

A photograph of a fishing boat docked at a pier. The boat is the central focus, with its wooden masts and rigging visible. The sky is a clear, deep blue. In the background, other fishing boats are docked at the pier. The overall scene is brightly lit, suggesting a sunny day.

JAARVERSLAG 2022

SOCIAAL FONDS VOOR DE MAATSCHAPSVISSERIJ

Colofon

Tekst:

SFM, Zoetermeer

Ontwerp en lay-out:

Henny Witjes, Haarlem

Afbeeldingen:

Henny Witjes

Druk:

Hollandridderkerk, Ridderkerk

© 2023 Sociaal Fonds voor de
Maatschapsvisserij, Zoetermeer

Niets uit deze uitgave mag worden ver-
veelvoudigd en/of openbaar gemaakt
door middel van druk, fotocopie of
welke andere wijze dan ook, zonder de
voorafgaande schriftelijke toestemming
van het SFM.

JAARVERSLAG 2022

SOCIAAL FONDS VOOR DE MAATSCHAPSVISSERIJ

INHOUD

VERSLAG RAAD VAN COMMISSARISSEN SFM 2022	6
Algemeen	6
Samenstelling	6
Werkzaamheden	6
Sanering	6
Boekhouding	6
Afscheid medewerkers	6
Opvolging commissarissen	7
Beleid en uitvoering	8
Jaarrekening	8
VERSLAG VAN DE DIRECTIE VAN HET SFM OVER DE GANG VAN ZAKEN M.B.T HET JAAR 2022	8
Voorwoord	8
ALGEMEEN	12
Administraties	12
Toezicht	14
Kwartaal- en jaarrapportage De Nederlandsche Bank	15
Beloningsbeleid Raad van Commissarissen en medewerkers SFM	15
Kapitaalbeleid 2022	15
Besteding overreserve	15
Vergoeding leden en plaatsvervangende leden Raad van Advies	15
Compliance verslag	16
Financiën	16
Premies en verzekerde bedragen	18
Vrijwillige aanvullende arbeidsongeschiktheidsverzekering	20
Stagiairs	20
Beleid en uitvoering	21
Algemene Vergadering	21
Raad van Advies	21
Samenwerking SFM met AEGON	21
Re-integratiebeleid	21
Automatisering	22
Organisatie	22
Vooruitblik 2023	24
Tot slot	24
VERSLAG RISICOBEHEERSING	25
Verzekeringstechnisch risico	27
Beleggingsrisico	27
Operationeel risico	28
JAARREKENING	31
1 Balans per 31 december 2022	32
2 Winst- en verliesrekening over 2022	32
3 Kasstroomoverzicht 2022	34
4 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	34
5 Toelichting op de balans per 31 december 2022	36
6 Toelichting op de winst-en-verliesrekening over 2022	40

OVERIGE GEGEVENS	43
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	43
Afbeeldingen	48

VERSLAG

RAAD VAN COMMISSARISSEN SFM

2022

Aan de Raad van Advies van het Sociaal Fonds voor de Maatschapsvisserij.

ALGEMEEN

Met genoegen brengen wij u hierbij verslag uit over onze werkzaamheden met betrekking tot het boekjaar 2022.

SAMENSTELLING

In de samenstelling en de posities binnen de Raad hebben gedurende 2022 geen wijzigingen plaatsgevonden.

De samenstelling per eind december 2022 was als volgt:

C. Bremer - lid/voorzitter
J.J. Juch - lid
A.A. de Groote - lid

WERKZAAMHEDEN

In 2022 vergaderde de Raad van Commissarissen drie keer. Ook was er een extra vergadering in het najaar met betrekking tot de opvolging van twee commissarissen. Daarnaast was er overleg met de accountant en De Nederlandsche Bank. Tevens is er veel contact geweest met betrekking tot twee medewerkers van het SFM van wie het arbeidscontract in 2022 beëindigd moest worden. Ook werd tweemaal vergaderd samen met de Raad van Advies.

Enkele specifieke onderwerpen waarover de Raad vergaderde verdienen nadere aandacht, namelijk de gevolgen van de (aanstaande) sanering van de kottervloot voor het SFM, de nieuwe opzet van de boekhouding, het afscheid van twee medewerkers en de opvolging van vertrekkende commissarissen.

SANERING

Al jaren hing een inkrimping van de kottervloot als het zwaard van Damocles boven het SFM. In de tweede helft van 2022 werd duidelijk wat de plannen van de overheid waren. Al (veel) eerder was het toekomstperspectief voor veel vissers donkerder geworden. Alleen kottersvissers die in maatschapsverband varen zijn lid van het SFM.

Minder kottersvissers betekent dus automatisch minder leden. Het ledenaantal is in 2022 met ongeveer 15% gedaald. Voor 2023 wordt een verdere daling verwacht.

Het toekomstperspectief lijkt ook zijn weerslag gehad te hebben op de ziekmeldingen. Het totaal uitgekende ziekgeld was zeer hoog.

BOEKHOUDING

Eind 2021 is gewerkt aan een nieuwe opzet van de boekhouding. In de oude situatie kwam hier veel handwerk aan te pas. Nu wordt veel beter gebruik gemaakt van de systemen die er al waren. Een grote opruimactie en een nieuwe inrichting van de boekhouding waren noodzakelijk. De nieuwe opzet leidde ertoe dat de directie de Raad nu elke maand makkelijker kan voorzien van financiële informatie. De Raad is nu beter in staat zijn werk te doen.

AFSCHEID MEDEWERKERS

Met ingang van april ging de administrateur van de afdeling Urk na 20 jaar trouwe dienst met pensioen. De operatie werd overgenomen door een lokaal kantoor.

In september en december is afscheid genomen van twee medewerkers van het Hoofdkantoor die na twee jaar ziekte uit dienst moesten treden. Voor beide medewerkers was dit een persoonlijk drama. Er was sprake van dienstverbanden van bijna 10 en van meer dan 40 jaar. Met beiden



is in goede verstandhouding een regeling getroffen. Resultaat is wel dat de directie van het SFM vanaf 1 januari 2023 niet meer uit twee personen bestaat. Gezien het feit dat De Nederlandsche Bank (DNB) als eis heeft dat er twee, door hen goedgekeurde bestuurders de directie vormen, is in de

tweede helft van 2022 in nauw overleg met DNB gezocht naar invulling voor de bestuurder die zou wegvallen. In de vergadering van de Raad van Advies in november is de kandidaat gepresenteerd.

OPVOLGING COMMISSARISSEN
Aangezien een van de leden van de Raad per medio 2023 af moet treden en niet herbenoembaar is moet voor vervanging gezorgd worden. Ook is het het voornemen om een andere commissaris tweede bestuurder te laten worden. Ook voor hem moet

vervanging gevonden worden. Op bovenvermelde vergadering van de Raad van Advies zijn twee kandidaten gepresenteerd. De Raad van Advies stemde in met het voortzetten van de procedure om de twee commissarissen – die net als bestuurders door DNB moeten worden goedgekeurd – voor te dragen voor benoeming in de volgende Algemene Vergadering.

BELEID EN UITVOERING

Door de directie is ook in 2022 het voorzichtige en bij de organisatie passende beleid voortgezet. De Raad constateert dat de directie op integere en verantwoorde wijze het beleid van het SFM gedurende 2022 vorm en inhoud heeft gegeven.

JAARREKENING

Het doet ons genoeg om hierbij aan de Raad van Advies de - in

overeenstemming met artikel 19 van de statuten - door de directie opgestelde jaarrekening en het directieverslag over het jaar 2022 te mogen aanbieden. Wij stellen u voor de jaarrekening 2022 ongewijzigd vast te stellen in de op 2 juni 2023 te houden Algemene Leden Vergadering. De Raad van Commissarissen vraagt zoals gebruikelijk de Algemene Vergadering aan de directie SFM decharge te verlenen voor het gevoerde beleid in 2022 en aan de Raad van Commissarissen voor het uitgevoerde toezicht op genoemd beleid in 2022.

Uiteraard willen wij de medewerkers en de directie SFM bedanken voor het werk dat zij hebben verzet voor het SFM.

C. Bremer, voorzitter

J.J. Juch, commissaris

A.A. de Groot, commissaris



VERSLAG

VAN DE DIRECTIE VAN HET SFM OVER DE GANG VAN ZAKEN M.B.T HET JAAR 2022

VOORWOORD

De afgelopen jaren schommelde het ledenaantal van het Sociaal Fonds voor de Maatschapsvisserij (SFM) altijd zo rond de 1.100. In een verder verleden was er wel eens sprake van een jaar met ongeveer 2.500 leden. Alle kot-

tervissers die in een Nederlands maatschapsverband vissen zijn lid van het SFM. Als er minder kottervissers zijn heeft het SFM dus minder leden. Aan het einde van 2021 was het ledenaantal 1.046. Aan het einde van 2022 had het SFM 905 leden. Een

historisch grote achteruitgang. Dat die achteruitgang zou gaan komen was met de in de afgelopen jaren ingezette ontwikkelingen zoals de Brexit, wind op zee en (vermeende) natuurbescherming geen verrassing. Wanneer die daling zou komen en met hoeveel het ledenaantal dan zou afnemen wisten we niet. Het werd dus in 2022 en met zo'n 15%. Althans in 2022. Voor 2023 wordt een verdere daling verwacht. Het einde van de gevolgen van de sanering is op het moment van schrijven nog niet in zicht.

Aanpassen aan de omstandigheden is noodzakelijk om te overleven. Maar dat veranderen ging ook in 2022 niet zonder slag of stoot. Het was soms onvermijdelijk dat de leden van het SFM hinder ondervonden van de veranderingen. Dat is vervelend geweest, maar ook noodzakelijk.

Al eerder dan dat het duidelijk was wat de sanering van de kottervloot zou inhouden waren de vooruitzichten in de visserij voor sommigen al somber. Dalende opbrengsten en stijgende lasten. Maar wat ook steeds meer

duidelijk wordt is dat vissen zijn tol eist van het lichaam van een visserman. Het ledenbestand van het SFM vergriest en ouderdom komt met gebreken. Of beter gezegd komt de slijtage. Visserman is een zwaar beroep. Een donker toekomstperspectief en een hogere gemiddelde leeftijd hebben ongetwijfeld bijgedragen aan een hoge schadelast in 2022. Er waren minder ziektegevallen, maar de gemiddelde duur was langer. Verder had het Hoofdkantoor te kampen met veel en lange ziektegevallen in de extra hoge dekking.



Op 1 april ging de administrateur van Urk, Fekke van der Meulen, na 20 jaar voor de afdeling Urk van het SFM gewerkt te hebben met pensioen. Aan stoppen met werken zit voor velen meerdere kanten; het is niet altijd leuk of wat je wilt. Door de afdeling Urk is gekozen voor het uitbesteden van de administratie aan een lokaal kantoor; er kwam geen

nieuwe 'eigen' medewerker.

Twee medewerkers van het Hoofdkantoor waren in 2020 ziek geworden en beiden is het niet gelukt om te re-integreren. Dit betekende dat na twee jaar ziekte in september en in december 2022 afscheid genomen moest worden van de twee medewerkers. Jerney de Pauw werkte bijna tien jaar voor het

SFM. Carla de Pauw-Schutte begon op haar negentiende bij het SFM; zij werkte er ruim veertig jaar. In beide gevallen een persoonlijk drama. In beide gevallen lukte het om in een goede harmonie uit elkaar te gaan.

De werkzaamheden van beiden waren natuurlijk al eerder opgevangen, verdeeld en deels elders ondergebracht en afgestoten.

