

JAARVERSLAG 2021

SOCIAAL FONDS VOOR DE MAATSCHAPSVISSERIJ



- 1 Noordertoren, Schiermonnikoog
- 2 Bornrif, Ameland
- 3 Brandaris, Terschelling
- 4 Vuurduin, Vlieland
- 5 Eierland, Texel
- 6 Lange Jaap, Den Helder
- 7 Groote Kaap, Julianadorp
- 8 't Vuurtje, Havenlicht, Enkhuizen
- 9 Urk
- 10 J.C.J. van Speijk, Egmond aan Zee
- 11 Het Paard van Marken
- 12 IJmuiden Laag
- 13 Noordwijk aan Zee
- 14 Vierboet, Katwijk aan Zee
- 15 Scheveningen
- 16 Hoek van Holland Het hoge licht-oud
- 17 Hellevoetsluis
- 18 Westhoofd, Ouddorp
- 19 Westerlichttoren, Nieuw Haamstede
- 20 Nooderhoofd, Westkapelle
- 21 Nieuwe Sluis, Breskens

Colofon

Tekst:

SFM, Zoetermeer

Ontwerp en lay-out:

Henny Witjes, Haarlem

Druk:

Hollandridderkerk, Ridderkerk

© Sociaal Fonds voor de Maatschapsvisserij
Zoetermeer 2022

Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd
en/of openbaar gemaakt door middel van druk,
fotocopie of welke andere wijze dan ook, zonder de
voorafgaande schriftelijke toestemming van het SFM.

JAARVERSLAG 2021

SOCIAAL FONDS VOOR DE MAATSCHAPSVISSERIJ

INHOUD

VERSLAG RAAD VAN COMMISSARISSEN SFM	6		
Algemeen	7		
Samenstelling	7		
Werkzaamheden	7		
<i>Nieuwe accountant</i>	7		
<i>Ziekteverzuim</i>	7		
<i>Organisatie inrichting</i>	8		
<i>Beleid en uitvoering</i>	8		
Jaarrekening	9		
VERSLAG VAN DE DIRECTIE VAN HET SFM	10		
Voorwoord	10		
ALGEMEEN	12		
Administraties	13		
Toezicht	14		
Kwartaal- en jaarrapportage de Nederlandse Bank	14		
Beloningsbeleid Raad van Commissarissen en medewerkers SFM	14		
<i>Raad van Commissarissen</i>	14		
<i>Medewerkers SFM</i>	14		
Kapitaalbeleid 2018	16		
Besteding overreserve	16		
Vergoeding leden en plaatsvervangende leden Raad van Advies	16		
Compliance verslag	17		
<i>Tweede bestuurder</i>	17		
<i>Sanctiewet en -regelgeving</i>	17		
<i>Financiële administratie</i>	18		
Financiën	18		
Premies en verzekerde bedragen	20		
Vrijwillige aanvullende arbeidsongeschiktheidsverzekering	22		
Stagiairs	22		
Beleid en uitvoering	22		
Algemene Vergadering	23		
Raad van Advies	23		
Samenwerking SFM met AEGON	23		
Re-integratiebeleid	24		
Automatisering	24		
Huisvesting hoofdkantoor	24		
Organisatie	24		
Vooruitblik 2022	26		
Tot slot	27		
VERSLAG RISICOBEEHERSING	28		
Verzekeringstechnisch risico	29		
<i>Acceptatiebeleid</i>	30		
<i>Schaderegeling beleid</i>	30		
<i>Meerjarig risico</i>	30		
Beleggingsrisico	30		
<i>Valuta- en renterisico</i>	30		
<i>Prijrisico</i>	30		
<i>Kredietrisico</i>	30		
<i>Liquiditeitsrisico</i>	30		
<i>Kasstroom risico</i>	30		
Operationeel risico	31		
<i>Ict</i>	31		
<i>Administratie</i>	31		
JAARREKENING	33		
1 Balans per 31 december 2021	34		
2 Winst-en-verliesrekening over 2021	34		
3 Kas stroomtoezicht 2021	35		
4 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	36		
<i>Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening</i>	36		
<i>Grondslagen voor de waardering van activa en passiva</i>	36		
<i>Grondslagen voor de bepaling van het resultaat</i>	37		
<i>Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht</i>	37		
5 Toelichting op de balans per 31 december 2021	38		
5 Technische voorziening	40		
6 Voorzieningen	40		
7 Kortlopende schulden en overlopende passiva	41		
6 Toelichting op de winst-en-verleisrekening over 2021	42		
OVERIGE GEGEVENS	46		
Accountantscontrole	46		
Statutaire regeling winstbestemming	46		
Marktwaaarde balans	46		
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	48		



J.C.J. van Speijk, Egmond aan Zee

VERSLAG

RAAD VAN COMMISSARISSEN SFM

Aan de Raad van Advies van het Sociaal Fonds voor de
Maatschapsvisserij

ALGEMEEN

Met genoegen brengen wij u hierbij verslag uit over onze werkzaamheden met betrekking tot het boekjaar 2021.

SAMENSTELLING

In de samenstelling en de posities binnen de Raad hebben gedurende 2021 geen wijzigingen plaatsgevonden. De samenstelling per eind december 2021 was als volgt:

C. Bremer	- lid/voorzitter
J.J. Juch	- lid
A.A. de Groot	- lid

WERKZAAMHEDEN

Voor het tweede jaar achtereen dwong de situatie met betrekking tot corona tot online vergaderen. Inmiddels is dat gewoon geworden en zijn behalve de nadelen ook de voordelen evident. De Raad van Commissarissen heeft het afgelopen jaar drie keer vergaderd waarvan eenmaal tezamen met de Raad van Advies SFM. Deze vergadering waren fysiek, online of hybride. Eénmaal is online vergaderd samen met vertegenwoordigers van mth accountants & adviseurs in relatie tot de jaarrekening over 2020. De in 2021 besproken onderwerpen waren weer zeer verschillend. Wij verwijzen u voor een verdere toelichting rond de onderwerpen graag naar het tekstuele verslag van de

Enkhuizen

directie SFM over 2021. Enkele specifieke onderwerpen willen wij toch naar voren halen, namelijk de keuze voor een nieuwe accountant, de personele situatie op het Hoofdkantoor en de daarmee noodzakelijkerwijs samenhangende reorganisatie van de werkzaamheden.

Nieuwe accountant

In het voorjaar bleek het samenstellen van de jaarrekening 2020 een moeizame klus. De combinatie van ziekteverzuim, een verouderde werkmethode en een accountant die bijna uitsluitend reactief was leidde tot een tijdrovend proces. Ternaauwernood werden de deadlines gehaald. Op initiatief van de directie werd een nieuwe accountant voorgesteld aan – in die volgorde – de Raad van Commissarissen, de Raad van Advies en tenslotte de Algemene Vergadering die volgens de statuten moet instemmen met de benoeming van de accountant. Profinis Accountants B.V. uit Urk is gespecialiseerd in onderlinge schadeverzekeraars die net als het SFM onder het zogenaamde Solvency II Basic toezicht van De Nederlandsche Bank vallen. De Algemene Vergadering stemde in met het aanwijzen van Profinis.

Ziekteverzuim

Gedurende heel 2021 had het Hoofdkantoor te kampen met arbeidsongeschiktheid door ziekte. Dit was al eind 2020 begon-



nen. Gedurende 2021 ging het om in totaal 1,3 fte. Eind 2021 werd dat 1,8 fte. In nauw overleg met de Raad van Commissarissen heeft de directie stappen moeten ondernemen om dit capaciteitsverlies op te vangen. Daarnaast is er veel tijd gestoken in de begeleiding van de zieken voor wat betreft hun re-integratie.

Organisatie inrichting

Samen met de nieuwe accountant is gekeken naar een nieuwe inrichting van de financiële administratie. De Raad keek mee. Door het ziekteverzuim op het Hoofdkantoor moesten zaken anders ingericht worden. Een andere opzet van de boekhouding leidt tot meer inzicht, tijdwinst en minder kans op fouten. Ook is besloten een aantal activiteiten die geen toegevoegde waarde hadden voor de leden over te dragen aan een andere partij. Gedoeld wordt op met name de uitbetaling van het B-risico. Dit gebeurt per 1 januari 2022 niet meer door het SFM, maar door de verzekeraar zelf. In 2021 zijn daarvoor de voorbereidingen getroffen. Bij een dergelijke strategische keuze was de Raad uiteraard betrokken.

Beleid en uitvoering

Door de directie is ook in 2021 het voorzichtige en bij de organisatie passende beleid voortgezet. De Raad constateert dat de di-

IJmuiden



Het paard van Marken

rectie op integere en verantwoorde wijze het beleid van het SFM gedurende 2021 vorm en inhoud heeft gegeven.

JAARREKENING

Het doet ons genoeg om hierbij aan de Raad van Advies de - in overeenstemming met artikel 19 van de statuten - de door de directie opgestelde jaarrekening en het directieverslag over het jaar 2021 te mogen aanbieden.

Wij stellen u voor de jaarrekening 2021 ongewijzigd vast te stellen in de op 4 juni 2022 te houden Algemene Leden Vergadering. De Raad van Commissarissen vraagt zoals gebruikelijk de Algemene Vergadering aan de directie SFM décharge te verlenen voor het gevoerde beleid in 2021 en aan de

Raad van Commissarissen voor het uitgevoerde toezicht op genoemd beleid in 2021. Uiteraard willen wij de medewerkers en de directie SFM bedanken voor het werk dat zij hebben verzet voor het SFM.

C. Bremer, voorzitter
J.J. Juch, commissaris
A.A. de Groot, commissaris

VERSLAG

VAN DE DIRECTIE VAN HET SFM

Over de gang van zaken met betrekking
tot het jaar 2021

Brandaris Terschelling



Eierland, Texel

VOORWOORD

Net als in 2020 zorgde de coronasituatie voor een aangepaste manier van werken voor het SFM. Inmiddels is dit 'het nieuwe normaal'. Thuiswerken heeft voordelen, maar samen op kantoor zijn ook. We vonden een mengvorm. Het jaar 2021 was mijn eerste volledige jaar als directeur. Door ziekteverzuim gedwongen moesten we keuzes maken. Er kwam een tijdelijke medewerker om de processen te optimaliseren en vast te leggen. We ruimden het archief op. Er kwam een nieuwe medewerker voor de premiekant van de operatie. En een nieuwe accountant. We verhuisden. We brachten activiteiten als het uitbetalen van het B-risico en de salarisadministratie elders onder. Kortom, er veranderde veel. Telkens stond mij de boodschap die de leden mij hebben meegegeven voor ogen; zorg voor een toekomstbestendig SFM. Alleen al daarom was het noodzakelijk de kosten van de organisatie SFM terug te blijven dringen. Wat in 2020 op dit gebied al was ingezet zetten we in 2021 voort. Verderop in dit verslag ziet u het resultaat. In het najaar van 2020 al kregen we te maken met enkele langdurig zieke medewerkers. Naast dat dat leidde tot wat ik hierboven al schetste werd de re-integratie van de zieke medewerkers een heel belangrijk onderwerp dat mijn aandacht eiste.

