sociaal Fonds voor de Maatschapsvisserij U.A. statutair gevestigd te Zoetermeer

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2024 van Sociaal Fonds voor de Maatschapsvisserij U.A. te Zoetermeer gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Sociaal Fonds voor de Maatschapsvisserij U.A. per 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de winst-en-verliesrekening over 2024;
3. het kasstroomoverzicht over 2024;
4. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Sociaal Fonds voor de Maatschapsvisserij U.A. zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Informatie ter ondersteuning van ons oordeel

Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de controle van de jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie ter ondersteuning van ons oordeel en onze bevindingen moeten in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.



Controleaanpak frauderisico's

Wij hebben aandacht besteed aan het risico op het doorbreken van interne beheersingsmaatregelen door het management en het frauderisico rondom de volledigheid, nauwkeurigheid en afgrenzing van de verantwoorde premiebaten, het voorkomen en de rechtmatigheid van de uitkeringen en overige inkopen en de volledigheid van de technische voorzieningen voor schade-uitkeringen. Bij de bepaling van de technische voorzieningen spelen managementinschattingen een belangrijke rol en vormen daarmee een risico op een afwijking van materieel belang die het gevolg is van fraude.

Wij hebben de opzet en de relevante aspecten van het interne beheersingssysteem geëvalueerd, waaronder de <bijvoorbeeld gedragscode, klokkenluidersregeling en de incidentenregistratie>. Wij hebben de opzet en het bestaan geëvalueerd, en voor zover wij noodzakelijk achtten, de werking getoetst van interne beheersmaatregelen gericht op het mitigeren van frauderisico's.

Wij hebben o.a. journaalposten geselecteerd op basis van risicocriteria en hierop specifieke controlewerkzaamheden verricht waarbij wij tevens aandacht hebben besteed aan significante transacties buiten de normale bedrijfsuitoefening. Tevens hebben wij o.a. specifieke controlewerkzaamheden verricht ten aanzien van belangrijke schattingen van het bestuur. Daarnaast hebben wij overige passende controlewerkzaamheden uitgevoerd.

Gegevensgerichte werkzaamheden:

- Verrichten van data-analyse op de gegevens uit de polisadministratie aangevuld met detailcontroles gericht op het vaststellen van de betrouwbaarheid van de data die is opgenomen in de polisadministratie.
- Beoordelen van de assumpties van het management die ten grondslag liggen aan de waardering van de technische voorziening.

Als gevolg van de aanwezig omvangrijke geldmiddelen bestaat het risico dat door het ten onrechte verantwoorden van uitkeringen geldmiddelen aan de organisatie worden onttrokken. Dit wordt versterkt door het ontbreken van een directe relatie tussen uitgaande betalingen en het verrichten van een tegenprestatie. Wij hebben de opzet en het bestaan van de maatregelen rondom de het betalingsverkeer getoetst. Door middel van data-analyse hebben wij de uitgaande betalingen geanalyseerd waarbij tevens is gecontroleerd of de in de financiële administratie verantwoorde crediteurennaam in overeenstemming is met de tenaamstelling door middel van een IBAN-naamcheck. Onderdeel van de betalingsanalyse is ook een analyse op betalingen aan eventuele stromannen.

Wij hebben daarnaast middels een aanvullende detailcontrole vastgesteld dat de uitkeringen terecht en voor het adequate bedrag zijn verantwoord in de jaarrekening.

Op basis van onze risicoanalyse en werkzaamheden hebben wij geen andere materiële frauderisico'sesignaleerd.

Controleaanpak continuïteit

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;



- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Urk, 23 mei 2025

Profinis Accountants B.V.

drs. D. van Urk RA



2 Statutaire regeling winstbestemming

De statuten van het Fonds vermelden met betrekking tot het over een jaar resterend saldo het volgende:

Artikel 21

1. Indien de vastgestelde winst- en verliesrekening over een boekjaar een nadelig saldo aanwijst, wordt dit saldo omgeslagen over de ledenverzekeringnemers en over degenen die in het betreffende boekjaar hebben opgehouden lid- verzekeringnemer te zijn. Het na te vorderen bedrag wordt bepaald al naar gelang de verhouding tussen de in het boekjaar vooruit betaalde voorschotpremies en het totaal der verschuldigde voorschotpremies.

2. Indien de stand van het eigen vermogen voor het SFM als geheel dit toelaat, kan de algemene vergadering op voorstel van de directie besluiten om een deel of het geheel van de nog verschuldigde voorschotpremies ten laste te brengen van het reservefonds van het SFM als geheel.

3. Marktwaaarde balans
(na resultaatbestemming)

	<u>Marktwaaardebalans</u>		<u>Jaarrekening</u>	
	€	€	€	€
ACTIVA				
Verzekeringsvorderingen	254.923		254.923	
Vorderingen (geen handel)	8.749		8.749	
Kasmiddelen en kasequivalenten	2.709.040		2.709.040	
Alle overige activa	2.975		2.975	
Totaal activa		2.975.687		2.975.687
<u>VERPLICHTINGEN</u>				
Technische voorzieningen- schade	185.238		193.865	
Risicomarge	22.229		-	
Overige voorzieningen	192.687		192.687	
Uitgestelde belastingverplichting	-		-	
Verzekeringsschulden en schulden aan tussenpersonen	20.388		20.388	
Schulden (geen handel)	40.061		40.061	
Totaal verplichtingen		460.603		447.001
Overschot van activa boven verplichtingen		<u>2.515.084</u>		<u>2.528.686</u>