Carla de Pauw was plaatsvervangend directeur, dus lid van de directie en ook tweede, door De Nederlandsche Bank (DNB) goedgekeurde bestuurder. Een van de eisen die toezichthouder DNB stelt is dat het SFM beschikt over twee goedgekeurde bestuurders. Omdat al langer bekend was dat Carla de Pauw niet meer terug zou keren, is het traject om een nieu-

we bestuurder te vinden al eerder gestart. De functie van tweede bestuurder moest anders ingericht worden, meer passend bij het 'nieuwe' SFM. Hierover werd met DNB overeenstemming bereikt. Op de vergadering van de Raad van Advies (RvA) van november kon de kandidaat voorgesteld worden.

Op die vergadering werden tevens twee kandidaten gepresenteerd voor de Raad van Commissarissen; de heren Cees ten Napel en Adriaan Sierveld. Per 1 juli 2023 neemt Hans Juch afscheid en is niet herbenoembaar. Alexander de Groote wordt voorgedragen als tweede goedgekeurde bestuurder. Er zijn dus twee nieuwe leden nodig om tot het minimaal noodzakelijke aantal van drie te komen. Voor alle drie de kandidaten geldt dat een goedkeuringsprocedure moet worden gevolgd bij DNB. De bedoeling is om de nieuwe bestuurder en de twee nieuwe toezichthouders in de Algemene Vergadering van 2 juni 2023 te benoemen.

Eind 2021 en begin 2022 is hard gewerkt aan een nieuwe opzet van de boekhouding; minder handwerk en een beter inzicht waren de doelstellingen. Eind 2022 konden we samen met de accountant concluderen dat er sprake is van een 'sterke verbetering'.

De inhaalslag voor wat betreft de herkeuringen van de oud-vissers die een uitkering van AEGON krijgen was in het voorjaar afgerond. Begonnen is met een intensievere begeleiding van langdurig zieken in het eerste jaar. Van iedereen die meer dan 6 weken ziek is wordt bepaald of een re-integratietraject opportuun is. Ook is begonnen met het onder de loep nemen van het netwerk van controle artsen.

Op de samenwerking met de Raad van Commissarissen, de Raad van

Advies en de afgevaardigden naar de Algemene Vergadering van het afgelopen jaar kijk ik met plezier terug. Zeker is dat het stabiele bestuurlijk platform bijdraagt aan een stabiel SFM.

Inmiddels heeft het SFM buiten mij nog maar twee medewerkers op het kantoor in Zoetermeer. Ook op de samenwerking met hen kijk ik met veel plezier terug. Het is niet altijd leuk of makkelijk om je werk te doen in een krimpende organisatie met relatief veel zieke collega's. Toch ging het heel goed. De storm is beslist nog niet gaan liggen, maar het SFM houdt stand.

Zoetermeer, voorjaar 2023

*Bernard Drabbe
directeur SFM*

ALGEMEEN

Gedurende het jaar 2022 zijn in de vergaderingen met de Raad van Commissarissen, de Raad van Advies, de Algemene Vergadering, AEGON, Profinis Accountants en Adviseurs en De Nederlandsche Bank (DNB) weer veel onderwerpen besproken. In dit verslag worden sommige toegelicht.

Aan de orde zijn geweest (in willekeurige volgorde):

- De premies 1^e-jaarsrisico en verzekerde bedragen 2023;
- De premie en verzekerde bedragen meerjarig risico;
- Het Kapitaalbeleid 2022;
- Het evaluatieverslag Raad van Advies over 2021;
- Het verslag van de Raad van Commissarissen over 2021;
- Het 9-maandscijfer 2022 en de verwachting over geheel 2022;
- De begroting 2023;
- De jaarrekening over 2021;
- De liquiditeitspositie SFM;
- Samenwerking SFM en De Nederlandsche Bank;
- Samenwerking SFM en AEGON;
- Afwikkeling overname uitbetaling B-*risico* door verzekeraars;
- Het re-integratiebeleid;
- De accountantscontrole jaarrekening 2021;
- Het directieverslag over 2021;
- De ontwikkeling van de schadelast;
- Het ledenbestand SFM;
- De rapportage compliance officer 2021;
- De instroom langdurig arbeidsongeschikten;
- Risicomanagement- en beheer;
- Het ICT-landschap;
- De Solvabiliteit Kapitaal Vereiste (SKV);
- Aard ziekte en arbeidsongeschiktheid;
- Evaluatie samenwerking tussen de organen van het SFM;

- De personele situatie Hoofdkantoor;
- Re-integratie eigen medewerkers;
- De eis van DNB om twee goedgekeurde bestuurders te hebben;
- De resultaatverdeling 2021;
- UBO's in verband met de sanctiewet en -regelgeving.

Het ledenaantal liep in 2022 terug van 1.046 (ultimo 2021) naar 905 (ultimo 2022). Daarnaast moest er veel ziekgeld betaald worden. Met name bij het Hoofdkantoor was de schadelast aanzienlijk. Het SFM als geheel kende desondanks een positief resultaat. Dit was met name te danken aan het aantal zieken in het vierde kwartaal; relatief weinig in vergelijking met andere jaren. De drie afdelingen van het SFM draaien 'voor eigen rekening en risico'.

De afdelingen Urk en Wieringen kenden een positief resultaat. Het resultaat van het Hoofdkantoor was negatief. Gelukkig was het positieve resultaat van het Hoofdkantoor uit 2021 gereserveerd. Dat positieve resultaat uit 2021 was groter dan het verlies van 2022, zodat er niet nagevorderd hoefde te worden.

De resultaten van een afdeling hebben te maken met het aantal leden - voor alle afdelingen waren er dat in 2022 minder dan in 2021 -, de hoeveelheid betaald ziekgeld en de gemaakte kosten. Aan het kostenniveau is in de afgelopen jaren uitgebreid aandacht besteed. Nu er afscheid genomen is van twee medewerkers is dat kostenniveau gedaald tot een redelijk minimum. Verder bezuinigen zou in deze situatie - het SFM is ook opera-

tioneel zelfstandig - niet verantwoord zijn.

Aan de eisen die De Nederlandsche Bank stelt aan het SFM inzake de Solvabiliteit Kapitaal Vereiste (SKV) kon weer ruimschoots worden voldaan. Ook de instroom van langdurig arbeidsongeschikte leden van het SFM naar het meerjarig risico bleef op een aanvaardbaar niveau. Het premiepercentage voor de verzekering van AEGON steeg niet.

De verzekering tegen de geldelijke gevolgen van ziekte en/of arbeidsongeschiktheid gedurende de eerste 52 weken wordt, vanaf het ontstaan van het SFM in 1971, uitgevoerd in eigen beheer. De verzekering voor het meerjarig risico na het 1^e-jaar van ziekte en/of arbeidsongeschiktheid is bij AEGON ondergebracht.

Op 23 november 2021 werden, na consultatie van de Raad van Advies en de Raad van Commissarissen, door de directie de premies en verzekerde bedragen voor het jaar 2022 vastgesteld. De jaarrekening over 2021, inclusief het directieverslag over 2021, werd op 3 juni door de Algemene Vergadering vastgesteld. De jaarrekening 2021 werd ondertekend door de voorzitter van de Raad van Commissarissen en door de directeur.

ADMINISTRATIES

Het SFM omvat naast de afdelingen op Urk en Wieringen tevens het Hoofdkantoor te Zoetermeer. De afdelingen voeren, binnen de kaders van het Reglement voor een afdeling van het SFM, zelfstandig de administratie voor het 1^e-jaarsrisico voor alle leden die vallen onder de afdelingen. De



afdelingen hebben geen rechtsper-
soonlijkheid.

Naast de administratie voor
het 1^e-jaarsrisico voor de leden
vallende onder het Hoofdkantoor,
werden in 2022 voor het gehele
SFM vanuit Zoetermeer verder de
administraties gevoerd voor wat
betreft:

- Het meerjarig risico;
- Re-integratie;
- De verzekering van stagiaires
aan boord van vissersschepen;
- De vrijwillige aanvullende
arbeidsongeschiktheidsverzeke-
ring;
- De jaarlijkse opgave aan de
Belastingdienst van de betaalde

premies 1^e-jaars en meerjarig
risico;

- Alle medische zaken.

Het secretariaat ten behoeve van
de Raad van Advies, de Algemene
Vergadering en de Raad van Com-
missarissen wordt gevoerd vanuit
het Hoofdkantoor.

Conform de geldende bepalingen
wordt vermeld:

Statutaire vestigingsplaats:
Zoetermeer

Vestigingsadres:
Bredewater 26,
2715 CA Zoetermeer

Doelstelling:
Het SFM stelt zich ten doel met

zijn leden op nader bij statuten
en/of reglementen vastgestelde
en/of vast te stellen voorwaarden,
op onderlinge grondslag verzeke-
ringsovereenkomsten te sluiten in
het verzekeringsbedrijf, dat het
met dat doel uitoefent tegen de
geldelijke gevolgen van arbeidson-
geschiktheid van die leden.

De jaarrekening is opgesteld con-
form het bepaalde in Titel 9 Boek
2 BW en de Wet Toezicht Verzeke-
ringsbedrijf en omvat de finan-
ciële informatie van het Sociaal
Fonds voor de Maatschapsvisserij.

TOEZICHT

Op het SFM is sinds 1 januari

2016 het zogeheten Solvency II
Basic Regime van toepassing. Dit
houdt in dat er sprake is van een
'lichtere vorm van toezicht' dat
door DNB plaatsvindt. Lichter
dan bij grote verzekeringsmaat-
schappijen. Er wordt gekeken naar
proportionaliteit bij het toezicht.
Het SFM heeft een vergunning
tot uitoefening van het verzeke-
ringsbedrijf in de branches Ziekte
en Ongeval. Geregeld vinden er
toezichtgesprekken plaats. Aan
de orde is dan een vast aantal
onderwerpen zoals de financiële
stabiliteit van het SFM, de rappor-
tages en de verwachtingen voor
de toekomst.

Naast deze formele gesprekken
heeft de directie regelmatig
contact met de toezichthouder. In
2022 is onder andere gesproken
over de invulling van de rol van
de tweede bestuurder binnen het
SFM en over de uitkomsten van
een enquête over informatiebe-
veiliging. De directie bezocht de
jaarlijkse Verzekeringsmiddag van
DNB die voor het eerst sinds corona
weer offline plaats kon vinden.
Gesprekken vinden altijd plaats
in een open en prettige sfeer. Van
beide kanten wordt het contact
als constructief en nuttig ervaren.

KWARTAAL- EN JAARRAPPORTAGE DE NEDERLANDSCHE BANK

De jaarrapportage 2021 werd in
mei 2022 aan DNB verzonden. Na
afloop van elk kwartaal maakt het
SFM een kwartaalrapportage voor
DNB. Deze rapportages geven een
goed beeld van de ontwikkeling
van de zogenaamde Solvabiliteits-
kapitaalvereiste (SKV). De SKV is
de hoeveelheid kapitaal die het
SFM op de bank moet hebben
staan om te kunnen voldoen aan
de financiële verplichtingen in tij-
den van heftige tegenspoed. Het
SFM voldoet altijd ruimschoots
aan de verplichting.

BELONINGSBELEID RAAD VAN COMMISSARISSEN EN MEDEWERKERS SFM

Raad van Commissarissen

De leden van de Raad ontvangen
een vaste vergoeding welke niet
afhankelijk is van het resultaat
van het SFM. De vergoeding
aan de leden van de Raad van
Commissarissen wordt openbaar
gemaakt middels de jaarrekening.