Veranderen gaat niet vanzelf en helaas ook niet zonder fouten. Het was soms onvermijdelijk dat de leden van het SFM hinder ondervonden van de veranderingen. Dat is vervelend geweest, maar helaas ook onvermijdelijk.

Ondanks alle problemen in onze mooie sector (pulsverbod, de gevolgen van de Brexit, de windmolenparken, aanlandplicht, natuurontwikkeling, enz.), zijn de effecten op het SFM (nog) niet dramatisch. Het ledenaantal daalde met ongeveer 6%. Variaties in aantallen door het jaar heen zijn vrij gebruikelijk, maar de neerwaartse trend lijkt ingezet. De toekomstbestendigheid van het SFM – het SFM moet blijven bestaan ook al daalt het ledenaantal – is dus heel belangrijk. Kostenbesparing – zit een einde aan – en schadebeperking zijn dat dus ook.

De re-integratie aanpak die wij samen met AEGON uitvoeren, verliep ook dit jaar anders. Bezoeken aan huis bleven lastig vanwege corona. Met AEGON is een hele inhaalslag gemaakt met betrekking tot de herkeuringen in het B-risico. In 2022 ligt het accent weer op re-integratie in het eerstejaarsrisico.

Op 1 januari 2021 hield de afdeling Texel op te bestaan en kwamen de leden van die afdeling bij het Hoofdkantoor. Al gauw werd dui-

delijk dat er op het Hoofdkantoor iets anders gewerkt wordt. Dat wende snel. Heel 2021 werkten de drie overgebleven afdelingen met dezelfde software. Bij het samenstellen van het jaarverslag werd duidelijk dat aansluiting met de financiële administratie niet voldoende was. Onder toezicht van de nieuwe accountant is dit aangepast; een ingrijpende verandering.

Op de samenwerking met de Raad van Commissarissen (RvC), de Raad van Advies (RvA) en de afgevaardigden naar de Algemene Vergadering het afgelopen jaar, kijk ik met veel plezier terug. Zeker is dat het stabiele bestuurlijk platform bijdraagt aan een stabiel SFM. Ik schrijf dit voorwoord op de stormachtigste dag van het jaar tot nu toe. De vissersschepen liggen in de haven, hoorde ik op Radio 1. Stormachtig, zo heb ik 2021 bij het SFM ervaren. Een woord van sympathie gaat uit naar de zieke medewerkers van het SFM. Het is beslist niet leuk om aan de zijlijn te moeten staan. Een woord van dank aan de andere medewerkers, de heren van de Raad van Commissarissen, de nieuwe accountant en de heren die de financiële administratie opnieuw hebben ingericht. Ik voelde mij door jullie gesteund.

Op naar een stabiele toekomst!

Bernard Drabbe
directeur SFM



Urk

ALGEMEEN

Gedurende het jaar 2021 zijn in de vergaderingen met de Raad van Commissarissen, de Raad van Advies, de Algemene Vergadering, AEGON, mth accountants & adviseurs, Profinis Accountants en Adviseurs en De Nederlandsche Bank (DNB) weer veel onderwerpen besproken.

In dit verslag wordt één en ander toegelicht. Aan de orde zijn geweest (in willekeurige volgorde):

- De premies 1e-jaarsrisico en verzekerde bedragen 2022;
- De premie en verzekerde bedragen meerjarig risico;
- Het Kapitaalbeleid 2018;
- Het evaluatieverslag Raad van Advies over 2020;
- Het verslag van de Raad van Commissarissen over 2020;
- Het 9-maandscijfer 2021 en de verwachting over geheel 2021;
- De begroting 2022;
- De jaarrekening over 2020;
- De Bedrijf Economische Analyse 2020;
- De liquiditeitspositie SFM;
- Samenwerking SFM en De Nederlandsche Bank;
- Samenwerking SFM en AEGON;
- Overname uitbetaling B-risico door verzekeraars;
- Het re-integratiebeleid;
- De accountantscontrole jaarrekening 2020;
- Overstap naar nieuwe accountant;
- Het directieverslag over 2020;
- De ontwikkeling van de uitkerings- en ziektedagen;
- Het ledenbestand SFM;
- De rapportage compliance officer 2020;
- De instroom langdurig arbeidsongeschikten;
- Risicomanagement- en beheer;
- Het ICT landschap;
- Verhuizing Hoofdkantoor SFM;
- De Solvabiliteit Kapitaal Vereiste (SKV);
- Aard ziekte en arbeidsongeschiktheid;
- Evaluatie samenwerking tussen de organen van het SFM;
- De personele situatie Hoofdkantoor;
- Re-integratie eigen medewerkers;
- De eis van DNB om twee goedgekeurde bestuurders te hebben;
- De resultaatverdeling 2020;
- UBO's in verband met de sanctiewet en – regelgeving.

Ledenaantal, inkomsten en uitgaven waren in 2021 in balans. Althans, er was sprake van een aanzienlijk overschot. Ongeveer € 400.000 aan premie kon aan de leden worden terugbetaald. In de tweede helft van 2020 is begonnen met het omlaag brengen van de kosten. In 2021 heeft die inspanning zijn vruchten afgeworpen. Wil het SFM

duurzaam blijven bestaan, dan is beheersing van de kosten absoluut noodzakelijk. Aan de eisen die De Nederlandsche Bank stelt aan het SFM inzake de SKV, kon weer ruimschoots worden voldaan. Ook de instroom van langdurig arbeidsongeschikte leden van het SFM naar het meerjarig risico bleef op een aanvaardbaar niveau.

De verzekering tegen de geldelijke gevolgen van ziekte en/of arbeidsongeschiktheid gedurende de eerste 52 weken wordt, vanaf het ontstaan van het SFM in 1971, uitgevoerd in eigen beheer. De verzekering voor het meerjarig risico na het 1e-jaar van ziekte en/of arbeidsongeschiktheid is bij AEGON ondergebracht. Het SFM bood zijn leden, naast de reguliere verzekeringen, gedurende 2021 nog het volgende:

- Een vrijwillige aanvullende arbeidsongeschiktheidsverzekering meerjarig risico;
- De mogelijkheid om te kiezen voor een variabele dekking per opvarende per schip als hiertoe door de leden van een afdeling, waartoe het schip behoort, is besloten;
- De mogelijkheid om per maatschap te kiezen voor de extra hoge, hoge of lage dekking.

Op 24 november 2020 werden, na consultatie van de Raad van Advies en de Raad van Commissarissen, door de directie de premies en verzekerde bedragen voor het jaar 2021 vastgesteld. De jaarrekening over 2020, inclusief het directieverslag over 2020, werd 5 juni door de Algemene Vergadering vastgesteld. De jaarrekening 2020 werd ondertekend door de voorzitter van de Raad van Commissarissen en door de directeur.

ADMINISTRATIES

Het SFM omvat naast de afdelingen op Urk en Wieringen tevens het Hoofdkantoor te Zoetermeer. (Op 1 januari 2021 is de afdeling Texel opgegaan in de afdeling Hoofdkantoor.) De afdelingen voeren, binnen de kaders van het Reglement voor een afdeling van het SFM, zelfstandig de administratie voor het 1e-jaarsrisico voor alle leden die vallen onder de afdelingen. De afdelingen hebben geen rechtspersoonlijkheid.

Naast de administratie voor het 1e-jaarsrisico voor de leden vallende onder het Hoofdkantoor, werden in 2021 voor het gehele

SFM vanuit Zoetermeer verder de administraties gevoerd voor wat betreft:

- Het meerjarig risico;
- Re-integratie;
- De verzekering van stagiaires aan boord van vissersschepen;
- De vrijwillige aanvullende arbeidsongeschiktheidsverzekering;
- De jaarlijkse opgave aan de Belastingdienst van de betaalde premies 1e-jaars en meerjarig risico;
- Alle medische zaken.

Het secretariaat ten behoeve van de Raad van Advies, de Algemene Vergadering en de Raad van Commissarissen wordt gevoerd vanuit het Hoofdkantoor. Conform de geldende bepalingen wordt vermeld:

Statutaire vestigingsplaats

Zoetermeer

Vestigingsadres

Bredewater 26, 2715 CA Zoetermeer

Doelstelling

Het SFM stelt zich ten doel met zijn leden op nader bij statuten en/of reglementen vastgestelde en/of vast te stellen voorwaarden, op onderlinge grondslag verzekeringsovereenkomsten te sluiten in het verzekeringsbedrijf, dat het met dat doel uitoefent tegen de geldelijke gevolgen van arbeidsongeschiktheid van die leden.

De jaarrekening is opgesteld conform het bepaalde in Titel 9 Boek 2 BW en de Wet Toezicht Verzekeringsbedrijf en omvat de financiële informatie van het Sociaal Fonds voor de Maatschapsvisserij.

TOEZICHT

Op het SFM is sinds 1 januari 2016 het zogeheten Solvency II Basic Regime van toepassing. Dit houdt in dat er sprake is van een lichtere vorm van door De Nederlandsche Bank plaatsvindt. Lichter dan bij de grote verzekeringsmaatschappijen. Het SFM heeft een vergunning tot uitoefening van het verzekeringsbedrijf in de branches Ziekte en Ongeval. Geregeld vinden er toezichtgesprekken plaats. Aan de orde is dan een vast aantal onderwerpen zoals de financiële stabiliteit van het SFM, de rapportages en de verwachtingen voor de toekomst. Naast

deze formele gesprekken heeft de directie regelmatig contact met de toezichhouder. In de eerste helft van 2021 gingen die contacten met name over het eind 2020 gemaakt Plan van Aanpak met toekomstscenario's voor het SFM. In de tweede helft was er aandacht voor de tweede goedgekeurde bestuurder en het naleven van de sanctiewet en – regelgeving.