Medewerkers SFM

Bij de medewerkers van het SFM
zijn er geen variabele belonings-
elementen aan de orde, maar
uitsluitend vaste componenten.
Medewerkers ontvangen een op
hun functie afgestemd salaris. In

de individuele arbeidsovereen-
komst zijn de gemaakte afspraken
met medewerkers vastgelegd.

KAPITAALBELEID 2022

Het kapitaalbeleid is een jaarlijks
terugkerend onderwerp in de
vergaderingen met de Raad van
Commissarissen (RvC), de Raad
van Advies (RvA) en de Algemene
Vergadering (AV). Het beleid is er
op gericht om:

- Er in te voorzien dat het eigen
vermogen op peil blijft en waar
nodig een plan op te zetten ten
behoefte van het aantrekken
van eventueel vreemd vermo-
gen;
- Er in te voorzien dat er snel en
adequaat maatregelen genomen
kunnen worden indien de sol-
vabiliteitsratio plotseling snel
daalt of onder een kritische
grens komt;
- Er in te voorzien dat er een
continue monitoring plaatsvindt
en waar nodig aanpassingen
worden doorgevoerd.

In 2022 is het Kapitaalbeleid van
het SFM herzien. Scenario's zijn
up-to-date gebracht en gekwanti-
ficeerd. Het in opdracht van DNB
eind 2020 gemaakte Plan van
Aanpak is in het beleid geïntegreerd.
Begin juni stemde de
Algemene Vergadering in met het
Kapitaalbeleid 2022.

BESTEDING OVERRESERVE

In 2022 zijn er conform de afspra-
ken geen onttrekkingen gedaan
aan de overreserve. Er is nu geen
afpraak meer over het (structu-
reel) onttrekken van middelen
aan de overreserve.

VERGOEDING LEDEN EN PLAATSVERVANGENDE LEDEN RAAD VAN ADVIES

Aan de leden en plaatsvervange-
nde leden van de Raad van Advies
wordt voor elke door hen bijge-
woonde vergadering een vaste
vergoeding verstrekt inclusief



reis- en verblijfkosten. Voor 2022 bedroeg de vergoeding € 300,- per vergadering. Voor een online of schriftelijke vergadering is de vergoeding € 150,-.

COMPLIANCE VERSLAG

De plaatsvervangend directeur SFM treedt, met toestemming van De Nederlandsche Bank (DNB), sinds 2014 op als compliance officer. De directeur heeft in 2022 deze rol op zich moeten nemen. Gedurende het jaar 2022 zijn de navolgende onderwerpen beoordeeld:

Tweede bestuurder

De toezichhouder heeft bepaald dat het SFM twee, goedgekeurde bestuurders moet hebben. Eind 2020 viel één van beide bestuurders voor 50% uit vanwege ziekte. Eind 2021 werd dat 100%. De Nederlandsche Bank (DNB) heeft aangegeven dat de situatie waarbij één van beide bestuurders niet volledig kan werken niet voldoet aan de eis van twee, goedgekeurde bestuurders. Samen is gezocht naar een andere invulling van deze eis. Een definitieve oplossing daarvoor is gevonden.

Gezien de beperkte omvang van het SFM zijn twee, goedgekeurde, fulltime bestuurders op directie-niveau eenvoudig weg te 'zwaar'. Inmiddels is de beoogde tweede bestuurder - Alexander de Groot - voorgesteld aan de Raad van Advies. Het is de bedoeling om na goedkeuring van DNB de bestuurder tegelijk met twee nieuwe commissarissen te benoemen in de Algemene Vergadering van begin juni 2023.

Informatiebeveiliging

Cybersecurity wordt in de steeds meer gedigitaliseerde wereld alsmaar belangrijker. Natuurlijk moet informatie van de leden van het SFM goed beveiligd zijn. Dat is zeker het geval. DNB besteedt veel aandacht aan informatiebeveiliging. Op vierenvijftig punten is het SFM getoetst. Duidelijk werd dat er puntjes op de i gezet moeten worden. Daar is in 2022 aan gewerkt. Dit project loopt door in 2023. Daarna blijft continue 'digitale waakzaamheid' geboden.

Financiële administratie

Eind 2021 is besloten om het hele boekjaar 2021 opnieuw te boeken, maar dan in de toen heringerichte financiële administratie. Dat was veel werk, maar het heeft absoluut geloofd. De nieuwe opzet waarmee in 2022 begonnen is, geeft overzicht en inzicht. Zaken zijn helder en duidelijk en er is steeds direct management informatie beschikbaar. Bij het maken van de jaarrekening 2022 werd duidelijk dat de nieuwe opzet werkt, maar dat die logischerwijs her en der voor verbetering vatbaar is. Met name als het gaat om de afstemming tussen de afdelingen van de werkwijze.

FINANCIËN

Het SFM sluit 2022 af met een voordelig saldo van € 44.947 (voor resultaatverdeling). Onderstaand de ontwikkeling van het resultaat per afdeling voor verdeling en het totaal van het SFM vergeleken met het vorige jaar.

Afdeling	Resultaat 2022 (voor verdeling)	Resultaat 2021 (voor verdeling)	Vershil t.o.v. 2021
Hoofdkantoor	- 88.057	146.197	-234.254
Urk	105.355	199.485	-94.130
Wieringen	27.649	22.078	5.571
Totaal	44.947	367.760	-322.813



Vanaf 2015 is er sprake geweest van een licht groeiend ledenaantal. In 2021 begon de daling. Eind 2021 was het ledenaantal 1.046. Eind 2022 was dat 905. Deze daling lag in de lijn der verwachting. Het aantal bij het SFM aangesloten schepen was 287. De verwachting is dat in 2023 het aantal leden en het aantal

aangesloten kotters nog zal dalen. De negatieve vooruitzichten in de visserij leiden ertoe dat vissers stoppen. Dit is voor velen natuurlijk een ingrijpende zaak.

Onderstaand het overzicht van het aantal schepen en het aantal verzekerden per afdeling en het totaal van het SFM. Het aantal

schepen betreft hier het aantal schepen dat waarborgkapitaal betaald heeft. Het daadwerkelijk aantal schepen in de vaart is kleiner, omdat het waarborgkapitaal pas na goedkeuring van de jaarcijfers mag worden terugbetaald. Het aantal schepen in de vaart is op moment van schrijven 272.

Afdeling	Verzekerden 2022	Verzekerden 2021	Schepen 2022 (waarborg)	Schepen 2021 (waarborg)
Hoofdkantoor	485	533	155	155
Urk	318	400	90	91
Wieringen	102	113	42	43
Totaal	905	1.046	287	289

De totale premieopbrengsten daalden in 2022 ten opzichte van 2021.

Het totaal ging van ongeveer € 2,4 miljoen in 2021 naar ongeveer € 1,8 miljoen in 2022. Belangrijkste oorzaak was natuurlijk de daling van het ledenaantal, maar ook de ten opzichte van 2021 gedaalde premies hebben tot een lager totaal geleid.

De totale schadelast van het SFM daalde in 2022 licht, maar bleef rond de € 1,3 miljoen schommelen. Aangezien het ledenaantal in 2022 lager was dan in 2021 nam de schade per lid dus toe. Het schadepercentage bij het SFM vertoont een grillig verloop. Beheersing van de schadelast blijft een uitdaging vormen. Al in 2021 is gestart met zogenaamd casemanagement. Door het volgen van een zieke visser wordt geprobeerd de zieke zo snel mogelijk - maar wel duurzaam - weer aan het werk te helpen. Het effect van casemanagement is zeer lastig meetbaar. Te meer omdat in 2022 de schadelast sterk werd beïnvloed

door de negatieve ontwikkelingen in de visserij.

De totale kosten daalden in 2022 ten opzichte van 2021 met bijna 18%. De kosten als percentage van de totale eerstejaarspremie zijn licht gestegen. In 2019 was dit percentage 46%. In 2020 was dit 42%. In 2021 waren de kosten iets minder dan 32% van de totale eerstejaarspremie. In 2022 was het 34%. De lichte stijging van dit percentage komt, omdat de premie inkomsten meer zijn gedaald dan de kosten. Het kostenniveau is nu op een minimum aangekomen. Verdere bezuinigingen zijn alleen nog te realiseren door andere keuzes te maken met betrekking tot ICT. De grootste kostenpost voor het SFM zijn altijd al de personeelskosten geweest.

Met het vertrek in het najaar van 2022 van twee medewerkers zijn deze kosten voor 2023 aanzienlijk lager. Voor beide werknemers samen was in 2021 een bedrag van € 85.000 gereserveerd voor kosten die zouden voortvloeien uit het beëindigen van beide arbeids-

overeenkomsten. De afwikkeling hiervan liep door in 2023. Toen bleek de reservering voldoende.

PREMIES EN VERZEKERDE BEDRAGEN

De premies en verzekerde bedragen voor het jaar 2022 zijn, na consultatie van de Raad van Commissarissen en de Raad van Advies, op 22 november 2021 te Zoetermeer formeel door de directie SFM vastgesteld. Basis voor de berekeningen vormde het 9-maandscijfer over 2021 en de verwachte uitkomst over geheel 2021. De premie daalde licht ten opzichte van 2021. De uitkeringen per dag voor het 1^e-jaarsrisico stegen. Het toepassen van één wachtweek bij het 1^e-jaarsrisico bleef ook in 2022 gehandhaafd. De premie voor het meerjarig risico bleef in 2022 ten opzichte van 2021 onveranderd en bedroeg 17,36% van het verzekerd bedrag van € 15.000. Het verzekerd bedrag is ten opzichte van 2021 ook niet gewijzigd. Onderstaand het overzicht met premies, uitkeringen en verzekerde bedragen zoals van toepassing voor het jaar 2022:

Premiebedragen

De in 2022 in totaal verschuldigde premie:

Lage dekking	€ 4.360,- (2021 = € 4.488,-)
Hoge dekking	€ 4.750,- (2021 = € 4.910,-)
Extra hoge dekking	€ 5.869,- (2021 = € 6.053,-)

Opstapperspremie 2022

Lage dekking	€ 109,- per week
Hoge dekking	€ 120,- per week
Extra hoge dekking	€ 150,- per week

Uitkeringen 1^e jaar van arbeidsongeschiktheid met één wachtweek

De dekking in 2022:	Uitkering per dag/per week	Totale uitkering 1 ^e jaar
Lage dekking	€ 86,-/€ 516,-	€ 26.402,-
Hoge dekking	€ 96,-/€ 576,-	€ 29.472,-
Extra hoge dekking	€ 96,-/€ 576,- (week 2 t/m 4) € 138,-/€ 828,- (week 5 t/m 52)	€ 41.472,-

Uitkering meerjarig risico

Na afloop van het 1^e jaar van arbeidsongeschiktheid, bedraagt de uitkering voor het meerjarig risico maximaal € 15.000,- per jaar bij volledige arbeidsongeschiktheid.

Eindleeftijd 1e jaarsrisico

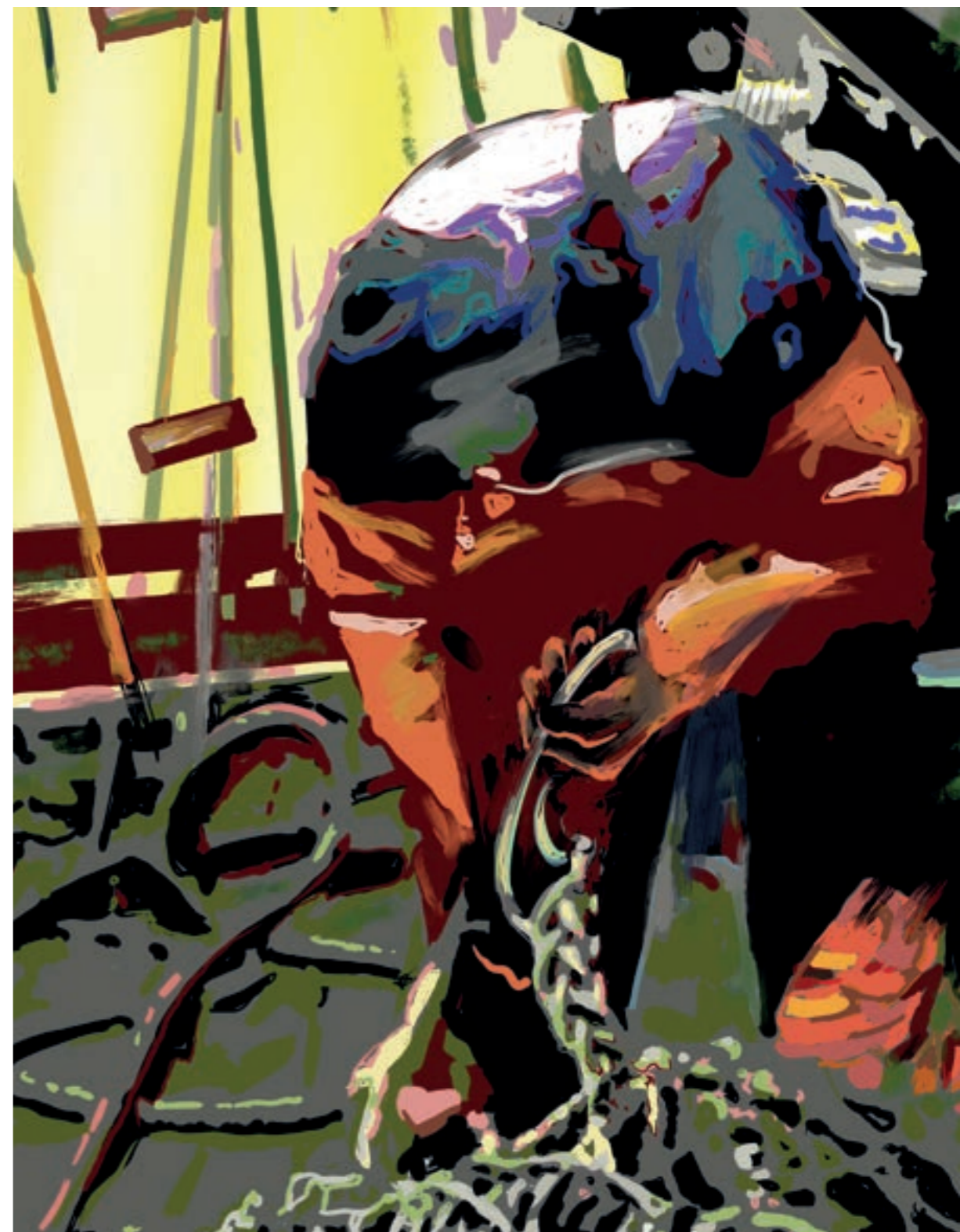
68 jaar of zoveel eerder als er recht op een AOW-uitkering ontstaat.

Eindleeftijd meerjarig risico

Arbeidsongeschikt voor 1-1-2013 = 65 jaar.

Arbeidsongeschikt tussen 1-1-2013 en 1-1-2018 = 67 jaar of zoveel eerder als er recht op een AOW-uitkering ontstaat.

Arbeidsongeschikt na 1-1-2018 = 68 jaar of zoveel eerder als er recht op een AOW-uitkering ontstaat.





VRIJWILLIGE AANVULLENDE ARBEIDSONGESCHIKTHEIDS-VERZEKERING

Deze verzekering is ondergebracht bij AEGON. Voor het jaar 2022 gold een verzekerd bedrag van € 13.000 tegen een premie van € 2.307. Van deze mogelijkheid werd in 2022 door 66 leden gebruik gemaakt.

STAGIAIRS

De extra verzekering die het SFM biedt aan leerlingen van de visserij scholen die stage lopen aan boord van vissersschepen, werd ook in 2022 voortgezet. De verzekering omvat:

- Een uitkering bij overlijden van € 4.538,-;

- Een uitkering tot maximaal € 907,- per element indien er sprake is van bijzondere tandheelkundige zorg tijdens de stage;
- Een uitkering bij blijvende invaliditeit tot maximaal € 22.689,-.

Uit reacties merken we dat deze service nog steeds op prijs gesteld

wordt. De premie bedroeg in 2022 ongeveer € 45,- per persoon en wordt betaald door het SFM. Voor het schooljaar 2022/2023 staan ongeveer 80 scholieren ingeschreven als stagiair visserijonderwijs.

BELEID EN UITVOERING

In de vergaderingen met de Raad van Advies, de Algemene Vergadering en de Raad van Commissarissen vindt overleg plaats over allerlei (beleids-) aangelegenheden. Onder ALGEMEEN is al aangegeven welke veelheid aan onderwerpen gedurende 2022 de vergadertafel is gepasseerd. Alle vergaderingen zijn in goede harmonie verlopen. In 2022 hebben de navolgende vergaderingen plaatsgevonden:

Algemene Vergadering

- 3 juni 2022
Gebouw B26, Bredewater 26 in Zoetermeer

Raad van Advies/Raad van Commissarissen/directie SFM

- 18 mei 2022
Gebouw B26, Bredewater 26 in Zoetermeer
- 22 november 2022
Gebouw B26, Bredewater 26 in Zoetermeer

Raad van Commissarissen/voorzitter Raad van Advies/directie SFM

- 2 mei 2022
Hoofdkantoor SFM Zoetermeer
- 10 en 13 mei 2022
(accountantsoverleg) online
- 5 september 2022 (DNB-overleg)
Hoofdkantoor SFM Zoetermeer
- 15 september (AEGON-overleg)
Kantoor AEGON Den Haag
- 15 november 2021
Hoofdkantoor SFM Zoetermeer

Directie

- Iedere 1^e dinsdag van de maand
Hoofdkantoor SFM Zoetermeer

ALGEMENE VERGADERING

De Algemene Vergadering beslist over zaken als de vaststelling van de jaarrekening, het kapitaalbeleid, de aanpassing van statuten en reglementen en de (her)benoeming van leden van de Raad

van Commissarissen en de Raad van Advies.

De Algemene Vergadering wordt gevormd door de afgevaardigden van de afdeling. Vanuit iedere afdeling is er recht op één afgevaardigde per 85 leden of een deel daarvan (artikel 9, lid 1 Statuten). In 2022 is geen wijziging in de positie en de rol van de Algemene Vergadering gekomen. Er werd zoals gebruikelijk éénmaal vergaderd in 2022 en wel op 3 juni. De Vergadering ging akkoord met het jaarverslag inclusief de jaarrekening 2021. Decharge werd verleend aan de leden van de directie en aan de Raad van Commissarissen. Het Kapitaalbeleid 2022 werd vastgesteld.

RAAD VAN ADVIES

Zoals vermeld bij ALGEMEEN zijn in 2022 veel onderwerpen besproken met de Raad van Advies. Het waren niet altijd voor eenieder de meest herkenbare onderwerpen of de makkelijkste, maar de wijze waarop de Raad van Advies met zaken omgaat laat duidelijk de betrokkenheid van de Raad zien bij het SFM. Met gevoel voor realisme en met de nodige voortvarendheid werden de agendapunten besproken. De waarde van de Raad voor het SFM is in 2022 wederom bewezen.

Tijdens de vergadering in mei is een nieuwe voorzitter gekozen. Zijn naam is Johan Baaij. Andere zaken die behandeld werden waren de adviezen voor de Algemene Vergadering ten aanzien van de Jaarrekening 2021, het voorstel resultaatsbestemming met aandacht voor de reserves van de verschillende afdelingen en de tekst van het jaarverslag. De Raad sprak zijn bezorgdheid uit over de ontwikkelingen in de visserij en de invloed daarvan op het SFM. Op 22 november kwam de Raad van Advies bijeen voor de najaarsvergadering. In kantoorgebouw

B26 in Zoetermeer sprak men onder andere over de toekomst van het SFM, de raming van het financieel resultaat 2022 en adviseerde de Raad over de premies en verzekerde bedragen 2023.

SAMENWERKING SFM MET AEGON

De samenwerking tussen het SFM en AEGON verloopt prettig, in alle openheid en via korte lijnen. Naast de nodige contacten per telefoon en e-mail, is drie keer formeel met AEGON overleg gevoerd. In 2022 zijn onder andere de volgende onderwerpen besproken:

- Premie en verzekerd bedrag meerjarig risico;
- Instroom langdurig arbeidsongeschikten;
- Het ledenbestand van het SFM;
- Het re-integratiebeleid;
- Inkomsten tijdens arbeidsongeschiktheid;
- Herkeuringen;
- Schade ontwikkeling oudere jaren;
- Toekomstverwachtingen;
- Het uitbetalen van de uitkeringen.

AEGON is sinds 2003 voor het SFM een zeer solide partner. Er is alle vertrouwen in de verdere samenwerking voor de toekomst. Er is aandacht voor het optimaliseren van de verschillende processen tussen beide partijen. In 2022 heeft AEGON het uitbetalen van de uitkeringen B-risico van het SFM overgenomen.

RE-INTEGRATIEBELEID

De goede samenwerking met AEGON draagt er aan bij dat het traject van begeleiding bij langdurige arbeidsongeschiktheid ook in 2022 aandacht kreeg. Samen met de arbeidsdeskundigen van Leerwerk Arbeidsadviezen te Rotterdam werd tijd en energie gestopt in het begeleiden van onze leden bij (dreigende) langdurige arbeidsongeschiktheid. Doelstelling blijft voor

verzekeraars als SFM en AEGON vanzelfsprekend om de schadelast te beperken, maar de belangen van de langdurig arbeidsongeschikte leden bij het begeleiden naar werk, binnen of buiten de visserij, staan op de eerste plaats. Onze gezamenlijke inspanningen richten zich niet alleen op de begeleiding na de eerste 52 weken van arbeidsongeschiktheid. Zo vroeg mogelijk in het 1^e jaar van arbeidsongeschiktheid wordt de begeleiding in nauwe samenspraak met de betrokken visserman opgestart. De begeleiding naar mogelijk ander werk kost veel tijd. De resultaten van de inspanningen die worden gepleegd zijn veelal pas op de langere termijn zichtbaar.

AUTOMATISERING

De drie afdelingen van het SFM werken met dezelfde software. Gezocht is naar een nog eenduidiger manier van werken. Begin 2022 is de ingrijpende herziening van de wijze van boekhouden afgerond. De drie afdelingen doen dit nu op dezelfde manier. Processen zijn nu zoveel mogelijk geautomatiseerd.

ORGANISATIE

In 2022 hebben zich geen wijzigingen in de structuur van het SFM voorgedaan. Per eind 2022 was het formele organogram als onderstaand:



De samenstelling van de diverse organen binnen het SFM was per eind 2022 als volgt:

Raad van Commissarissen

C. Bremer	lid/voorzitter	Oosterend
A.A. de Groote	lid	Hippolytushoef
J.J. Juch	lid	Papendrecht

Er zijn in 2022 geen wijzigingen geweest in de samenstelling van de Raad van Commissarissen.