Gesprekken vinden altijd plaats in een open en prettige sfeer. Van beide kanten wordt het contact als constructief en nuttig ervaren.

KWARTAAL- EN JAARRAPPORTAGE DE NEDERLANDSCHE BANK

De jaarrapportage 2020 werd in mei 2021 aan De Nederlandsche Bank (DNB) verzonden. Na afloop van elk kwartaal maakt het SFM een kwartaalrapportage voor DNB. Deze rapportages geven een goed beeld van de ontwikkeling van de zogenaamde Solvabiliteits Kapitaal Vereiste (SKV). De SKV is de hoeveelheid kapitaal die het SFM op de bank moet hebben staan om te kunnen voldoen aan de financiële verplichtingen in tijden van heftige tegenspoed. Het SFM voldoet altijd ruimschoots aan de verplichting.

BELONINGSBELEID RAAD VAN COMMISSARISSEN EN MEDEWERKERS SFM

Raad van Commissarissen

De leden van de Raad ontvangen een vaste vergoeding welke niet afhankelijk is van het resultaat van het SFM. Op eigen initiatief heeft de Raad eind 2020 besloten om de eigen vergoeding met ingang van 1 januari 2021 terug te brengen naar het niveau van voor 2019. De vergoeding aan de leden van de Raad van Commissarissen wordt openbaar gemaakt middels de jaarrekening.

Medewerkers SFM

Bij de medewerkers van het SFM zijn er geen variabele beloningselementen aan de orde, maar uitsluitend vaste componenten. Medewerkers ontvangen een op hun functie afgestemd salaris. In de individuele arbeidsovereenkomst zijn de gemaakte afspraken met medewerkers vastgelegd.

Lange Jaap, Den Helder





Scheveningen

KAPITAALBELEID 2018

Het kapitaalbeleid is een jaarlijks terugkerend onderwerp in de vergaderingen met de Raad van Commissarissen (RvC), de Raad van Advies (RvA) en de Algemene Vergadering (AV). Het beleid is erop gericht om:

- Er in te voorzien dat het eigen vermogen op peil blijft en waar nodig een plan op te zetten ten behoeve van het aantrekken van eventueel vreemd vermogen;
- Er in te voorzien dat er snel en adequaat maatregelen genomen kunnen worden indien desolvabiliteitsratio plotseling snel daalt of onder een kritische grens komt;
- Er in te voorzien dat er een continue monitoring plaatsvindt en waar nodig aanpassingen worden doorgevoerd.

In het Kapitaalbeleid 2018 van het SFM is bovenstaande opgenomen. Er was in 2021 nog geen noodzaak om het beleid aan te passen. Daarom kon door de directie SFM, na consultatie van de Raad van Advies en de Raad van Commissarissen, aan de Algemene Vergadering in juni 2021 worden geadviseerd om het Kapitaalbeleid 2018 ongewijzigd voort te zetten. De Algemene Vergadering heeft hiermee ingestemd. Wel werd in de eerste helft van 2021 na gesprekken met DNB naar aanleiding van het Plan van Aanpak (zie hierboven) besloten om het Kapitaalbeleid op delen te herzien. Dat gebeurt in 2022.

BESTEDING OVERRESERVE

Gedurende 2021 zijn, net als in de jaren hiervoor, conform de met de Raad van Advies en de Raad van Commissarissen gemaakte afspraken, gelden aan de overreserve onttrokken ter bekostiging van:

- Een deel van de uitvoeringskosten verzekeringen;
- De vergoeding aan de leden van de RvC en de RvA;
- Het aandeel van het SFM in de kosten re-integratie.

De beoordeling van de bestedingsruimte in de overreserve is jaarlijks onderdeel van de gedachtenvorming bij het opstellen van de premies en verzekerde bedragen voor het dan komende jaar. De besteding vanuit de overreserve wordt jaarlijks verminderd. Bovenstaande lasten worden weer stapsgewijs ten laste van de reguliere exploitatie gebracht. 2021 is het laatste jaar dat er volgens de afspraken gemaakt met de AV structureel middelen zijn onttrokken aan de overreserve.

VERGOEDING LEDEN EN PLAATSVERVANGENDE LEDEN RAAD VAN ADVIES

Aan de leden en plaatsvervangende leden van de Raad van Advies wordt voor elke door hen bijgewoonde vergadering een vaste vergoeding verstrekt inclusief reis-

en verblijfkosten. Voor 2021 bedroeg de vergoeding € 300 per vergadering. Voor een online of schriftelijke vergadering is de vergoeding € 150.

COMPLIANCE VERSLAG

De plaatsvervangend directeur SFM treedt, met toestemming van De Nederlandsche Bank, sinds 2014 op als compliance officer. Gedurende het jaar 2021 zijn de navolgende onderwerpen beoordeeld:

Tweede bestuurder

De toezichthouder heeft bepaald dat het SFM twee, goedgekeurde bestuurders moet hebben. Sinds eind 2020 viel één van beide bestuurders voor 50% uit vanwege ziekte. Eind 2021 werd dat 100%. De Nederland-

sche Bank (DNB) heeft aangegeven dat de situatie waarbij één van beide bestuurders niet volledig kan werken niet voldoet aan de eis van twee, goedgekeurde bestuurders. Samen is gezocht naar een andere invulling van deze eis. Een definitieve oplossing daarvoor is bijna gevonden. Gezien de beperkte omvang van het SFM zijn twee, goedgekeurde, fulltime bestuurders op directieniveau eenvoudig weg te 'zwaar'. Inmiddels is bekend dat het SFM een voorstel mag maken voor 'maatwerk' in dezen.

Sanctiewet en -regelgeving

In de tweede helft van 2021 werd duidelijk dat het SFM moet kijken of de leden voorkomen op de nationale en Europese fraudelijsten. Daartoe zijn van alle leden met rechtspersoonlijkheid zogenaamde UBO-ver-

Noordwijk aan Zee





Nieuw Haarstede

klaringen opgevraagd. Eind 2021 kwam van De Nederlandsche Bank het bericht dat er verder geen vragen meer waren aangaande de verplichting om de voldoen aan de sanctiewet – en regelgeving. Elk kwartaal checkt het SFM de dan huidige situatie en bepaalt of er 'hits' zijn. Tot nu toe is daar geen sprake van.

Financiële administratie

Omstreeks het aanleveren bij De Nederlandsche Bank (DNB) van de jaarrapportage werd duidelijk dat de samenwerking met de accountant niet soepel verliep. Eerder zijn hiervoor de redenen aangegeven. De software die op 1 januari 2020 in gebruik genomen was, had moeten leiden tot een efficiëntere verwerking van financiële gegevens. In de praktijk was dit niet zo. Er is nagedacht over een nieuwe inrichting van

de financiële administratie. Doel was om het 'handwerk' zover mogelijk te beperken om de kans op fouten te verkleinen en om minder tijd te besteden aan de boekhouding. De nieuwe opzet is voorgelegd aan de nieuwe accountant. Eind 2021 is begonnen aan de herinrichting van de financiële administratie. Tevens is in overleg besloten om de boekhouding over heel 2021 over te doen, maar dan in de nieuwe opzet. Veel werk, maar absoluut lonend.

FINANCIËN

Het SFM sluit 2022 af met een voordelig saldo van € 367.760 (voor resultaatverdeling).

Onderstaand de ontwikkeling van het resultaat per afdeling en het totaal van het SFM versus de raming 2021.

Afdeling	Raming 2021	Realisatie 2021 (voor verdeling)	Realisatie 2020 (voor verdeling)	Vershil t.o.v. 2020
Hoofdkantoor	95.000	146.197	- 127.894	274.091
Urk	135.000	199.485	58.089	223.498
Wieringen	90.000	22.078	39.658	-17.580
Totaal	320.000	367.760	-130.410	498.170

Na enkele jaren (vanaf 2015) van een hoger ledenaantal daalde in 2021 het totale ledenaantal van 1.113 in 2020 naar 1.046. Deze daling lag in de lijn van verwachting. Het aantal bij het SFM aangemelde schepen was 289. De verwachting is dat in 2022 en verder het aantal leden en het aantal aangesloten kotters zal dalen. De negatieve vooruitzichten in de visserij leiden ertoe dat vissers stoppen. Dit is voor velen een ingrijpende zaak.

Onderstaand het overzicht van de schepen en het gemiddeld aantal verzekerden per afdeling en het totaal van het SFM.

De totale premieopbrengsten blijven in 2021 ten opzichte van 2020 nagenoeg gelijk; namelijk ongeveer € 2,4 miljoen. De daling van het ledenaantal werd dus gecompenseerd door de stijging van de premies van de hoge en extra hoge dekking.

De totale schadelast van het SFM nam in 2021 af van € 1.547.279 in 2020 naar € 1.303.201. Het schadepercentage bij het SFM vertoont een grillig verloop. Beheersing van de schadelast vormt een uitdaging. In 2021 is gestart met zogenaamd casemanagement. Door het volgen van een zieke visser wordt geprobeerd de zieke zo

Afdeling	Verzekerden 2021	Verzekerden 2020	Schepen 2021	Schepen 2020
Hoofdkantoor (incl. Texel)	533	594	134	134
Urk	400	405	93	92
Wieringen	113	114	47	46
Totaal	1.046	1.113	289	287

Vlieland



snel mogelijk - maar wel duurzaam - weer aan het werk te helpen. Het directe effect van casemanagement is (nog) moeilijk meetbaar. De plannen zijn er om dit verder uit te bouwen.

De totale kosten daalden in 2021 ten opzichte van 2020 met bijna 25%. De kosten als percentage van de totale eerstejaarspremie zijn ook gedaald. In 2019 was dit percentage 46%. In 2020 was dit 42%. In 2021 zijn de kosten iets minder dan 32% van de totale eerstejaarspremie. Naar verwachting zullen de kosten de komende jaren absoluut gezien nog afnemen.

PREMIES EN VERZEKERDE BEDRAGEN

De premies en verzekerde bedragen voor het jaar 2021 werden, na consultatie van de Raad

van Commissarissen en de Raad van Advies, op 24 november 2020 te Leiden formeel door de directie SFM vastgesteld. Basis voor de berekeningen vormde het 9-maandscijfer over 2020 en de verwachte uitkomst over geheel 2020. De premie steeg licht ten opzichte van 2020. De uitkeringen per dag voor het 1e-jaarrisico blijven gelijk. Het toepassen van zes wachtdagen bij het 1e-jaarrisico bleef ook in 2021 gehandhaafd. De premie voor het meerjarig risico bleef in 2021 ten opzichte van 2020 onveranderd en bedroeg 17,36% van het verzekerd bedrag van € 15.000. Het verzekerd bedrag is ten opzichte van 2020 ook niet gewijzigd.