Raad van Advies

De Raad van Advies bestond per eind 2022 uit de navolgende personen:

Leden	Plaatsvervangende leden		
J. Baaij (voorzitter)	Tholen	P. Romkes	Urk
L. Romkes	Urk	B. Romkes	Urk
R. Post	Urk	S.I. Schaak	Urk
I.G. Bakker	Urk	C. Pasterkamp	Urk
P. Zandee	Oudeschild	A.P. Hermans	Den Oever
A. Siereveld	Den Helder	J.M. Bais	Den Helder
Mw. A. van Seters	Ouddorp	N. van der Plas	Enschede
-Padmos		J. Tanis	Goedereede
A. Koomstra	Harlingen		
C. Ansink	Voorschoten		

In de vergadering van 18 mei werd een drietal leden van de Raad van Advies herbenoemd. Twee leden en twee plaatsvervangende leden gaven aan niet langer deel te willen uit maken van de Raad. Volledigheidshalve wordt vermeld dat de zittingstermijn voor de leden en plaatsvervangende leden is bepaald op drie keer vijf jaar.

Directie

Bernard Drabbe	directeur	Leidschendam
Carla de Pauw	plv directeur (tot 31-12)	Zoetermeer

Personele bezetting Hoofdkantoor

De medewerkers van het Hoofdkantoor waren in 2022:

Bernard Drabbe	Directeur
Carla de Pauw	Plaatsvervangend directeur (tot 31-12)
Jerney de Pauw	1 ^e Medewerker Administratie (tot 1-9)
Roshni Ramdjielal	Medewerker Administratie Schade
Sarah Koedood	Medewerker Administratie Premie
P.P.M. Wijffels, arts	Medisch Adviseur

VOORUITBLIK 2023

Het jaar 2023 is begonnen met ongeveer 815 lopende polissen. De signalen zijn dat de gevolgen van de sanering nog niet achter de rug zijn. Dat betekent dat het ledenaantal van het SFM misschien nog daalt. Behalve van dat ledenaantal is de toekomst van het SFM nauw verbonden met de hoogte van de premie, van de schadelast en van de kosten. In 2023 zullen de kosten nog maar beperkt kunnen dalen. Het is zaak de schadelast in de hand te houden wil de verhoging van de premie in de toekomst enigszins beperkt gehouden kunnen worden. De financiële positie van het SFM is sterk. Maar op termijn zijn structurele tekorten natuurlijk onhoudbaar. Op dit moment is die situatie nog niet te voorzien en zeker nog niet aan de orde.

TOT SLOT

Namens de directie van het SFM wil ik graag langs deze weg mijn dank uitspreken aan de afgevaardigden naar de Algemene Vergadering, de Raad van Advies en de Raad van Commissarissen. Veel verschillende onderwerpen zijn er met u besproken. Respect voor elkaar en elkaars meningen en een realistische sfeer kenmerkten de vergaderingen – in welke vorm dan ook. Met vertrouwen kijken wij naar de toekomst. Ook nu. Nadrukkelijk ook nu. Binnen de mogelijkheden die het SFM heeft, zijn we er in geslaagd om de belangen van onze leden bij ziekte en/of arbeidsongeschiktheid weer te behartigen. Ik wil iedereen die hieraan heeft bijgedragen danken voor de steun en hulp.

*Zoetermeer, voorjaar 2023,
Bernard Drabbe, directeur*

VERSLAG

RISICOBEBEERSING

Het Sociaal Fonds voor de Maatschapsvisserij verzekert tegen de geldelijke gevolgen van arbeidsongeschiktheid voor vissers die in maatschapsverband hun onderneming uitoefenen. Het 1^e-jaarsrisico wordt in eigen beheer uitgevoerd. Het meerjarig risico is volledig bij andere verzekeraars verzekerd. Het SFM is een onderlinge verzekeringsmaatschappij van beperkte omvang en biedt een aantal relatief eenvoudige verzekeringsproducten aan.

Mede onder invloed van een mogelijke crisis op de financiële markten is het beheersen van het ondernemingsrisico een steeds belangrijker aandachtspunt geworden. Geleid door het kader van Solvency II Basic is er aandacht voor diverse risico's zoals, kredietrisico's, marktrisico's en operationele risico's. De vereisten voor de risicobeheersing zijn beschreven in de drie pijlers die deel uitmaken van het Solvency II Basic raamwerk.

Mede onder invloed van een mogelijke crisis op de financiële markten is het beheersen van het ondernemingsrisico een steeds belangrijker aandachtspunt geworden. Geleid door het kader van Solvency II Basic is er aandacht voor diverse risico's zoals, kredietrisico's, marktrisico's en operationele risico's. De vereisten voor de risicobeheersing zijn beschreven in de drie pijlers die deel uitmaken van het Solvency II Basic raamwerk.





- Pijler 1
kwantitatieve vereisten
- Pijler 2
kwalitatieve eisen en
toezichtactiviteiten
- Pijler 3
marktdiscipline en
toezichtrapportages

Op basis van eisen en programma's van De Nederlandsche Bank heeft de directie, in nauwe samenspraak met de Raad van Commissarissen en de Raad van Advies, een analyse van de risico's gemaakt en zijn er vervolgens interne beheersmaatregelen genomen om deze risico's te mitigeren.

VERZEKERINGSTECHNISCH RISICO

Het verzekeringstechnisch risico is het risico dat de schade-uitkeringen aan de verzekerden niet gefinancierd kunnen worden uit de premie- en/of beleggingsopbrengsten als gevolg van onjuiste en/of onvolledige (technische) aannames en grondslagen bij de ontwikkeling en premiestelling van het product. Kenmerk van schadeverzekeringen is de volatilitéit in de schadelast als gevolg van niet te beïnvloeden factoren. Een betrouwbare indicatie betreffende de winstgevendheid van schadeproducten kan daardoor alleen worden verkregen op basis van een lange(re) termijnwaarneming. Het beeld van de winstgevendheid van de huidige producten van het SFM laat al gedurende een reeks van jaren een stabiel beeld zien. Ieder jaar wordt op basis van de 9 maandscijfers een (her)beoordeling gedaan van de premiestelling over het lopende jaar en wordt de voorschotpremie voor het komende jaar vastgesteld. Indien nodig wordt de premie tussentijds aangepast.

Het verzekeringstechnisch risico wordt verder beperkt middels:

- Het geldende acceptatiebeleid;
- Het geldende schaderegelingsbeleid;

- Adequaat meerjarig risico volgens traditioneel model.

Acceptatiebeleid

Het SFM voert een prudent acceptatiebeleid. Gezien het specifieke karakter van de verzekeraar worden alleen actieve vissers, die op basis van een maatschapsovereenkomst hun onderneming uitoefenen, geaccepteerd. De actieve vissers dienen de beschikking te hebben over een geldige geneeskundige verklaring van geschiktheid voor de zeevaart alsmede een door het SFM bij aanmelding tot de verzekering verplicht gestelde anamneselijst. De maatschappij staat op deze wijze heel dicht bij de risico's en de doelgroep.

Schaderegeling beleid

Een belangrijke factor voor het resultaat is een goede beheersing van de schadelast. Er is een actieve vorm van schadebewaking. Gemelde gevallen van arbeidsongeschiktheid worden ter beoordeling direct doorverwezen naar een controlerend arts. De controlerend arts meldt zijn bevindingen aan de schadeafdeling SFM. Langer lopende gevallen binnen het eerstejaarsrisico worden tevens (her-) beoordeeld door een aan het Hoofdkantoor verbonden arts. De schadegevallen worden individueel beoordeeld en geregistreerd. Het Sociaal Fonds voor de Maatschapsvisserij voert een actief re-integratiebeleid in overleg en samenwerking met de verzekeraar voor het meerjarig risico.

Meerjarig risico

Onderdeel van het verzekeringstechnisch risico is het meerjarig risico. Het meerjarig risico is volledig extern verzekerd. Hierbij is statutair vastgelegd dat, als de betreffende verzekeraar omvalt, het SFM is gevrijwaard van financiële verplichtingen betreffende het meerjarig risico.

BELEGGINGSRISICO

Valuta- en renterisico

Het valutarisico wordt gelopen als beleggingen die gedaan zijn in vreemde valuta, minder waard worden door schommelingen in de wisselkoers ten opzichte van de euro. Het SFM heeft ultimo 2022 geen beleggingsproducten in zijn portefeuille die onderhevig zijn aan valutarisico. Het valutarisico is daarom nihil.

Met renterisico wordt bedoeld dat rentefluctuaties ongewenste effecten teweeg brengen op de balans of in het resultaat. De beschikbare financiële middelen zijn voor kortere of langere termijn vastgelegd op spaarrekeningen bij gerenommeerde Nederlandse banken. Daarom is er sprake van een laag renterisico.

Prijrisico

Dit is het risico van veranderingen in de waarde van de portefeuille als gevolg van wijzigingen in marktprijzen. Gezien het feit dat de beschikbare financiële middelen zijn vastgelegd op spaarrekeningen bij gerenommeerde Nederlandse banken is het prijrisico zeer gering.

Kredietrisico

Het SFM heeft vorderingen op verzekerden en op de verzekeraar(s) meerjarig risico. In de vorderingen op de verzekerden is geen significante concentratie van kredietrisico vastgesteld. Er is een periodieke controle op alle vorderingen, waarbij in geval van achterstand in betaling tot actie wordt overgegaan. Het secretariaat hanteert daartoe een periodieke procedure. In het algemeen heeft de doelgroep een hoge betalingsmoraliteit en het aantal definitief oninbare vorderingen is laag. De liquide middelen staan bij banken met een hoge rating. Het risico dat een financiële instelling niet aan

haar verplichtingen kan voldoen, is hiermee beperkt. Het risico met betrekking tot het niet nakomen van de verplichtingen door de verzekeraar(s) meerjarig risico wordt gemitigeerd door alleen zaken te doen met een voldoende kredietwaardige verzekeraars.

Liquiditeitenrisico

Het SFM maakt gebruik van meerdere financiële instellingen. Het beleid is er op gericht de liquide middelen te spreiden over deze instellingen. De liquide middelen zijn afgescheiden van de te beleggen middelen.

Kasstroombesluit

Het kasstroombesluit is gedefinieerd als het risico dat toekomstige kasstromen, verbonden aan een monetair financieel instrument, zullen fluctueren in omvang. Dit risico heeft voor het SFM betrekking op de inkomsten uit de spaarrekeningen. De rente-inkomsten zijn negatief en van beperkte omvang. Bij de premiestelling wordt geen renteopbrengsten toegerekend aan de technische rekeningen.

OPERATIONEEL RISICO

Met operationeel risico wordt het risico bedoeld dat de operationele processen stagneren als gevolg van het uitvallen van de administratieve systemen, het falen van interne controle- en beheersingsmaatregelen en menselijk gedrag. Voor de medewerkers in dienst van of werkend voor het Sociaal Fonds voor de Maatschapsvisserij is een gedragscode van toepassing.

ICT

ICT-risico's hebben te maken met de gevoeligheid van een ontoereikende ICT-infrastructuur waardoor bedrijfsprocessen en informatievoorzieningen onvoldoende worden ondersteund. De gegevens van de leden/verzekerden van het

SFM worden door vaste medewerkers ingevoerd en beheerd. De in gebruik zijnde soft- en hardware betreft vrij in de markt beschikbare standaard kantoorsoft- en hardware.

Vanaf 22 september 2012 opereert het SFM zelfstandig te Zoetermeer. Voor de ICT-infrastructuur wordt het beheer en onderhoud uitgevoerd door een ICT-bedrijf, waarmee het SFM een overeenkomst heeft afgesloten. De toegang tot het netwerk is beveiligd met een unieke gebruikersnaam en wachtwoord. Autorisaties zijn functioneel gekoppeld. Uitsluitend de systeembeheerder kent autorisaties toe. Het is voor medewerkers niet mogelijk om zelfstandig downloads in het systeem door te voeren. Aanpassingen aan het softwareplatform kunnen uitsluitend door de systeembeheerder worden doorgevoerd na accordering door de directie SFM.

Administratie

De operationele processen binnen de organisatie SFM zijn eenvoudig. Er is sprake van uniforme risico's; er worden uitsluitend maatschapsvissers verzekerd. Doordat er uitsluitend maatschapsvissers worden verzekerd zijn de processen rond acceptatie en schaderegeling eenduidig. De gegevens van de leden/verzekerden worden door eigen medewerkers ingevoerd. Door de omvang van de maatschappij is er sprake van een eenvoudige organisatiestructuur en een beperkte personele bezetting. Binnen het SFM is er voldoende aandacht voor o.a. functiescheiding en worden de operationele risico's afgedekt door elkaar aanvullende maatregelen, zoals procedures voor procuraties, procesbeschrijvingen, risico-inventarisaties en daarop geënte controlemaatregelen. De organisatie kan qua administratieve dienstverlening indien noodzakelijk terugvalen op een externe partij.





JAARREKENING

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2022

(na resultaatbestemming)

ACTIVA	31 december 2022		31 december 2021		PASSIVA	31 december 2022		31 december 2021	
	€	€	€	€		€	€	€	€
BELEGGINGEN (1)					VERMOGEN (4)				
Overige financiële beleggingen		2.011.031		2.015.590	Gestort waarborgkapitaal	455.756		458.932	
VORDERINGEN (2)					Reserve premierestitutie Hoofdkantoor	27.242		115.300	
Vorderingen op verzekeringsnemers	152.072		174.784		Meerjarig risico	-		32.474	
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen	9.506		-		Reservefonds	1.861.279		1.737.726	
Vorderingen meerjarig risico	359.258		22.236		Aansprakelijk vermogen		2.344.277		2.344.432
Overige vorderingen	40.567		57.231		TECHNISCHE VOORZIENING (5)				
		561.403		254.251	Technische voorziening voor te betalen schaden	428.654		539.818	
OVERIGE ACTIVA (3)					Voor premierestitutie	127.173		272.375	
Materiële vaste activa	2.492		4.945				555.827		812.193
Liquide middelen	587.355		1.391.441		VOORZIENINGEN (6)				
		589.847		1.396.386	Overige voorzieningen		66.195		85.000
					KORTLOPENDE SCHULDEN EN OVERLOPENDE PASSIVA (7)				
					Schulden uit directe verzekering	119.562		170.354	
					Schulden uit verzekering meerjarig risico	13.257		72.081	
					Overige schulden en overlopende passiva	63.163		182.167	
							195.982		424.602
Totaal activa		3.162.281		3.666.227	Totaal passiva		3.162.281		3.666.227

2 WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2022

	2022		2021	
	€	€	€	€
TECHNISCHE REKENING				
Verdiende premies eigen rekening (8)				
Bruto premies	1.854.005		2.339.683	
Overige technische baten eigen rekening (9)	19.104		20.141	
Totaal bedrijfsopbrengsten		1.873.109		2.359.824
Uitkering eigen rekening (10)				
Bruto schaden	-1.371.213		-1.269.069	
<i>Wijziging voorziening voor te betalen schaden</i>				
Bruto	111.164		3.032	
		-1.260.049		-1.266.037
Premierestitutie of navordering (11)		-		-272.375
		613.060		821.412
Bedrijfskosten (12)				
Personeelskosten	293.143		468.858	
Afschrijvingen	2.453		6.616	
Geneeskundige controle	16.393		19.795	
Doorbelaste bedrijfskosten	-4.392		-17.670	
Lasten re-integratie	29.199		20.523	
Overige beheerskosten	290.771		266.167	
Totaal van de bedrijfskosten		-627.567		-764.289
Resultaat technische rekening		-14.507		57.123

VERVOLG WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2022

	2022		2021	
	€	€	€	€
NIET TECHNISCHE REKENING				
Resultaat technische rekening	-14.507		57.123	
Andere baten (13)	72.811		51.767	
Opbrengst beleggingen (14)	-13.358		-13.505	
Resultaat voor belastingen		44.946		95.385
Belastingen		-		-
Resultaat na belasting		44.946		95.385

WIJTING

3 KASSTROOMOVERZICHT 2022

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2022		2021	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Bedrijfsresultaat				
Aanpassingen voor:				
Afschrijvingen	2.453		6.616	
Mutatie technische voorzieningen	-275.171		352.848	
Veranderingen in het werkkapitaal:				
Mutatie vorderingen	-307.152		267.364	
Mutatie kortlopende schulden	-228.625		-429.716	
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		-763.549		292.497
		-763.549		292.497
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investeringen in materiële vaste activa	-		-2.825	
Mutatie in deposito's	4.559		16.951	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		4.559		14.126
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Mutatie aandelenkapitaal	-3.176		3.176	
Uitkering reservefondsen	-41.920		-	
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		-45.096		3.176
Mutatie liquide middelen		-804.086		309.799
		2022		2021
	€	€	€	€
Samenstelling geldmiddelen				
Geldmiddelen per 1 januari		1.391.441		1.081.642
Mutatie liquide middelen		-804.086		309.799
Geldmiddelen per 31 december		587.355		1.391.441

4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Juridische en organisatorische structuur

De vennootschap is ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer: 27080631

Het Sociaal Fonds voor de Maatschapsvisserij UA is organisatorisch opgebouwd uit het Hoofdkantoor te Zoetermeer en afdelingen te Urk en Wieringen. Wat betreft de juridische structuur is er sprake van een onderlinge waarborgmaatschappij met uitgesloten aansprakelijkheid.

Binnen het Fonds fungeren de afdelingen als zelfstandige administratieve eenheden. Op het Hoofdkantoor te Zoetermeer worden de gemeenschappelijke belangen van het Fonds behartigd. Verder wordt op het Hoofdkantoor de administratie gevoerd inzake het langlopend arbeidsongeschiktheidsrisico (ziektegevallen met looptijd langer dan een jaar).

Naast het uitvoeren van gemeenschappelijke taken voert het Hoofdkantoor ook de administratie van het eerstejaarsrisico arbeidsongeschiktheid van de verzekerden die niet behoren tot de afdelingen Urk of Wieringen. Het Hoofdkantoor vangt hiermee de verzekerden op die om geografische redenen niet behoren tot één van de andere afdelingen.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Sociaal Fonds voor de Maatschapsvisserij U.A. zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2: 362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de stellige uitspraken van en de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving die uitgegeven zijn door de Raad voor de jaarverslaggeving. Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de winst-en-verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Beleggingen / Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Afschrijving	%
Inventaris	20% - 33,3%

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Technische voorziening

Een voorziening wordt gevormd voor verplichtingen waarvan het waarschijnlijk is dat zij zullen moeten worden afgewikkeld en waarvan de omvang redelijkerwijs is te schatten. De omvang van de voorziening wordt bepaald door de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichtingen en verliezen per balansdatum af te wikkelen. Voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Technische voorziening voor te betalen schaden

De technische voorziening is gevormd voor de per balansdatum nog niet afgewikkelde schaden van het boekjaar. De voorziening wordt op individuele basis voor het maximale

schadebedrag gevormd. De voorziening wordt gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voor premierestitutie

De voorziening voor premierestitutie wordt gevormd voor de in het volgende boekjaar na te vorderen of terug te betalen premie.

Voorzieningen Overige voorzieningen

Arbeidsongeschiktheid

Voor de op balansdatum bestaande verplichtingen tot doorbetaling van de lonen en salarissen (inclusief werkgeverslasten) van het per balansdatum naar verwachting voor langere tijd arbeidsongeschikte personeel is een voorziening gevormd ter grootte van het naar verwachting in de toekomst verschuldigde bedrag. Aan arbeidsongeschikt personeel betaalde bedragen worden ten laste van deze voorziening gebracht.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Voor zover niet anders is vermeld, wordt het resultaat bepaald op basis van historische kosten. Baten en lasten worden zoveel mogelijk toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben.

Verdiende premies eigen rekening

Verdiende premies eigen rekening, betreft de aan het boekjaar toe te rekenen verzekeringspremie.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Personeelsbeloningen

Periodiek betaalbare beloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN HET KASSTROOMOVERZICHT

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen, de kortlopende schulden aan kredietinstellingen. De aanwezige spaartegoeden worden gezien als financiële beleggingen.

Kasstroom in vreemde valuta zijn omgerekend tegen een geschatte gemiddelde koers.

Koersverschillen inzake geldmiddelen worden afzonderlijk in het kasstroomoverzicht getoond.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Transacties waarbij geen ruil van kasmiddelen plaatsvindt,

SPROT

waaronder financial leasing, zijn niet in het kasstroom-overzicht opgenomen. De betaling van de lease termijnen uit hoofde van het financial lease contract zijn voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als een uitgave

uit financieringsactiviteiten aangemerkt en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de interest als een uitgave uit operationele activiteiten.

5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2022

ACTIVA

1. Beleggingen

	31-12-2022		31-12-2021	
	€	€	€	€
<i>Overige financiële beleggingen</i>				
Deposito's		2.011.031		2.015.590
2. Vorderingen				
<i>Vorderingen op verzekeringsnemers</i>				
Te vorderen premies - Hoofdkantoor	51.580		81.550	
Te vorderen premies - Urk	58.111		74.246	
Te vorderen premies - Wieringen	42.381		78.489	
		152.072		234.285
Voorziening dubieuze debiteuren		-		-59.501
Totaal		152.072		174.784
		2022		2021
	€	€	€	€

Voorziening dubieuze debiteuren

Stand per 1 januari	59.500	30.563
Dotatie	-	45.222
Onttrekking	-59.500	-16.284
Stand per 31 december	-	59.501

Terzake van oninbaarheid is een voorziening getroffen. De voorziening bedraagt per 31 december 2022, respectievelijk 2021 € - en € 59.500.

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
<i>Overige belastingen en premies sociale verzekeringen</i>		
Loonheffing	9.506	-
<i>Vorderingen meerjarig risico</i>		
VAV	25.955	6.771
Re-integratie	-	15.465
AEGON afrekening B-risico	333.303	-
Totaal	359.258	22.236
<i>Overige vorderingen</i>		
Rekening-courant E.U.O.V.	11.459	24.583
Waarborgsommen huur	2.050	2.050
Te ontvangen waarborgkapitaal	1.588	6.352
Te ontvangen ziekengeld	12.861	10.675
Vooruitbetalingen	12.609	13.571
Totaal	40.567	57.231

De vorderingen hebben een looptijd van minder dan één jaar.

3. Overige activa

Materiële vaste activa

Inventaris	2.492	4.945
		<i>Inventaris</i>
		€
<i>Boekwaarde per 1 januari 2022</i>		
Aanschaffingswaarde		39.088
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen		-34.143
		4.945
<i>Mutaties</i>		
Desinvesteringen		-21.808
Afschrijving desinvesteringen		21.808
Afschrijvingen		-2.453
		-2.453
<i>Boekwaarde per 31 december 2022</i>		
Aanschaffingswaarde		17.280
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen		-14.788
Boekwaarde per 31 december 2022		2.492

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
<i>Liquide middelen</i>		
ABN AMRO Bank N.V.	176.312	203.143
Rabobank	368.011	581.735
ING Bank N.V.	46.473	606.563
Gelden onderweg	-3.441	-
Totaal	587.355	1.391.441

De liquide middelen staan ter vrije beschikking aan het Sociaal Fonds voor de Maatschapsvisserij.