Nevenstaand het overzicht met premies, uitkeringen en verzekerde bedragen zoals van toepassing voor het jaar 2021:

Schiermonnikoog



Ameland

Uitkeringen 1e jaar van arbeidsongeschiktheid met een wachtweek van 6 dagen

De dekking in 2021 was als volgt:

	<i>Uitkering per dag/per week</i>	<i>Totale uitkering 1e jaar</i>
Lage dekking	€ 83 / € 498	€ 25.564
Hoge dekking	€ 93 / € 558	€ 28.644
Extra hoge dekking	€ 93 / € 558 (week 2 t/m 4) € 134 / € 804 (week 5 t/m 52)	€ 40.534

Uitkering meerjarig risico

Na afloop van het 1e jaar van arbeidsongeschiktheid, bedraagt de uitkering voor het meerjarig risico maximaal € 15.000 per jaar bij volledige arbeidsongeschiktheid.

Eindleeftijd 1e jaarrisico

68 jaar of zoveel eerder als er recht op een AOW-uitkering ontstaat.

Eindleeftijd meerjarig risico

Arbeidsongeschikt voor 1-1-2013 = 65 jaar.

Arbeidsongeschikt tussen 1-1-2013 en 1-1-2018 = 67 jaar of zoveel eerder als er recht op een AOW-uitkering ontstaat.

Arbeidsongeschikt na 1-1-2018 = 68 jaar of zoveel eerder als er recht op een AOW-uitkering ontstaat.

Premiebedragen

De in 2021 in totaal verschuldigde premie (reguliere en bijzondere uitkeringen tezamen):

Lage dekking	€ 4.488 (2020 = € 4.488)
Hoge dekking	€ 4.910 (2020 = € 4.808)
Extra hoge dekking	€ 6.053 (2020 = € 5.851)

Opstapperspremie 2021

Lage dekking	€ 111 per week
Hoge dekking	€ 123 per week
Extra hoge dekking	€ 151 per week



VRIJWILLIGE AANVULLENDE ARBEIDSONGESCHIKTHEIDSVZERKERING

Deze verzekering is ondergebracht bij AEGON. Voor het jaar 2021 gold een verzekerd bedrag van € 13.000 tegen een premie van € 2.307. Van deze mogelijkheid werd in 2021 door ongeveer 85 leden gebruik gemaakt.

STAGIAIRS

De extra verzekering die het SFM biedt aan leerlingen van de visserij scholen die stage lopen aan boord van vissersschepen, werd ook in 2021 voortgezet. De verzekering omvat:

- Een uitkering bij overlijden van € 4.538;
- Een uitkering tot maximaal € 907 per element indien er sprake is van bijzondere tandheelkundige zorg tijdens de stage;
- Een uitkering bij blijvende invaliditeit tot maximaal € 22.689.

Uit reacties merken we dat deze service nog steeds op prijs gesteld wordt. De premie bedroeg in 2021 ongeveer € 45 per persoon en wordt betaald door het SFM. Voor het schooljaar 2021/2022 staan ongeveer 80 scholieren ingeschreven als stagiair visserijonderwijs.

BELEID EN UITVOERING

In de vergaderingen met de Raad van Advies, de Algemene Vergadering en de Raad van Commissarissen vindt overleg plaats over allerlei (beleids-) aangelegenheden.



Westkapelle

Onder ALGEMEEN is al aangegeven welke veelheid aan onderwerpen gedurende 2021 de vergadertafel is gepasseerd. Alle vergaderingen zijn in goede harmonie verlopen. In 2021 hebben de navolgende vergaderingen plaatsgevonden:

Algemene Vergadering

5 juni 2021

Holiday Inn Leiden

Raad van Advies/Raad van Commissarissen/directie SFM

19 mei 2021

schriftelijk i.v.m. corona

23 november 2021

Holiday Inn Leiden

Raad van Commissarissen/voorzitter Raad van Advies/directie SFM

29 april 2021

Hoofdkantoor SFM Zoetermeer

11 mei 2021 (accountantsoverleg)

online

21 juni 2021 (DNB-overleg)

online

8 juli en 17 september (AEGON-overleg)

Hoofdkantoor SFM Zoetermeer en online

16 november 2021

online

Directie

Iedere 1e dinsdag van de maand

Hoofdkantoor SFM Zoetermeer

ALGEMENE VERGADERING

De Algemene Vergadering beslist over zaken als de vaststelling van de jaarrekening, het kapitaalbeleid, de aanpassing van statuten en reglementen en de (her)benoeming van leden van de Raad van Commissarissen en de Raad van Advies.

De Algemene Vergadering wordt gevormd door de afgevaardigden van de afdeling. Vanuit iedere afdeling is er recht op één afgevaardigde per 85 leden of een deel daarvan (artikel 9, lid 1 Statuten). In 2021 is geen wijziging in de positie en de rol van de Algemene Vergadering gekomen. Er werd zoals gebruikelijk éénmaal vergaderd in 2021 en wel op 5 juni. De Vergadering ging akkoord met het jaarverslag inclusief de jaarrekening 2020. Décharge werd verleend aan de leden van de directie en aan de Raad van Commissarissen. Het Kapitaalbeleid 2018 werd bekrachtigd voor een nieuw jaar en er werd een nieuwe accountant benoemd.

RAAD VAN ADVIES

Zoals vermeldt bij ALGEMEEN zijn in 2021 weer veel onderwerpen besproken met de

Raad van Advies. Het waren niet altijd voor eenieder de meest herkenbare onderwerpen of de makkelijkste, maar de wijze waarop de Raad van Advies met zaken omgaat laat duidelijk de betrokkenheid van de Raad zien bij het SFM. Met gevoel voor realisme en met de nodige voortvarendheid werden de agenda-punten besproken. De waarde van de Raad voor het SFM is in 2021 wederom bewezen. Tijdens de schriftelijk gehouden vergadering in mei is een beperkt aantal zaken aan de orde gekomen. De belangrijkste zaken waren de adviezen voor de Algemene Vergadering ten aanzien van de Jaarrekening 2020, het voorstel resultaatsbestemming, de tekst van het jaarverslag en de benoeming van de nieuwe accountant. Op 23 november kon de Raad van Advies wel 'normaal' bijeen komen. In het Holiday Inn hotel in Leiden sprak men onder andere over de toekomst van het SFM, de raming van het financieel resultaat 2021 en adviseerde men over de premies en verzekerde bedragen 2022.

SAMENWERKING SFM MET AEGON

De samenwerking tussen het SFM en AEGON verloopt prettig, in alle openheid en

Ouddorp



via korte lijnen. Naast de nodige contacten per telefoon en e-mail, is twee keer formeel met AEGON overleg gevoerd. In 2021 zijn onder andere de volgende onderwerpen besproken:

- Premie en verzekerd bedrag meerjarig risico;
- Instroom langdurig arbeidsongeschikten;
- Het ledenbestand van het SFM;
- Het re-integratiebeleid;
- Inkomsten tijdens arbeidsongeschiktheid;
- Herkeuringen;
- Schade ontwikkeling oudere jaren;
- Toekomstverwachtingen;
- Het uitbetalen van de uitkeringen.

AEGON is sinds 2003 voor het SFM een zeer solide partner. Er is alle vertrouwen in de verdere samenwerking voor de toekomst. Er is aandacht voor het optimaliseren van de verschillende processen tussen beide partijen. In het laatste kwartaal van 2021 zijn de voorbereidingen getroffen voor het overnemen van de uitbetaling van de uitkeringen B-risico door AEGON.

RE-INTEGRATIEBELEID

De goede samenwerking met AEGON draagt er aan bij dat het traject van begeleiding bij langdurige arbeidsongeschiktheid ook in 2021 aandacht kreeg. Nog steeds maakte corona re-integratie ingewikkelder. Samen met de arbeidsdeskundige van Leerwerk Arbeidsadviezen te Rotterdam werd tijd en energie gestopt in het begeleiden van onze leden bij (dreigende) langdurige arbeidsongeschiktheid. Doelstelling blijft voor verzekeraars als SFM en AEGON vanzelfsprekend om de schadelast te beperken, maar de belangen van de langdurig arbeidsongeschikte leden bij het begeleiden naar werk, binnen of buiten de visserij, staan op de eerste plaats.

Onze gezamenlijke inspanningen richten zich niet alleen op de begeleiding na de eerste 52 weken van arbeidsongeschiktheid. Ook zo vroeg mogelijk in het 1e jaar van arbeidsongeschiktheid wordt de begeleiding in nauwe samenspraak met de betrokken visserman opgestart. De begeleiding naar mogelijk ander werk kost veel tijd. De resultaten van de inspanningen die worden gepleegd zijn veelal pas op de langere termijn zichtbaar. De S van Sociaal uit de naam van ons Fonds staat ook voor re-integratie.

AUTOMATISERING

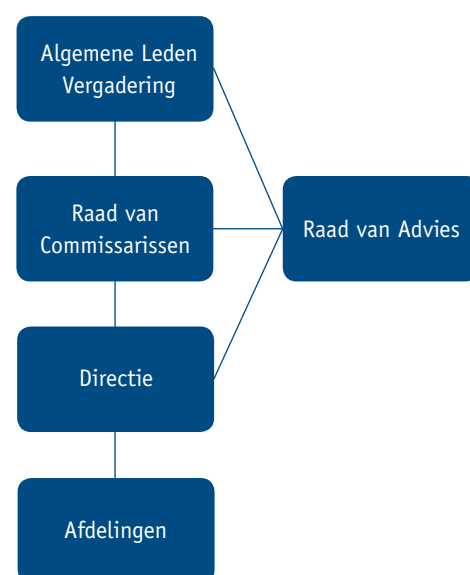
De drie afdelingen van het SFM werken nu met dezelfde software. Gezocht is naar een nog verdere eenduidige manier van werken. Eind 2021 is begonnen met een ingrijpende herziening van de wijze van boekhouden. Voor de premie- en de schadekant zijn er dus nieuwe programma's; de financiële rapportage sloot daardoor nog niet optimaal op aan. Begin 2022 is dit project voltooid.