PASSIVA

4. VERMOGEN

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
<i>Gestort waarborgkapitaal</i>		
Aantal schepen: 287	455.756	458.932
Het waarborgkapitaal bedraagt per schip € 1.588. Het gestorte waarborgkapitaal wordt geadministreerd bij het hoofdkantoor te Zoetermeer		
	2022	2021
	€	€
<i>Reserve premierestitutie Hoofdkantoor</i>		
Stand per 1 januari	115.300	-
Dotatie	-	128.227
Onttrekking	-88.058	-12.927
Stand per 31 december	27.242	115.300
<i>Meerjarig risico</i>		
Stand per 1 januari	32.474	32.474
Vrijval	-32.474	-
Stand per 31 december	-	32.474

Betreft een reserve ter dekking van risico's in verband met langdurige arbeidsongeschiktheid. In overeenstemming met het besluit dat de ledenvergadering heeft genomen is het saldo vrijgevallen ten gunste van de algemene reserve.

	2022	2021
	€	€
<i>Reservefondsen</i>		
Stand per 1 januari	1.737.726	1.735.695
Resultaatbestemming boekjaar	133.004	-25.000
Vrijval reserve re-integratie	32.469	27.031
Uitkering leden Texel	-41.920	-
Stand per 31 december	1.861.279	1.737.726

Voorstel resultaatbestemming:
Het resultaat bestaat uit een negatief verzekeringstechnisch resultaat van de afdeling Hoofdkantoor van € 88.058 en een resultaat van € 44.946 van het Sociaal Fonds voor de Maatschapsvisserij als geheel.
Voorgesteld wordt om het totale resultaat ad € 44.946 als volgt te bestemmen:

- 1) Het negatieve resultaat op de afdeling Hoofdkantoor ten bedrage van € 88.058 wordt toegevoegd aan een reserve bestemd voor verzekeringstechnische verliezen voor de leden van het Hoofdkantoor.

Het resterende saldo wordt als volgt verdeeld:

- Het resultaat van de afdeling Urk ten bedrage van € 105.355 wordt toegevoegd aan het reservefonds
- Het resultaat van de afdeling Wieringen ten bedrage van € 27.649 wordt volledig toegevoegd aan het reservefonds.

Deze resultaatsverdeling is vooruitlopend op het besluit inzake resultaatbestemming al in de jaarrekening verwerkt.
Dit voorstel heeft nog de goedkeuring van de algemene ledenvergadering.

5. TECHNISCHE VOORZIENING

Betreft een raming van de over 2022 nog te betalen uitkeringen in verband met per balansdatum nog lopende ziektegevallen. De voorziening heeft een kortlopend karakter en wordt individueel bepaald.

	2022	2021
	€	€
Technische voorziening voor te betalen schaden		
Stand per 1 januari	539.818	544.345
Dotatie	428.654	539.818
Onttrekking	-539.818	-544.345
Stand per 31 december	428.654	539.818
Voor premierestitutie		
Stand per 1 januari	272.375	-
Dotatie	-	272.375
Onttrekking	-145.202	-
Stand per 31 december	127.173	272.375

Het SFM betreft een verzekeraar met een beperkte risico-omvang en valt als zodanig onder het verlichte Solvency II Basic-regime. Dit betekent dat er eisen worden gesteld aan het benodigde solvabiliteitskapitaal (SKV). Vanuit de jaarrapportage ten behoeve van DNB per 31 december 2021 blijkt dat het SFM een benodigd solvabiliteitskapitaal heeft van € 995.412 (2021: € 977.449). Vanuit het SFM is door de directie en Raad van Commissarissen besloten om boven de vereiste SKV een extra buffer aan te houden van € 450.000, totaal € 1.445.412.

Daarnaast kent DNB een minimumkapitaalvereiste (MKV). Deze MKV moet onder andere liggen binnen een bandbreedte van 25% en 45% van het SKV, met een minimum van € 200.000 voor schadeverzekeraars. Voor het SFM is de MKV per 31 december 2022 bepaald op € 248.853 (2021: € 244.362).

Het Sociaal Fonds voldoet aan beide solvency-criteria. De solvabiliteit berekend als het in aanmerkend komend vermogen gedeeld door het SKV bedraagt 234% (2021: 244%). De solvabiliteit berekend als het in aanmerkend komend vermogen gedeeld door het MKV bedraagt 935% (977%).

6. VOORZIENINGEN

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
<i>Overige voorzieningen</i>		
Voorziening arbeidsongeschiktheid	66.195	85.000

7. KORTLOPENDE SCHULDEN EN OVERLOPENDE PASSIVA

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
<i>Schulden uit directe verzekering</i>		
Te betalen uitkeringen	10.816	16.422
Terug te betalen premie	108.746	153.932
Totaal	119.562	170.354

<i>Schulden uit verzekering meerjarig risico</i>		
Afrekening Aegon premies	-	54.860
Terug te betalen uitkeringen	13.257	17.221
Totaal	13.257	72.081

<i>Overige schulden en overlopende passiva</i>		
<i>Overige schulden</i>		
Vakantiegelden	7.869	14.281
Te betalen waarborgkapitaal	-	33.348
Te betalen loonheffing	-	55.932
Nog te betalen algemene kosten	55.294	58.606
Te betalen aan Steunfonds Wieringen	-	20.000
Totaal	63.163	182.167

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN ACTIVA EN VERPLICHTINGEN

Meerjarige financiële verplichtingen

Meerjarig arbeidsongeschiktheidsrisico
Het meerjarig arbeidsongeschiktheidsrisico is ondergebracht bij meerdere verzekeraars. In een aantal gevallen keert de verzekeraar uit op basis van de uitkeringsklasse en niet op basis van de arbeidsongeschiktheidsklasse. Het SFM heeft besloten uit hoofde van zijn maatschappelijke verantwoordelijkheid op basis van vrijwilligheid het verschil in uitkeringen van uitsluitend de desbetreffende uitkeringsgerechtigden aan te vullen. Ter dekking van deze lasten incasseerde het SFM ieder jaar specifieke (premie-) opbrengsten.

Huurverplichtingen onroerende zaken

De onderlinge verzekeringsmaatschappij huurt kantoorruimten met een jaarlijkse huurverplichting van circa € 20.000.

Voor de ICT is het SFM een contract aangegaan met Fort Nova (5 jaar) voor de verzekeringszakenadministratie

applicatie van jaarlijks € 32.195. Het systeembeheer ligt bij Informatel met een jaarlijkse verplichting van totaal € 17.787. Om het ICT platform veilig en goed te laten draaien is een nieuwe server nodig. Deze server heeft het SFM geleast bij "De Lage Nederlanden Vendorlease BV" voor een periode van 60 maanden, € 5.778 per jaar.

Bij het Hoofdkantoor is in 2019 een nieuwe printer geplaatst (Konica Minolta Bizhub C308) met een huurovereenkomst. Deze overeenkomst met service is voor een duur van 6 jaar en is ingegaan vanaf 1 april 2019. De jaarkosten bedragen € 4.990.

KABELJAUW

6 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2022

	2022	2021
	€	€
OPBRENGSTEN		
Verdiende premies eigen rekening	1.854.005	2.339.683
Overige technische baten eigen rekening	19.104	20.141
Totaal	1.873.109	2.359.824
<i>8. Verdiende premies eigen rekening</i>		
Eigen risico	1.795.115	2.157.679
Uitvoering verzekering meerjarig risico	58.890	133.888
Opslag eigen risico dossiers	-	48.116
Totaal	1.854.005	2.339.683
<i>9. Overige technische baten eigen rekening</i>		
Afrekening VAV	4.505	3.342
Baten re-integratie	14.599	16.799
Totaal	19.104	20.141
LASTEN		
<i>Uitkering eigen rekening</i>		
Premierestitutie of navordering	-	272.375
Bedrijfskosten	627.567	764.289
Totaal	1.887.616	2.302.701
<i>10. Uitkering eigen rekening</i>		
Uitkeringen 1e jaarsrisico	1.354.793	1.334.633
Afrekening meerjarig risico en afloop eigen dossiers	-	-65.564
Uitloopresultaat technische voorziening	16.420	-
Totaal	1.371.213	1.269.069
<i>Wijziging voorziening voor te betalen schaden</i>		
Dotatie lopend schadejaar	428.654	519.544
Vrijval vorig schadejaar	-539.818	-522.576
	-111.164	-3.032
Totaal	1.260.049	1.266.037
<i>11. Premierestitutie of navordering</i>		
Premierestitutie of navordering	-	272.375
<i>12. Bedrijfskosten</i>		
Personeelskosten	293.143	468.858
Afschrijvingen	2.453	6.616
Geneeskundige controle	16.393	19.795
Doorbelaste bedrijfskosten	-4.392	-17.670
Lasten re-integratie	29.199	20.523
Overige beheerskosten	290.771	266.167
Totaal	627.567	764.289
<i>Personeelskosten</i>		
Lonen en salarissen	197.748	313.224
Sociale lasten	38.850	37.793
Pensioenlasten	26.997	38.834
Uitzendkrachten	-	59.478
Overige personeelskosten	29.548	19.529
Totaal	293.143	468.858

	2022	2021
	€	€
<i>Lonen en salarissen</i>		
Bruto lonen	296.983	341.158
Ontvangen ziekengelduitkeringen	-93.043	-21.202
Doorbelaste personeelskosten	-6.192	-6.732
Totaal	197.748	313.224
Bezoldiging van (voormalige) bestuurders en commissarissen		
De bezoldiging van de directie bedraagt over het boekjaar 2022 € 178.821 (2021: € 222.713).		
Personeelsleden		
GEDurende het jaar 2022 waren 4 werknemers in dienst op basis van een volledig dienstverband (2021: 5).		
<i>Afschrijvingen materiële vaste activa</i>		
Inventaris	2.453	6.616
<i>Geneeskundige controle</i>		
Controlekosten	16.393	19.795
<i>Doorbelaste bedrijfskosten</i>		
Doorbelasting personeelskosten	-4.392	-17.670
Betreft door het SFM (Hoofdkantoor) aan de Eerste Urker Onderlinge arbeidsongeschiktheidsverzekeringen U.A. doorbelaste personeelskosten.		
<i>Lasten re-integratie</i>		
Lasten re-integratie	29.199	20.523
<i>Overige beheerskosten</i>		
Huur kantoorruimte	17.897	36.912
Automatiseringskosten	76.445	84.786
Administratiekosten	84.321	27.125
Advieskosten	6.284	2.105
Kantoorbenodigdheden	856	2.373
Porti	4.176	3.941
Telefoon	2.686	3.285
Contributies	7.373	12.053
Kosten controle jaarrekening	40.041	42.793
Bestuurs- en vergaderkosten	36.660	42.311
Overige kosten	12.597	8.483
Archiefkosten	1.435	-
Totaal	290.771	266.167

PIETERMAN

Bestuurskosten:

In vervolg op de gemaakte afspraken, goedgekeurd door de Algemene Ledenvergadering d.d. 12 december 2015, ontvangen de voorzitters RvC, RvA alsmede de leden van de RvC een vaste vergoeding. De voorzitter RvC heeft voor het gehele jaar een beloning genoten van € 12.360, de voorzitter RvA een vergoeding van € 1.800 en ieder lid van de RvC een vergoeding van € 8.400. De leden van de RvA ontvangen een vaste vergoeding van €

300 per fysieke vergadering en voor een digitale vergadering € 150.

Accountantshonoraria:

De controle van de jaarrekening 2021 en 2022 is uitgevoerd door Profinis Accountants B.V. Het accountantshonorarium kan als volgt worden gespecificeerd. In dit overzicht zijn alle aan het boekjaar toe te rekenen accountantskosten (incl. BTW) opgenomen:

	2022	2021
	€	€
Onderzoek van de jaarrekening en de verslagstaten	26.256	32.771
Onderzoek van de jaarrekening, nagekomen lasten Moore MTH	-	8.470
Onderzoek van de jaarrekening, nagekomen lasten Profinis	9.680	-
Overige assurance-opdrachten	4.105	-
Adviesdiensten	1.600	673
Totaal accountants honoraria	41.641	41.914
<i>Andere baten en lasten</i>		
Andere baten	-72.811	-51.767
Opbrengst beleggingen	13.358	13.505
Totaal	-59.453	-38.262
De opbrengsten uit beleggingen worden niet toegerekend aan de technische rekening schadeverzekering.		
<i>13. Andere baten</i>		
Overige baten	72.811	51.767
<i>14. Opbrengst beleggingen</i>		
Bankkosten en ontvangen bankrente	13.358	13.505

Opmaak en ondertekening jaarrekening
De jaarrekening is aldus opgemaakt door het bestuur op 26 mei 2023.

Zoetermeer, 2 juni 2023
Namens het Sociaal Fonds voor de Maatschapsvisserij

C. Bremer, B.R.M. Drabbe,
voorzitter Raad van Commissarissen directeur

OVERIGE GEGEVENS

1 CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Sociaal Fonds voor de Maatschapsvisserij U.A. statutair gevestigd te Zoetermeer

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2022

Ons oordeel

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2022 van Sociaal Fonds voor de Maatschapsvisserij U.A. te Zoetermeer gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Sociaal Fonds voor de Maatschapsvisserij U.A. per 31 december 2022 en van het resultaat over 2022 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2022;
2. de winst- en verliesrekening over 2022;
3. het kasstroomoverzicht over 2022;
4. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Sociaal Fonds voor de Maatschapsvisserij U.A. zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.



Controleaanpak frauderisico's

Wij hebben aandacht besteed aan het risico op het doorbreken van interne beheersingsmaatregelen door het management en het frauderisico rondom de volledigheid, nauwkeurigheid en afgrenzing van de verantwoorde premiebatens, het voorkomen en de rechtmatigheid van de uitkeringen en overige inkopen en de volledigheid van de technische voorzieningen voor schade-uitkeringen. Bij de bepaling van de technische voorzieningen spelen managementinschattingen een belangrijke rol en vormen daarmee een risico op een afwijking van materieel belang die het gevolg is van fraude.

Wij hebben, voor zover relevant voor onze controle, de opzet geëvalueerd van de relevante maatregelen van interne beheersing die deze risico's moeten mitigeren.

Wij hebben o.a. journaalposten geselecteerd op basis van risicocriteria en hierop specifieke controlewerkzaamheden verricht waarbij wij tevens aandacht hebben besteed aan significante transacties buiten de normale bedrijfsuitoefening. Tevens hebben wij o.a. specifieke controlewerkzaamheden verricht ten aanzien van belangrijke schattingen van het bestuur. Daarnaast hebben wij overige passende controlewerkzaamheden uitgevoerd.

Gegevensgerichte werkzaamheden:

- Verrichten van data-analyse op de gegevens uit de polisadministratie aangevuld met detailcontroles gericht op het vaststellen van de betrouwbaarheid van de data die is opgenomen in de polisadministratie.
- Beoordelen van de assumpties van het management die ten grondslag liggen aan de waardering van de technische voorziening.

Als gevolg van de aanwezige omvangrijke geldmiddelen bestaat het risico dat door het ten onrechte verantwoord worden van uitkeringen geldmiddelen aan de organisatie worden onttrokken. Dit wordt versterkt door het ontbreken van een directe relatie tussen uitgaande betalingen en het verrichten van een tegenprestatie.

Wij hebben de opzet en het bestaan van de maatregelen rondom het betalingsverkeer getoetst. Door middel van data-analyse hebben wij de uitgaande betalingen geanalyseerd waarbij tevens is gecontroleerd of de in de financiële administratie verantwoorde crediteurennaam in overeenstemming is met de tenaamstelling door middel van een IBAN-naamcheck. Onderdeel van de betalingsanalyse is ook een analyse op betalingen aan eventuele stromannen.

Wij hebben daarnaast middels een aanvullende detailcontrole vastgesteld dat de uitkeringen terecht en voor het adequate bedrag zijn verantwoord in de jaarrekening.

Op basis van onze risicoanalyse en werkzaamheden hebben wij geen andere materiële frauderisico's gesignaleerd.



Controleaanpak continuïteit

De jaarrekening is opgesteld op basis van een veronderstelling van continuïteit. Op basis van onze kennis van de onderneming, haar omgeving en de huidige financiële situatie zijn wij nagegaan of de hieruit verkregen informatie over gebeurtenissen en omstandigheden die zou kunnen leiden tot continuïteitsrisico's, in de analyse van het bestuur zijn betrokken. Wij hebben daarvoor externe informatie vanuit de visserijbranche geraadpleegd, kennisgenomen van relevante correspondentie met visserijondernemingen en belanghebbenden. Aanvullend hebben wij het bestuur bevraagd of het bestuur continuïteitsrisico's voor de periode na zijn continuïteitsanalyse heeft onderkend.

Met betrekking tot de aan de plannen van het bestuur ten grondslag liggende veronderstellingen hebben wij:

- om vast te stellen of er een adequate onderbouwing is voor de aan de plannen ten grondslag liggende veronderstellingen deze getoetst op basis van onze verkregen (controle-)informatie, waaronder de ontwikkelingen in de visserijbranche, ontwikkelingen in relevante wet- en regelgeving;
- de consistentie van deze veronderstellingen met andere door het bestuur gemaakte schattingen beoordeeld.

Met betrekking tot de plannen van het bestuur hebben wij eveneens:

- de door het bestuur opgestelde begrotingen beoordeeld op aanvaardbaarheid van toegepaste scenario's;
- beoordeeld in hoeverre het tijdig kunnen realiseren van de plannen haalbaar is;
- beoordeeld in hoeverre de verwachte uitkomsten daarvan adequaat zijn opgenomen in de prognoses.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.



Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;

- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Urk, 26 mei 2023

Profinis Accountants B.V.

Oorspronkelijk getekend door: drs. D. van Urk RA

AFBEELDINGEN

De afbeeldingen in dit boek zijn te bestellen!
Gesignd in een gelimiteerde oplage. Formaten A4 en A3.

Kijk op www.hennywitjes.nl/visserij



SCHIP AAN KADE



ZEEVISSERIJ



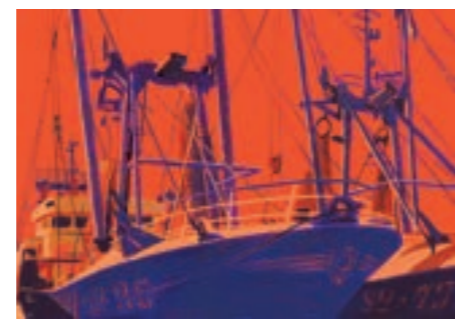
GARNALEN VISSERIJ



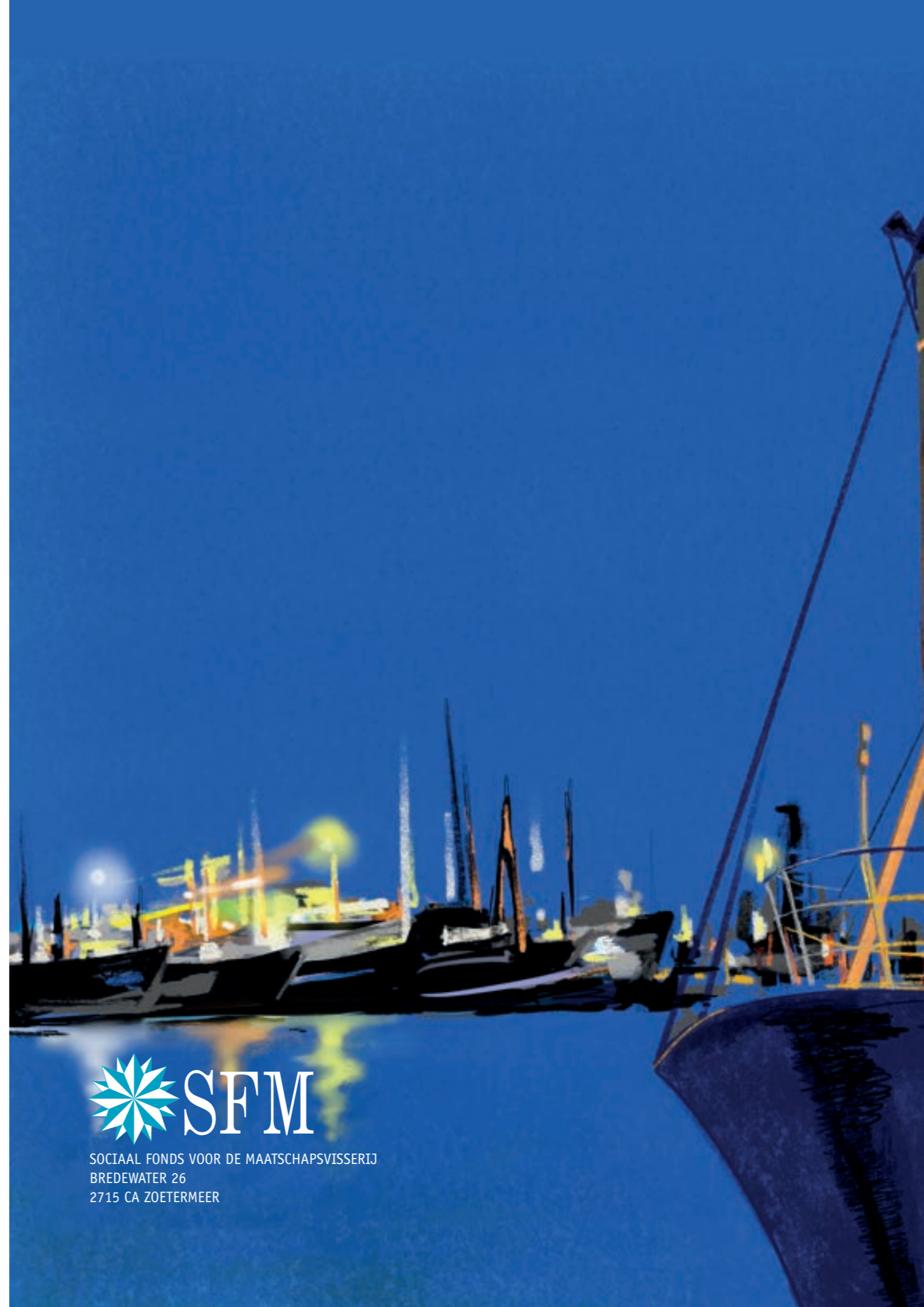
MAND MET HARING



VISVERWERKING



KOTTERS



SOCIAAL FONDS VOOR DE MAATSCHAPSVISSERIJ
BREDEWATER 26
2715 CA ZOETERMEER