HUISVESTING HOOFDKANTOOR

Het Hoofdkantoor van het SFM was sinds november 2014 gehuisvest aan de Ierlandlaan 4 te Zoetermeer. Aangezien de eigenaar nieuwe plannen had met het pand was de huur opgezegd. Het SFM is op zoek gegaan naar een nieuwe locatie. Die is gevonden in een zogenaamd turn-key bedrijfsverzamelgebouw in Zoetermeer. Door het archief te herstructureren (digitaliseren, extern opslaan of vernietigen) waren er er veel minder vierkante meters noodzakelijk. De nieuwe locatie bevalt goed en heeft geleid tot een kostenbesparing van meer dan 50%.

ORGANISATIE

In 2021 hebben zich geen wijzigingen in de structuur van het SFM voorgedaan. Per eind 2021 was het formele organogram als onderstaand:



De samenstelling van de diverse organen binnen het SFM was per eind 2021 als volgt:

Raad van Commissarissen

C. Bremer	lid/voorzitter	Oosterend
A.A. de Groot jr.	lid	Hippolytushoef
J.J. Juch	lid	Papendrecht

Er zijn in 2021 geen wijzigingen geweest in de samenstelling van de Raad van Commissarissen.

Raad van Advies

De Raad van Advies bestond per ultimo 2021 uit de navolgende personen:

Leden	Plaatsvervangende leden
F. van der Meulen (voorzitter), Urk	P. Romkes, Urk
L. Romkes, Urk	B. Romkes, Urk
R. Post, Urk	S.I. Schaa, Urk
I.G. Bakker, Urk	C. Pasterkamp, Urk
C. de Visser, Den Oever	A.P. Hermans, Den Oever
A. Sierveld, Den Helder	J.M. Bais, Den Helder
Mw. A. van Seters-Padmos, Ouddorp	N. van der Plas, Enschede
J. Baaij, Tholen	J. Tanis, Goedereede
C. Ansink, Voorschoten	J. Bout, Tholen
A. Koornstra, Harlingen	D.J.T. Berends, 't Harde
P. Zandee, Oudeschild	

Katwijk aan Zee



In de vergadering van 19 mei nam een drietal leden afscheid van de Raad van Advies. Plaatsvervangend leden werden benoemd tot lid en een aantal nieuwe plaatsvervangend leden trad tot de Raad toe. Volledigheidshalve wordt vermeld dat de zittingstermijn voor de leden en plaatsvervangende leden nu is bepaald op drie keer vijf jaar.

Directie

Bernard Drabbe directeur, Voorschoten
Carla de Pauw-Schutte plaatsvervangend directeur, Zoetermeer

Personele bezetting Hoofdkantoor

Het personeel van het Hoofdkantoor bestond eind 2021 uit:

Bernard Drabbe directeur
Carla de Pauw-Schutte plaatsvervangend directeur
Jerney de Pauw 1e Medewerker Administratie
Roshni Ramdjiel Medewerker Administratie Schade
Sarah Koedood Medewerker Administratie Premie (vanaf 15 juni 2021)
P.P.M. Wijffels Medisch Adviseur

Hoek van Holland



Julianadorp

VOORUITBLIK 2022

Ook na 1 januari 2022 zijn de uiteindelijke gevolgen van de Brexit voor onze sector nog steeds niet helemaal duidelijk. Andere bedreigingen blijven. Een saneringsronde is aanstaande. Verwacht wordt dat het ledenaantal van het SFM zal afnemen. Maar hoeveel? En in welk tempo? Minder leden betekent meer druk op de kosten. In de tweede helft van 2020 is het SFM begonnen met een stevige kostenreductie. In 2021 is die voortgezet. Aan het begin van 2022 is de conclusie dat de bedrijfskosten zijn teruggebracht tot een niveau waarop niet veel grote bezuinigingen meer kunnen worden verwacht. Twee medewerkers zijn 100% arbeidsongeschikt op dit moment. Het verdere verloop van hun arbeidsongeschiktheid zal zijn invloed hebben op de personeelskosten. De begroting is in evenwicht, maar als het ledenaantal gedurende dit jaar harder daalt dan voorzien zijn andere maatregelen noodzakelijk om een positieve financiële ontwikkeling te kunnen garanderen. Aan het begin van 2022 is het aantal zieken zeer hoog. Veel ziekengeld moeten uitbetalen is natuurlijk ook nadelig voor het SFM. In overleg met De Nederlandse Bank is een plan van aanpak ontwikkeld

met scenario's voor de toekomst. Het SFM moet blijven bestaan! De gevolgen van het coronavirus hebben in 2021 en in 2022 wel een merkbaar nadelig effect op de baten, het resultaat en de kasstromen.

TOT SLOT

Als directie van het SFM willen wij graag langs deze weg onze dank uitspreken aan de afgevaardigden naar de Algemene Vergadering, de Raad van Advies en de Raad van Commissarissen. Talloze onderwerpen hebben wij met u mogen bespreken. Respect voor elkaar en elkaars meningen, en een realistische sfeer kenmerkten de vergaderingen – in welke vorm dan ook. Met vertrouwen kijken wij naar de toekomst. Binnen de mogelijkheden die het SFM heeft, zijn wij er in geslaagd om de belangen van onze leden bij ziekte en/of arbeidsongeschiktheid weer te behartigen. Wij willen iedereen die hieraan heeft bijgedragen danken voor de steun en hulp.

Zoetermeer, 4 juni 2022
Bernard Drabbe, directeur
Carla de Pauw-Schutte, plaatsvervangend directeur



VERSLAG

RISICOBEBEERSING

Hellevoetsluis

Het Sociaal Fonds voor de Maatschapsvisserij verzekert tegen de geldelijke gevolgen van arbeidsongeschiktheid voor vissers die in maatschapsverband hun onderneming uitoefenen. Het eerstejaars risico wordt in eigen beheer uitgevoerd. Het meerjarig risico is volledig bij andere verzekeraars verzekerd. Het SFM is een onderlinge verzekeringsmaatschappij van beperkte omvang en biedt een aantal relatief eenvoudige verzekeringsproducten aan. Toch is er binnen het SFM ruim aandacht voor de beheersing van de risico's. Voor een deel vloeit de risicobeheersing voort uit de organisatiestructuur waarbij de directie het, door de Raad van Commissarissen, Raad van Advies en de ledenvergadering vastgestelde, beleid uitvoert.

Mede onder invloed van een mogelijke crisis op de financiële markten is het beheersen van het ondernemingsrisico een steeds belangrijker aandachtspunt geworden. Geleid door het kader van Solvency II Basic is er aandacht voor diverse risico's zoals, kredietrisico's, marktrisico's en operationele risico's. De vereisten voor de risicobeheersing zijn beschreven in de drie pijlers die



Breskens

deel uitmaken van het Solvency II Basic raamwerk.

- Pijler 1
kwantitatieve vereisten
- Pijler 2
kwalitatieve eisen en toezichtactiviteiten
- Pijler 3
marktdiscipline en toezichtrapportages

Op basis van eisen en programma's van De Nederlandsche Bank heeft de directie, in nauwe samenspraak met de Raad van Commissarissen en de Raad van Advies, een analyse van de risico's gemaakt en zijn er vervolgens interne beheersmaatregelen genomen om deze risico's te mitigeren.

VERZEKERINGSTECHNISCH RISICO

Het verzekeringstechnisch risico is het risico dat de schade-uitkeringen aan de verzekeren niet gefinancierd kunnen worden uit de premie- en of beleggingsopbrengsten als gevolg van onjuiste en/of onvolledige

(technische) aannames en grondslagen bij de ontwikkeling en premiestelling van het product. Kenmerk van schadeverzekeringen is de volatiliteit in de schadelast als gevolg van niet te beïnvloeden factoren. Een betrouwbare indicatie betreffende de winstgevendheid van schadeproducten kan daardoor alleen worden verkregen op basis van een lange(re) termijnwaarneming. Het beeld van de winstgevendheid van de huidige producten van het SFM laat al gedurende een reeks van jaren een stabiel beeld zien. Ieder jaar wordt op basis van de 9 maands-cijfers een (her)beoordeling gedaan van de premiestelling over het lopende jaar en wordt de voorschotpremie voor het komende jaar vastgesteld. Indien nodig wordt de premie tussentijds aangepast. Het verzekeringstechnisch risico wordt verder beperkt middels:

- Het geldende acceptatiebeleid;
- Het geldende schaderegelingsbeleid;
- Aequaat meerjarig risico volgens traditioneel model.



Acceptatiebeleid

Het SFM voert een prudent acceptatiebeleid. Gezien het specifieke karakter van de verzekeraar worden alleen actieve vissers, die op basis van een maatschapsovereenkomst hun onderneming uitoefenen, geaccepteerd. De actieve vissers dienen de beschikking te hebben over een geldige geneeskundige verklaring van geschiktheid voor de zeevaart alsmede een door het SFM bij aanmelding tot de verzekering verplicht gestelde anamneselijst. De maatschappij staat op deze wijze heel dicht bij de risico's en de doelgroep.

Schaderegeling beleid

Een belangrijke factor voor het resultaat is een goede beheersing van de schadelast. Er is een actieve vorm van schadebewaking. Gemelde gevallen van arbeidsongeschiktheid worden ter beoordeling direct doorverwezen naar een controlerend arts. De controlerend arts meldt zijn bevindingen aan de schadeafdeling SFM. Langer lopende gevallen binnen het eerstejaarsrisico worden tevens (her-) beoordeeld door een aan het Hoofdkantoor verbonden arts. De schadegevallen worden individueel beoordeeld en geregistreerd. Het Sociaal Fonds voor de Maatschapsvisserij voert een actief re-integratiebeleid in overleg en samenwerking met de verzekeraar voor het meerjarig risico.

Meerjarig risico

Onderdeel van het verzekeringstechnisch risico is het meerjarig risico. Het meerjarig risico is volledig extern verzekerd. Hierbij is statutair vastgelegd dat, als de betreffende verzekeraar omvalt, het SFM is gevrijwaard van financiële verplichtingen betreffende het meerjarig risico.

BELEGGINGSRISICO

Valuta- en renterisico

Het valutarisico wordt gelopen als beleggingen die gedaan zijn in vreemde valuta, minder waard worden door schommelingen in de wisselkoers ten opzichte van de euro. Het SFM heeft ultimo 2020 geen beleggingsproducten in zijn portefeuille die onderhevig zijn aan valutarisico. Het valutarisico is daarom nihil.

Met renterisico wordt bedoeld dat rentefluctuaties ongewenste effecten teweeg brengen

op de balans of in het resultaat. De beschikbare financiële middelen zijn voor kortere of langere termijn vastgelegd op spaarrekeningen bij gerenommeerde Nederlandse banken. Daarom is er sprake van een laag renterisico.

Prijrisico

Dit is het risico van veranderingen in de waarde van de portefeuille als gevolg van wijzigingen in marktprijzen. Gezien het feit dat de beschikbare financiële middelen zijn vastgelegd op spaarrekeningen bij gerenommeerde Nederlandse banken is het prijrisico zeer gering.

Kredietrisico

Het SFM heeft vorderingen op verzekerden en op de verzekeraar(s) meerjarig risico. In de vorderingen op de verzekerden is geen significante concentratie van kredietrisico vastgesteld. Er is een periodieke controle op alle vorderingen, waarbij in geval van achterstand in betaling tot actie wordt overgegaan. Het secretariaat hanteert daartoe een periodieke procedure. In het algemeen heeft de doelgroep een hoge betalingsmoraliteit en het aantal definitief oninbare vorderingen is laag. De liquide middelen staan bij banken met een hoge rating. Het risico dat een financiële instelling niet aan haar verplichtingen kan voldoen, is hiermee beperkt. Het risico met betrekking tot het niet nakomen van de verplichtingen door de verzekeraar(s) meerjarig risico wordt gemitigeerd door alleen zaken te doen met een voldoende kredietwaardige verzekeraar.

Liquiditeitsrisico

Het SFM maakt gebruik van meerdere financiële instellingen. Het beleid is erop gericht de liquide middelen te spreiden over deze instellingen. De liquide middelen zijn afgescheiden van de te beleggen middelen.

Kasstroom risico

Het kasstroomrisico is gedefinieerd als het risico dat toekomstige kasstromen, verbonden aan een monetair financieel instrument, zullen fluctueren in omvang. Dit risico heeft voor het SFM betrekking op de inkomsten uit de spaarrekeningen. De rente-inkomsten zijn negatief en van beperkte omvang. Bij de premiestelling wordt geen rente-opbrengsten toegerekend aan de technische rekeningen.

OPERATIONEEL RISICO

Met operationeel risico wordt bedoeld het risico dat de operationele processen stagneren als gevolg van het uitvallen van de administratieve systemen, het falen van interne controle- en beheersingsmaatregelen en menselijk gedrag. Voor de medewerkers in dienst van of werkend voor het Sociaal Fonds voor de Maatschapsvisserij is een gedragscode van toepassing.

ICT

ICT-risico's hebben te maken met de gevoeligheid van een ontoereikende ICT-infrastructuur waardoor bedrijfsprocessen en informatievoorziening onvoldoende worden ondersteund. De gegevens van de leden/verzekerden van het SFM worden door vaste medewerkers ingevoerd en beheerd. De in gebruik zijnde soft- en hardware betreft vrij in de markt beschikbare standaard kantoorsoft- en hardware.

Vanaf 22 september 2012 opereert het SFM zelfstandig te Zoetermeer. Voor de ICT-infrastructuur wordt het beheer en onderhoud uitgevoerd door een ICT-bedrijf, waarmee het SFM een overeenkomst heeft afgesloten. De toegang tot het netwerk is beveiligd met een unieke gebruikersnaam en wachtwoord. Autorisaties zijn functioneel gekoppeld. Uitsluitend de systeembeheerder kent autorisaties toe. Het is voor medewerkers niet mogelijk om zelfstandig downloads in het systeem door te voeren. Aanpassingen aan het softwareplatform kunnen uitsluitend door de systeembeheerder worden doorgevoerd na accordering door de directie SFM.

Administratie

De operationele processen binnen de organisatie SFM zijn eenvoudig. Er is sprake van uniforme risico's; er worden uitsluitend maatschapsvissers verzekerd. Doordat er uitsluitend maatschapsvissers worden verzekerd zijn de processen rond acceptatie en schaderegeling eenduidig. De gegevens van de leden/verzekerden worden door eigen medewerkers ingevoerd. Door de omvang van de maatschappij is er sprake van een eenvoudige organisatiestructuur en een beperkte personele bezetting. Binnen het SFM is er voldoende aandacht voor o.a. functiescheiding en worden de operationele risico's afgedekt door elkaar aanvullende maatregelen, zoals procedures voor procuraties,

procesbeschrijvingen, risico-inventarisaties en daarop geënte controlemaatregelen. De organisatie kan qua administratieve dienstverlening indien noodzakelijk terugvallen op een externe partij.



J A A R R E K E N I N G

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2021

(na resultaatbestemming)

ACTIVA	31 december 2021		31 december 2020		PASSIVA	31 december 2021		31 december 2020	
	€	€	€	€		€	€	€	€
BELEGGINGEN (1)									
Overige financiële beleggingen		2.015.590		2.032.541	EIGEN VERMOGEN (4)		2.344.432		2.258.798
VORDERINGEN (2)					TECHNISCHE VOORZIENING (5)				
Vorderingen op verzekeringnemers	174.784		419.305		Technische voorziening voor te betalen schaden	539.818		544.345	
Vorderingen meerjarig risico	22.236		29.225		Voor premierestitutie	272.375		-	
Overige vorderingen	57.231		73.085				812.193		544.345
		254.251		521.615	VOORZIENINGEN (6)				
OVERIGE ACTIVA (3)					Overige voorzieningen	85.000		-	
Materiële vaste activa	4.945		8.736		KORTLOPENDE SCHULDEN EN OVERLOPENDE PASSIVA (7)				
Liquide middelen	1.391.441		1.081.642		Schulden uit directe verzekering	170.354		350.185	
		1.396.386		1.090.378	Schulden uit verzekering meerjarig risico	72.081		191.065	
					Overige schulden en overlopende passiva	182.167		300.141	
							424.602		841.391
Totaal activa		3.666.227		3.644.534	Totaal passiva		3.666.227		3.644.534

2 WINST-EN-VERLIESREKENING OVER 2021

	2021		2020	
	€	€	€	€
TECHNISCHE REKENING				
Verdiende premies eigen rekening (8)				
Bruto premies	2.339.683		2.327.494	
Overige technische baten eigen rekening (9)	20.141		58.416	
Uitkering eigen rekening (10)				
Bruto schaden	-1.269.069		-1.551.436	
Wijziging voorziening voor te betalen schaden				
Bruto	3.032		4.157	
		-1.266.037		-1.547.279
Premierestitutie of navordering (11)		-272.375		16.243
Bedrijfskosten (12)				
Personeelskosten	468.858		643.751	
Afschrijvingen	6.616		9.349	
Geneeskundige controle	19.795		16.492	
Doorbelaste bedrijfskosten	-17.670		-24.800	
Lasten re-integratie	20.523		56.185	
Overige beheerskosten	266.167		309.837	
Totaal van de bedrijfskosten		-764.289		-1.010.814
Resultaat technische rekening		57.123		-155.940
NIET TECHNISCHE REKENING				
Resultaat technische rekening	57.123		-155.940	
Andere baten (13)	51.767		47.379	
Opbrengst beleggingen (14)	-13.505		-5.605	
Resultaat voor belastingen		95.385		-114.166
Belastingen		-		-
Resultaat na belasting		95.385		-114.166

3 KAS STROOMOVERZICHT 2021

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2021		2020	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Bedrijfsresultaat	95.385		-114.166	
Aanpassingen voor:				
Afschrijvingen	6.616		9.349	
Mutatie technische voorzieningen	352.848		-4.157	
Veranderingen in het werkkapitaal:				
Mutatie vorderingen	267.364		-177.828	
Mutatie kortlopende schulden	-429.716		-208.173	
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	292.497		-494.975	
Kasstroom uit operationele activiteiten	292.497		-494.975	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investerings in materiële vaste activa	-2.825		-687	
Investing in deposito's	16.951		285.590	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	14.126		284.903	
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Mutatie aandelenkapitaal	3.176		-6.352	
Mutatie liquide middelen	309.799		-216.424	
Samenstelling geldmiddelen				
		2021		2020
		€		€
Geldmiddelen per 1 januari		1.081.642		1.298.066
Mutatie liquide middelen		309.799		-216.424
Geldmiddelen per 31 december		1.391.441		1.081.642

4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Juridische en organisatorische structuur

De vennootschap is ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer: 27080631

Het Sociaal Fonds voor de Maatschapsvisserij UA is organisatorisch opgebouwd uit het Hoofdkantoor te Zoetermeer en afdelingen te Urk en Wieringen. Wat betreft de juridische structuur is er sprake van een onderlinge waarborgmaatschappij met uitgesloten aansprakelijkheid.

Binnen het Fonds fungeren de afdelingen als zelfstandige administratieve eenheden. Op het Hoofdkantoor te Zoetermeer worden de gemeenschappelijke belangen van het Fonds behartigd. Verder wordt op het Hoofdkantoor de administratie gevoerd inzake het langlopend arbeidsongeschiktheidsrisico (ziektegevallen met looptijd langer dan een jaar).

Naast het uitvoeren van gemeenschappelijke taken voert het Hoofdkantoor ook de administratie van het eerstejaarsrisico arbeidsongeschiktheid van de verzekerden die niet behoren tot de afdelingen Urk of Wieringen. Het Hoofdkantoor vangt hiermee de verzekerden op die om geografische redenen niet behoren tot één van de andere afdelingen.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de stellige uitspraken van en de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving die uitgegeven zijn door de Raad voor de jaarverslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de winst-en-verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Beleggingen

Overige financiële beleggingen

De onder financiële vaste activa opgenomen overige

vorderingen omvatten verstrekte leningen en overige vorderingen, alsmede gekochte leningen die tot het einde van de looptijd zullen worden aangehouden. Deze vorderingen worden initieel gewaardeerd tegen reële waarde. Vervolgens worden deze leningen gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er bij de verstrekking van leningen sprake is van disagio of agio, wordt dit gedurende de looptijd ten gunste respectievelijk ten laste van het resultaat gebracht als onderdeel van de effectieve rente. Ook transactiekosten worden verwerkt in de eerste waardering en als onderdeel van de effectieve rente ten laste van het resultaat gebracht. Bijzondere waardeverminderingen worden in mindering gebracht op de winst-en-verliesrekening.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Afschrijving

Inventaris	%
	20% - 33,3%

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Technische voorziening

Een voorziening wordt gevormd voor verplichtingen waarvan het waarschijnlijk is dat zij zullen moeten worden afgewikkeld en waarvan de omvang redelijkerwijs is te schatten. De omvang van de voorziening wordt bepaald door de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichtingen en verliezen per balansdatum af te wikkelen. Voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Technische voorziening voor te betalen schade

De technische voorziening is gevormd voor de per balansdatum nog niet afgewikkelde schade van het boekjaar. De voorziening wordt op individuele basis voor het maximale schadebedrag gevormd.

De voorziening wordt gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voor premierestitutie

De voorziening voor premierestitutie wordt gevormd voor de in het volgende boekjaar na te vorderen of terug te betalen premie.

Voorzieningen

Overige voorzieningen

Arbeidsongeschiktheid

Voor de op balansdatum bestaande verplichtingen tot doorbetaling van de lonen en salarissen (inclusief werkgeverslasten) van het per balansdatum naar verwachting voor langere tijd arbeidsongeschikte personeel is een voorziening gevormd ter grootte van het naar verwachting in de toekomst verschuldigde bedrag. Aan arbeidsongeschikt personeel betaalde bedragen worden ten laste van deze voorziening gebracht.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Voor zover niet anders is vermeld, wordt het resultaat bepaald op basis van historische kosten. Baten en lasten worden zoveel mogelijk toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben.

Verdiende premies eigen rekening

Verdiende premies eigen rekening, betreft de aan het boekjaar toe te rekenen verzekeringspremie

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Personeelsbeloningen

Periodiek betaalbare beloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN HET KASSTROOMOVERZICHT

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen, de kortlopende schulden aan kredietinstellingen. De aanwezige spaartegoeden worden gezien als financiële beleggingen.

Kasstromen in vreemde valuta zijn omgerekend tegen een geschatte gemiddelde koers.

Koersverschillen inzake geldmiddelen worden afzonderlijk in het kasstroomoverzicht getoond. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Transacties waarbij geen ruil van kasmiddelen plaatsvindt, waaronder financial leasing, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. De betaling van de lease termijnen uit hoofde van het financial lease contract zijn voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als een uitgave uit financieringsactiviteiten aangemerkt en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de interest als een uitgave uit operationele activiteiten.

5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2021

ACTIVA

1. Beleggingen

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
<i>Overige financiële beleggingen</i>		
Deposito's	2.015.590	2.032.541

2. Vorderingen

<i>Vorderingen op verzekeringsnemers</i>		
Te vorderen premies - Hoofdkantoor	81.550	445.950
Te vorderen premies - Urk	74.246	-
Te vorderen premies - Wieringen	78.489	-
Terug te betalen uitkeringen	-	3.918
	234.285	449.868
Voorziening dubieuze debiteuren	-59.501	-30.563
Totaal	174.784	419.305

Voorziening dubieuze debiteuren

Stand per 1 januari	30.563	-
Dotatie	45.222	30.563
Onttrekking	-16.284	-
Stand per 31 december	59.501	30.563

Terzake van oninbaarheid is een voorziening getroffen. De voorziening bedraagt per 31 december 2021, respectievelijk 2020 € 59.501 en € 30.563.

Vorderingen meerjarig risico

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
VAV	6.771	-
Re-integratie	15.465	29.225
Totaal	22.236	29.225

Overige vorderingen

Rekening-courant E.U.O.V.	24.583	17.709
Waarborgsommen huur	2.050	-
Te ontvangen waarborgkapitaal	6.352	26.996
Te ontvangen ziekengeld	10.675	10.827
Vooruitbetaalde verzekeringen	13.571	17.553
Totaal	57.231	73.085

De vorderingen hebben een looptijd van minder dan één jaar.

3. Overige activa

Materiële vaste activa

Inventaris	4.945	8.736
------------	-------	-------

Boekwaarde per 1 januari 2021

	Inventaris	€
Aanschaffingswaarde	36.263	36.263
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-27.527	-27.527
	8.736	8.736

Mutaties

Investerings	2.825	2.825
Afschrijvingen	-6.616	-6.616
	-3.791	-3.791

Boekwaarde per 31 december 2021

Aanschaffingswaarde	39.088	39.088
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-34.143	-34.143
Boekwaarde per 31 december 2021	4.945	4.945

Liquide middelen

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
ABN AMRO Bank N.V.	203.143	-
Rabobank	581.735	-
ING Bank N.V.	606.563	1.081.642
Totaal	1.391.441	1.081.642

De liquide middelen staan ter vrije beschikking aan het Sociaal Fonds voor de Maatschapsvisserij.

PASSIVA

4. VERMOGEN

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
<i>Gestort waarborgkapitaal</i>		
Aantal schepen: 289	458.932	455.756

Het waarborgkapitaal bedraagt per schip € 1.588. Het gestorte waarborgkapitaal wordt geadmineistreerd bij het hoofdkantoor te Zoetermeer.

	2021	2020
	€	€
<i>Reserve premierestitutie Hoofdkantoor</i>		
Stand per 1 januari	-	-
Dotatie	128.227	-
Onttrekking	-12.927	-
Stand per 31 december	115.300	-

Meerjarigrisico

Stand per 1 januari	32.474	32.474
Stand per 31 december	32.474	32.474

Betreft een reserve ter dekking van risico's in verband met langdurige arbeidsongeschiktheid.

Reserve Re-integratie project

Stand per 1 januari	34.873	34.873
Vrijval reserve re-integratie	-27.031	-
Resultaatverdeling	-7.842	-
Stand per 31 december	-	34.873

Betreft een reserve verband houdend met re-integratie lasten in het volgend boekjaar.

Reservefonds

Stand per 1 januari	1.735.695	1.849.861
	1.735.695	1.849.861
Resultaatbestemming boekjaar	-25.000	-114.166
Vrijval reserve re-integratie	27.031	-
Stand per 31 december	1.737.726	1.735.695

Voorstel resultaatbestemming:
Het resultaat bestaat uit een positief verzekerings-technische resultaat van de afdeling Hoofdkantoor van € 128.227 en een verlies van € 32.842 van het Sociaal Fonds voor de Maatschapsvisserij als geheel.

Voorgesteld wordt om het totale resultaat ad € 95.385 als volgt te bestemmen:

- 1) Het positieve resultaat op de afdeling Hoofdkantoor ten bedrage van € 128.227 wordt toegevoegd aan een reserve bestemd voor verzekeringstechnische verliezen voor de leden van het Hoofdkantoor

Het resterende saldo van € 32.842 negatief wordt als volgt verdeeld:

- 1) Een bedrag van € 7.842 wordt ten laste gebracht van de reserve re-integratie
- 2) Het overige wordt ten laste gebracht van het reservefonds.

Deze resultaatsverdeling is vooruitlopend op het besluit inzake resultaatbestemming al in de jaarrekening verwerkt. Dit voorstel heeft nog de goedkeuring van de algemene ledenvergadering.

Vanaf 1 januari 2016 is Solvency Basic II Basic definitief van kracht geworden. Voor het SFM betekent

dit dat er andere eisen gesteld worden aan het benodigde solvabiliteitskapitaal (SKV). Het SFM wordt ook vanaf 1 januari 2016 beschouwd als een verzekeraar met een beperkte risico omvang. Vanuit de jaarrapportage ten behoeve van DNB per 31 december 2021 blijkt dat het SFM een benodigd solvabiliteitskapitaal nodig heeft van € 977.449. Vanuit het SFM is door de directie en Raad van Commissarissen besloten om boven de vereiste SKV van DNB een extra buffer aan te houden van € 450.000, totaal € 1.427.449.

Daarnaast kent DNB een minimumkapitaalvereiste (MKV). Deze MKV moet o.a. liggen binnen een bandbreedte van 25% en 45% van het SKV, met een minimum van € 200.000 voor schadeverzekeraars. Voor het SFM is de MKV per 31 december 2021 bepaald op € 244.362.

Het Sociaal Fonds voldoet aan beide solvency-criteria.

De solvabiliteit, berekend als het in aanmerkend komend vermogen gedeeld door het SKV bedraagt 244%.

De solvabiliteit, berekend als het in aanmerkend komend vermogen gedeeld door het MKV bedraagt per 31 december 2021 977%.

5. TECHNISCHE VOORZIENING

Betreft een raming van de over 2021 nog te betalen uitkeringen in verband met per balansdatum nog lopende ziektegevallen. De voorziening heeft een kortlopend karakter en wordt individueel bepaald.

	2021	2020
	€	€
<i>Technische voorziening voor te betalen schaden</i>		
Stand per 1 januari	544.345	548.502
Dotatie	539.818	544.345
Onttrekking	-544.345	-548.502
Stand per 31 december	539.818	544.345

Voor premierestitutie

Stand per 1 januari	-	-
Dotatie	272.375	-
Stand per 31 december	272.375	-

6. VOORZIENINGEN

Overige voorzieningen

	31-12-2021	31-12-2020
Voorziening arbeidsongeschiktheid	85.000	-

7. KORTLOPENDE SCHULDEN EN OVERLOPENDE PASSIVA

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
<i>Schulden uit directe verzekering</i>		
Te betalen uitkeringen	16.422	47.226
Terug te betalen premie	153.932	302.959
Totaal	170.354	350.185
<i>Schulden uit verzekering meerjarig risico</i>		
Afrekening Aegon premies	54.860	64.539
Terug te betalen uitkeringen	17.221	116.855
Te betalen uitkeringen	-	9.671
Totaal	72.081	191.065
<i>Overige schulden en overlopende passiva</i>		
Overige schulden		
Vakantiegelden	14.281	20.889
Te betalen waarborgkapitaal	33.348	82.576
Te betalen loonheffing	55.932	94.333
Nog te betalen algemene kosten	58.606	102.343
Te betalen aan Steunfonds Wieringen	20.000	-
Totaal	182.167	300.141

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN ACTIVA EN VERPLICHTINGEN

Meerjarige financiële verplichtingen

Meerjarig arbeidsongeschiktheidsrisico
Het meerjarig arbeidsongeschiktheidsrisico is ondergebracht bij meerdere verzekeraars. In een aantal gevallen keert de verzekeraar uit op basis van de uitkeringsklasse en niet op basis van de arbeidsongeschiktheidsklasse. Het SFM heeft besloten uit hoofde van haar maatschappelijke verantwoordelijkheid op basis van vrijwilligheid het verschil in uitkeringen van uitsluitend de desbetreffende uitkeringsgerechtigden aan te vullen. Ter dekking van deze lasten incasseert het SFM ieder jaar specifieke (premie-) opbrengsten.

Huurverplichtingen onroerende zaken

De onderlinge verzekeringsmaatschappij huurt kantoorruimten met een jaarlijkse huurverplichting van circa € 33.000.

Voor de ICT is het SFM een contract aangegaan met Fort Nova (5 jaar) voor de verzekeringszaken administratie applicatie van jaarlijks € 32.195. Het systeem beheer ligt bij Informatel met een jaarlijkse verplichting van totaal € 17.787. Om het ICT platform veilig en goed te laten draaien is een nieuwe server nodig. Deze server heeft het SFM geleast bij "De Lage Nederlanden Vendorlease BV" voor een periode van 60 maanden, € 5.778 per jaar.

Bij het Hoofdkantoor is in 2019 een nieuwe printer geplaatst (Konica Minolta Bizhub C308) met een huurovereenkomst. Deze overeenkomst met service is voor een duur van 6 jaar en is ingegaan vanaf 1 april 2019. De jaarkosten bedragen € 4.990.

6 TOELICHTING OP DE WINST-EN-VERLIESREKENING OVER 2021

	2021	2020		2021	2020
	€	€		€	€
OPBRENGSTEN					
Verdiende premies eigen rekening	2.339.683	2.327.494			
Overige technische baten eigen rekening	20.141	58.416			
Totaal	2.359.824	2.385.910			
<i>8. Verdiende premies eigen rekening</i>					
Eigen risico	2.157.679	2.177.216			
Uitvoering verzekering meerjarig risico	133.888	150.278			
Opslag eigen risico dossiers	48.116	-			
Totaal	2.339.683	2.327.494			
<i>9. Overige technische baten eigen rekening</i>					
Afrekening VAV	3.342	4.720			
Baten re-integratie	16.799	53.696			
Totaal	20.141	58.416			
LASTEN					
Uitkering eigen rekening	1.266.037	1.547.279			
Premierestitutie of navordering	272.375	-16.243			
Bedrijfskosten	764.289	1.010.814			
Totaal	2.302.701	2.541.850			
<i>10. Uitkering eigen rekening</i>					
Uitkeringen 1e jaarsrisico	1.334.633	1.551.436			
Afrekening meerjarig risico en afkoop eigen dossiers	-65.564	-			
<i>Wijziging voorziening voor te betalen schaden</i>					
Dotatie lopend schadejaar	519.544	544.345			
Vrijval vorig schadejaar	-522.576	-548.502			
	-3.032	-4.157			
Totaal	1.266.037	1.547.279			
<i>11. Premierestitutie of navordering</i>					
Premierestitutie of navordering	272.375	-16.243			
<i>12. Bedrijfskosten</i>					
Personeelskosten	468.858	643.751			
Afschrijvingen	6.616	9.349			
Geneeskundige controle	19.795	16.492			
Doorbelaste bedrijfskosten	-17.670	-24.800			
Lasten re-integratie	20.523	56.185			
Overige beheerskosten	266.167	309.837			
Totaal	764.289	1.010.814			
<i>Personeelskosten</i>					
Lonen en salarissen	313.224	511.875			
Sociale lasten	37.793	56.992			
Pensioenlasten	38.834	41.473			
Uitzendkrachten	59.478	-			
Overige personeelskosten	19.529	33.411			
Totaal	468.858	643.751			
			<i>Lonen en salarissen</i>		
			Bruto lonen	341.158	524.040
			Ontvangen ziekengelduitkeringen	-21.202	-12.165
			Doorbelaste personeelskosten	-6.732	-
			Totaal	313.224	511.875
			Bezoldiging van (voormalige) bestuurders en commissarissen		
			De bezoldiging van de directie bedraagt over het boekjaar 2021 € 222.713 (2020: € 281.704).		
			Personeelsleden		
			Gedurende het jaar 2021 waren 5 werknemers in dienst op basis van een volledig dienstverband (2020: 6).		
			<i>Afschrijvingen</i>		
			Materiële vaste activa	6.616	9.349
			<i>Afschrijvingen materiële vaste activa</i>		
			Inventaris	6.616	9.349
				6.616	9.349
			<i>Geneeskundige controle</i>		
			Controlekosten	19.795	16.492
			<i>Doorbelaste bedrijfskosten</i>		
			Doorbelasting personeelskosten	-17.670	-24.800
			Betreft door het SFM (afdeling Urk) aan de Eerste Urker Onderlinge arbeidsongeschiktheidsverzekeringen U.A. doorbelaste personeelskosten.		
			<i>Lasten re-integratie</i>		
			Lasten re-integratie	20.523	56.185
			<i>Overige beheerskosten</i>		
			Huur kantoorruimte	36.912	57.446
			Automatiseringskosten	84.786	118.545
			Administratiekosten	27.125	-
			Advieskosten	2.105	-
			Kantoorbenodigdheden	2.373	-
			Porti	3.941	6.098
			Telefoon	3.285	2.019
			Contributies	12.053	1.931
			Kosten controle jaarrekening	42.793	39.931
			Bestuurs- en vergaderkosten	42.311	56.387
			Overige kosten	8.483	27.480
			Totaal	266.167	309.837

Bestuurskosten:

In vervolg op de gemaakte afspraken, goedgekeurd door de Algemene Ledenvergadering d.d. 12 december 2015, ontvangen de voorzitters RvC, RvA alsmede de leden van de RvC een vaste vergoeding. De voorzitter RvC heeft voor het gehele jaar een beloning genoten van € 12.000, de voorzitter RvA een vergoeding van € 7.800 en ieder lid van de RvC een vergoeding van € 8.040.

De leden van de RvA ontvangen een vaste vergoeding van € 300 per fysieke vergadering en voor een digitale vergadering € 150.

Accountants honoraria:

De controle van de jaarrekening 2021 is uitgevoerd door Profins Accountants B.V., de jaarrekening over boekjaar 2020 is uitgevoerd door Moore MTH. Het accountants honorarium kan als volgt worden gespecificeerd. In dit overzicht zijn alle aan het boekjaar toe te rekenen accountantskosten (incl. BTW) opgenomen:

	2021	2020
	€	€
Onderzoek van de jaarrekening en de verslagstaten	32.771	39.930
Onderzoek van de jaarrekening, nagekomen lasten Moore MTH	8.470	-
Overige controle-opdrachten	-	-
Adviesdiensten	673	-
Totaal accountants honoraria	41.914	39.930
<i>Andere baten en lasten</i>		
Andere baten	-51.767	-47.379
Opbrengst beleggingen	13.505	5.605
Totaal	-38.262	-41.774
De opbrengsten uit beleggingen worden niet toegerekend aan de technische rekening schadeverzekering.		
<i>13. Andere baten</i>		
Overige baten	51.767	47.379
<i>14. Opbrengst beleggingen</i>		
Bankkosten en ontvangen bankrente	13.505	5.605

Ondertekening van de jaarrekening Zoetermeer, 03 juni 2022
Namens het Sociaal Fonds voor de Maatschapsvisserij

Was getekend

C. Bremer,
voorzitter Raad van Commissarissen

B.R.M. Drabbe,
directeur

Schiernonnikoog



OVERIGE GEGEVENS

ACCOUNTANTSCONTROLE

Aan Profinis Accountants B.V. is opdracht gegeven de jaarrekening 2021 van het "Sociaal Fonds voor de Maatschapsvisserij UA" te Zoetermeer te controleren. De daarop betrekking hebbende controleverklaring is opgenomen op de volgende pagina.

STATUTAIRE REGELING WINSTBESTEMMING

De statuten van het Fonds vermelden met betrekking tot het over een jaar resterend saldo het volgende:

Artikel 21

1. Indien de vastgestelde winst- en verliesre-

kening over een boekjaar een nadelig saldo aanwijst, wordt dit saldo omgeslagen over de ledenverzekeringnemers en over degenen die in het betreffende boekjaar hebben opgehouden lid- verzekeringnemer te zijn. Het na te vorderen bedrag wordt bepaald al naar gelang de verhouding tussen de in het boekjaar vooruit betaalde voorschotpremies en het totaal der verschuldigde voorschotpremies.

2. Indien de stand van het eigen vermogen voor het SFM als geheel dit toelaat, kan de algemene vergadering op voorstel van de directie besluiten om een deel of het geheel van de nog verschuldigde voorschotpremies ten laste te brengen van het reservefonds van het SFM als geheel.

MARKTWAARDE BALANS

(na resultaatbestemming)

ACTIVA

	Marktwaaardebalans		Jaarrekening	
	€	€	€	€
Verzekeringvorderingen	197.020		197.020	
Vorderingen (geen handel)	57.231		57.231	
Kasmiddelen en kasequivalenten	3.407.031		3.407.031	
Alle overige activa	4.945		4.945	
Totaal activa		3.666.227		3.666.227

VERPLICHTINGEN

Technische voorzieningen- schade	482.872		539.818	
Risicomarge	57.945		-	
Overige voorzieningen	357.375		357.375	
Uitgestelde belastingverplichting	-		-	
Verzekeringsschulden en schulden aan tussenpersonen	242.435		242.435	
Schulden (geen handel)	182.167		182.167	
Totaal verplichtingen		1.322.794		1.321.795
Overschot van activa boven verplichtingen		2.343.433		2.344.432



CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Onderlinge Arbeidsongeschiktheidsverzekeringen Sociaal Fonds voor de Maatschapsvisserij U.A.

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2021

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Onderlinge Arbeidsongeschiktheidsverzekeringen Sociaal Fonds voor de Maatschapsvisserij U.A. te Zoetermeer gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Onderlinge Arbeidsongeschiktheidsverzekeringen Sociaal Fonds voor de Maatschapsvisserij U.A. per 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2021;
2. de winst- en verliesrekening over 2021; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Onderlinge Arbeidsongeschiktheidsverzekeringen Sociaal Fonds voor de Maatschapsvisserij U.A. zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het verslag van de raad van commissarissen;
- het verslag van de directie over de gang van zaken met betrekking tot het jaar 2021;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.



Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Urk, 2 juni 2022

Profinis Accountants B.V.

Was getekend

Drs. D. van Urk RA



SOCIAAL FONDS VOOR DE MAATSCHAPSVISSERIJ
IERLANDLAAN 4
2713 HL ZOETERMEER